



Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta iesnieguma standartveidlapa

Projekta nosaukums:	<i>Projekta nosaukums nedrīkst pārsniegt vienu teikumu. Tam īsi un kodolīgi jāatspoguļo projekta mērķis. Projekta nosaukumam projekta iesnieguma veidlapā un citā projekta iesnieguma dokumentācijā jābūt vienādam.</i>		
Darbības programmas 2007.-2013.gadam nosaukums:	2.Darbības programma „Uzņēmējdarbība un inovācijas”		
Prioritātes numurs un nosaukums:	2.3. prioritāte „Uzņēmējdarbības veicināšana”		
Pasākuma numurs un nosaukums:	2.3.1. pasākums „Uzņēmējdarbības atbalsta aktivitātes”		
Aktivitātes numurs un nosaukums:	2.3.1.1. aktivitāte „Ārējo tirgu apgūšana”		
Apakšaktivitātes numurs un nosaukums:	2.3.1.1.1. apakšaktivitāte „Ārējo tirgu apgūšana - ārējais mārketingš”		
Projekta iesniedzējs:	<i>Norādīt pilnu projekta iesniedzēja nosaukumu (jāsakrīt ar 1.1.1.punktā norādīto projekta iesniedzēja nosaukumu).</i>		
Aizpilda atbildīgā iestāde /sadarbības iestāde:			
Projekta numurs:			
Projekta iesniegšanas datums:			
Projektu atlases veids:			
ierobežota	<input type="checkbox"/>	atklāta	<input checked="" type="checkbox"/>

1. Pamatinformācija par projekta iesniedzēju

1.1 Projekta iesniedzējs

1.1.1. Projekta iesniedzēja nosaukums:	<i>Norādīt pilnu projekta iesniedzēja nosaukumu (jāsakrīt ar titullapā norādīto projekta iesniedzēja nosaukumu).</i>
1.1.2. Reģistrācijas numurs:	<i>Norādīt reģistrācijas numuru, ar kādu projekta iesniedzējs reģistrēts Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai Biedrību un nodibinājumu reģistrā.</i>
1.1.3. Nodokļu maksātāja numurs:	<i>Norādīt nodokļu maksātāja numuru, ar kādu projekta iesniedzējs reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā</i>
1.1.4. Juridiskā adrese:	<i>Norādīt projekta iesniedzēja <u>juridisko adresi</u> - ielas nosaukumu, ēkas numuru, pilsētu vai apdzīvotu vietu, pagastu, novadu, pasta indeksu (norādīt arī citu informāciju, ja tāda ir).</i>
1.1.5. Faktiskā adrese:	<i>Norādīt projekta iesniedzēja <u>faktisko adresi</u> (saimnieciskās darbības veikšanas adresi) - ielas nosaukumu, ēkas numuru, pilsētu vai apdzīvotu vietu, pagastu, novadu, pasta indeksu (norādīt arī citu informāciju, ja tāda ir).</i>
1.1.6. Pamatdarbības nozares:	NACE 2.red.grupa: _____ <i>Norādīt NACE 2.red. klasi – sadaļas apzīmējumu un 4 ciparu kodu, piemēram, C 17.24.</i> Nosaukums: <i>Norādīt atbilstoši NACE 2.red. klasei, norādot pilnu tās nosaukuma atšifrējumu, piemēram, Tapešu ražošana. Pamatdarbības nozares norādīt saskaņā ar komersanta pēdējā noslēgtajā gada pārskatā norādītajām.</i>
1.1.7. Tīmekļa vietne	<i>Norādīt Projekta iesniedzēja Interneta mājas lapas adresi, ja ir.</i>

1.1.8. Kontaktpersonas: (Vārds, Uzvārds)	Telefons:	Fakss:	E-pasts:
<i>Norādīt tās personas vārdu, uzvārdu un koordinātes, kura ir tieši atbildīga par projekta īstenošanu, un ar kuru nepieciešamības gadījumā iespējams sazināties par projekta īstenošanas jautājumiem.</i>			

1.1.9. Projekta iesniedzēja tips (lūdzam atzīmēt atbilstošo):¹ *Pretī projekta iesniedzēja atbilstošajam tipam atzīmēt ar „X”.*

	<i>Kods</i>	<i>Nosaukums</i>
	<i>I-1</i>	<i>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību</i>

¹ Saskaņā ar normatīvajiem aktiem par attiecīgās Eiropas Savienības fonda aktivitātes īstenošanu

	I-2	Akciju sabiedrība
	I-3	Kooperatīvā sabiedrība
	I-4	Individuālais uzņēmums
	I-5	Individuālais komersants
	I-8	Valsts akciju sabiedrība
	I-9	Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību
	I-10	Valsts aģentūra
	I-13	Sabiedrība ar papildu atbildību
	I-16	Pašvaldības iestāde
	I-21	Biedrība
	I-22	Nodibinājums
	I-28	Pašvaldība
		Personālsabiedrība
		(cits)

1.1. 10. Informācija par biedrībām, kooperatīvajām sabiedrībām (Ja projektu iesniedz biedrība, kooperatīvā sabiedrība jāaizpilda šāda informācija):

Vismaz piecu biedru - komersantu, biedrību nosaukumi	<i>Norādīt vismaz 5 (piecu) to komersantu un biedrību nosaukumus un <u>reģistrācijas Nr.</u>, kuri ir projekta iesniedzēja biedri un kuru apgrozījums tiek summēts iepriekšējā gada kopējā apgrozījumā.</i>
Vismaz piecu biedru kopējais gada apgrozījums (LVL)	<i>Norādīt vismaz 5 (piecu) biedrības biedru (komersantu, biedrību u.c.) kopējo <u>pēdējā apstiprinātā pārskata gada</u> apgrozījuma kopsummu.</i>

1. B. SADAĻA – PAMATINFORMĀCIJA PAR SADARBĪBAS PARTNERI, JA PAREDZĒTS (JA PROJEKTA ĪSTENOŠANĀ PAREDZĒTS PIESAISTĪT VAIRĀKUS PARTNERUS, INFORMĀCIJU NORĀDA PAR KATRU PARTNERI)

1.1.Sadarbības partneris

1.2.1.Komersanta nosaukums:	<i>Norādīt pilnu partnera nosaukumu.</i>		
1.2.2. Reģistrācijas numurs:	<i>Norādīt partnera reģistrācijas numuru, ar kādu tas reģistrēts Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai Biedrību un nodibinājumu reģistrā.</i>		
1.2.3. Nodokļu maksātāja numurs:	<i>Norādīt nodokļu maksātāja numuru, ar kādu partneris reģistrēts Valsts ieņēmumu dienestā.</i>		
1.2.4. Juridiskā adrese:	<i>Norādīt partnera <u>juridisko adresi</u> - ielas nosaukumu, ēkas numuru, pilsētu vai apdzīvotu vietu, pagastu, novadu, pasta indeksu (norādīt arī citu informāciju, ja tāda ir).</i>		
1.2.5. Faktiskā adrese:	<i>Norādīt partnera <u>faktisko adresi</u> (saimnieciskās darbības veikšanas adresi) - ielas nosaukumu, ēkas numuru, pilsētu vai apdzīvotu vietu, pagastu, novadu, pasta indeksu (norādīt arī citu informāciju, ja tāda ir).</i>		
1.2.6. Pamatdarbības nozares:	<p>NACE 2.red.grupa: <i>Norādīt NACE 2.red. klasi – sadaļas apzīmējumu un 4 ciparu kodu, piemēram, C 17.24.</i></p> <p>Nosaukums: <i>Norādīt atbilstoši NACE 2.red. klasei, norādot pilnu tās nosaukuma atšifrējumu, piemēram, Tapešu ražošana.</i> <i>Pamatdarbības nozares norādīt saskaņā ar komersanta pēdējā noslēgtajā gada pārskatā norādītajām.</i></p>		
1.2.7.Kontaktpersonas: (Vārds, Uzvārds)	Telefons:	Fakss:	E-pasts:
<i>Norādīt tās personas vārdu, uzvārdu un koordinātes, kura ir tieši atbildīga par projekta īstenošanu, un ar kuru nepieciešamības gadījumā iespējams sazināties par projekta īstenošanas jautājumiem.</i>			

1.2.Sadarbības partneris

1.3.1.Komersanta nosaukums:	
1.3.2. Reģistrācijas numurs:	
1.3.3. Nodokļu maksātāja numurs:	
1.3.4. Juridiskā adrese:	

1.3.5. Faktiskā adrese:			
1.3.6. Pamatdarbības nozares:	NACE 2.red.grupa: _____ Nosaukums: _____		
1.3.7. Kontaktpersonas: (Vārds, Uzvārds)	Telefons:	Fakss:	E-pasts:

2. SADAĻA – PROJEKTA APRAKSTS

2.1. Kopsavilkums par Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta ietvaros veicamajām darbībām (minētā informācija Informācijas atklātības likumā noteiktajā kārtībā un apjomā būs pieejama pēc tam, kad būs stājies spēkā lēmums par Eiropas Savienības fonda projekta iesniegumu) (ne vairāk kā 2000 zīmes):

Norādīt projekta aktivitātes,

- *Kādā starptautiskā izstādē (norādot izstādes nosaukumu, valsti) ir plānots piedalīties un kādi projekta partneri tajā piedalīsies;*
- *Kādā misijā (norādot valsti) un kontaktbiržā (norādot valsti) ir plānots piedalīties un kādi projekta partneri tajā piedalīsies;*
- *Kādā tiešajā vizītē (norādot valsti) ir plānots piedalīties un kādi projekta partneri tajā piedalīsies;*
- *Kādu konferenci (semināru) par eksporta jautājumiem ir plānots organizēt, norādot šī pasākuma nosaukumu, mērķi, laiku, vietu un plānotos dalībniekus.*

2.2. Projekta īstenošanas nozares klasifikācija atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijas NACE 2. red. kodam (atzīmēt):

<i>Norādīt NACE 2.red. klasi – sadaļas apzīmējumu un 4 ciparu kodu, piemēram, C 17.24.</i>	<i>Atbilstoši norādītajai NACE 2.red. klasei jānorāda pilnu tās nosaukuma atšifrējumu, piemēram, Tapešu ražošana.</i>
<i>kods</i>	<i>nosaukums</i>

Vēršam uzmanību, ka jānorāda viena projekta īstenošanas nozare.

2.3. Norādīt projekta mērķi (ne vairāk kā 1000 zīmes):

Jānorāda projekta mērķis, kas atbilst aktivitātes noteikumiem.

2.4. Aprakstīt plānotās projekta aktivitātes (ne vairāk kā 2000 zīmes):

Aprakstīt projekta aktivitātes,

- *Kādā starptautiskā izstādē, norādot izstādes nosaukumu, adresi, mērķi, ir plānots piedalīties. Par katru partneri norādīt produktu, ar kādu tas plāno piedalīties izstādē.*
- *Kādā misijā (norādot valsti) un kontaktbiržā (norādot valsti) ir plānots piedalīties, un, vai tā ir norādīta LIAA gada Darbības plānā (publicēta LIAA mājas lapā). Par katru partneri norādīt produktu, ar kādu tas plāno piedalīties misijā, kontaktbiržā.*
- *Kādā tiešajā vizītē (norādot valsti) ir plānots piedalīties, vai tā ir norādīta LIAA gada Darbības plānā (publicēta LIAA mājas lapā), un, vai ir pieņemts LIAA lēmums (noslēgts ar LIAA līgums) par partnera dalību vizītē. Par katru partneri norādīt produktu, ar kādu ir plānots piedalīties tiešajā vizītē.*
- *Kādu konferenci (semināru) par eksporta jautājumiem ir plānots organizēt, norādot šī pasākuma organizatoru, nosaukumu, mērķi, laiku, vietu un plānotos dalībniekus (t.sk. skaitu un pārstāvētās valstis) un informāciju par ārvalstu lektoriem (t.sk. skaitu un pārstāvētās valstis).*

Norādot par produktu, lūdzu, norādiet, vai tiks piedāvāts tirgū esošs vai jauns produkts (konkrēti), tehnoloģija, dizains vai pakalpojums. Ja iespējams, norādiet, kad tas ir radīts un kas ir tā autors (skolnieks, students, jaunais profesionālis, kurš beidzis augstskolu pēdējo triju gadu laikā, vai pastāvīgs darbinieks, u.c.).

2.5. Projekta sasniedzamie uzraudzības rezultāti

2.5.1. Iznākuma rādītāji:

Jānorāda veicamo aktivitāšu iznākuma rādītājs, piemēram, konferences (semināra) organizēšana (skaits, mērvienība), dalība starptautiskā izstādē (skaits, mērvienība), tirdzniecības misija (skaits, mērvienība), kontaktbirža (skaits, mērvienība), vizīte (skaits, mērvienība), informācijas materiāli (skaits, mērvienība), lektoru skaits u.c. Iznākuma rādītāji attiecas uz darbību. Par iznākumu uzskata visu, kas ir iegūts apmaiņā pret izdevumiem.

Nr.	Rādītāja nosaukums:	Skaits	Mērvienība
1			
2			
3			

Jānorāda aktivitāšu rezultāta rādītājs, piemēram, iegūto kontaktu, jauno partneru skaits, noslēgto līgumu skaits, kā palielināties eksporta apjoms u.c. Rezultāta rādītājs attiecas uz vispārēju labumu, ko gūs partneri (t.sk., projekta iesniedzējs), piedaloties projektā.

2.5.2. Rezultāta rādītāji:

Nr.	Rādītāja nosaukums:	Skaits	Mērvienība
1			
2			
3			

3. SADAĻA-PROJEKTA ĪSTENOŠANA

3.1. Raksturojiet projekta īstenošanas un vadības kapacitāti (ne vairāk kā 3000 zīmes):

Jānorāda projekta īstenošanas un vadības kapacitāte, norādot, kā tiks nodrošināta sekmīga projekta ieviešana, kādi ir pieejamie materiāli tehniskie resursi, kādas ir projekta atbildīgo personu profesionālās zināšanas, kvalifikācija un pieredze līdzīgu projektu īstenošanā.

3.2. Projekta īstenošanas laiks

Projektu plānots īstenot sākot ar:

MM.GGGG.

Jānorāda projekta mēnesis un gads, kad plānots sākt projekta īstenošanu. Plānojot projekta uzsākšanas laiku, lūdzam ņemt vērā projekta izvērtēšanas laiku. Gadījumā, ja par projekta iesniegumu tiks pieņemts lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu ar nosacījumiem, jāņem vērā ietvertos nosacījumu izpildes laiks, kā arī LIAA iesniegtās informācijas par lēmumā ietvertos nosacījumu izpildi izvērtēšanas termiņš. Nepieciešams ieplānot laiku arī projekta īstenošanas līguma noslēgšanai.

Projektu plānots pabeigt:

MM.GGGG.

Norādot projekta pabeigšanas datumu, lūdzam ņemt vērā, ka noslēguma pārskatu LIAA jāiesniedz neilgāk kā divu gadu laikā pēc līguma noslēgšanas ar LIAA par projekta īstenošanu.

3.3. Projektā paredzēto aktivitāšu apraksts. Lūdzu norādīt, kādas atbalstāmās darbības ir paredzētas projektā

Jānorāda, kādas aktivitātes projektā paredzētas, piemēram, dalība starptautiskā izstādē, konferences organizēšana, pilns tās nosaukums, aktivitātes īstenošanas laiks un rezultāts.

Aktivitātes nosaukums	Aktivitātes apraksts (norādiet aktivitātes pilnu nosaukumu, piemēram, starptautiska izstāde)	Aktivitātes īstenošanas laiks	Aktivitātes rezultāts
<i>Aktivitāte, piemēram, starptautiska izstāde, konference.</i>	<i>Norādiet aktivitātes pilnu nosaukumu, piemēram, dalība starptautiskā izstādē „izstādes nosaukums”; tirdzniecības misija uz „valsts nosaukums”.</i>	<i>Norādīt aktivitātes īstenošanas laiku, kad ir plānots piedalīties aktivitātē.</i>	<i>Norādīt, kāda auditējama vērtība radīsies aktivitātes īstenošanas rezultātā.</i>

3.4. Projekta īstenošanas laika grafiks*

Atbilstošā aktivitāte	<i>Norādīt projekta īstenošanas laiku (kalendārais gads), kas nepārsniedz 24 mēnešus.</i>																																						
	Projekta īstenošanas laiks (mēnešos)																																						
	<i>Norādīt aktivitāšu īstenošanas kalendāro gadu.</i> 20XX									20XX									20XX																				
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.			
1. <i>Norādīt aktivitāti, piemēram, dalība izstādē „izstādes nosaukums”.</i>																																							
2.																																							
...																																							

Piezīme: Jāsakrīt ar 3.3.apakšpunktā norādītajām aktivitātēm. Atzīmēt ar „X” attiecīgos mēnešus.

4. SADAĻA-PROJEKTA IZMAKSAS UN FINANSĒŠANAS AVOTI

4.1. Projekta kopējās izmaksas

Projekta attiecināmās izmaksas LVL (a)	Projekta neattiecināmās izmaksas LVL (b)	Projekta kopējās izmaksas LVL (a+b)
<i>Jānorāda 4.3.sadaļā norādīto attiecināmo izmaksu kopsumma.</i>	<i>Jānorāda 4.3.sadaļā norādīto neattiecināmo izmaksu kopsumma.</i>	<i>Jānorāda 4.3.sadaļā norādīto visu izmaksu kopsumma.</i>

4.2. Projekta pieprasītais finansējuma apjoms no projekta attiecināmajām izmaksām

Vēršam uzmanību, ka atšķirīgu intensitāšu aktivitāšu gadījumā, lūdzam aktivitātes nodalīt.

Attiecināmās izmaksas LVL	Gads	Maksimālais finansējuma apjoms LVL	Maksimālā finansējuma intensitāte %	Pieprasītais finansējuma apmērs LVL	Pieprasītā finansējuma intensitāte %
<i>Jānorāda 4.3.sadaļā norādīto attiecināmo izmaksu kopsumma.</i>	<i>Izmaksas jāsadala pa gadiem, gadījumā, ja projektu plānots īstenots ilgāk par 1 gadu.</i>	<i>Jānorāda finansējuma apmērs latos atbilstoši ailē „Maksimālā finansējuma intensitāte %” norādītajiem procentiem.</i>	<i>Jānorāda maksimālā finansējuma intensitāte - 50% vai 75%</i>	<i>Jānorāda pieprasītais finansējuma apmērs latos ar diviem cipariem aiz komata, <u>noapalojot uz leju</u>. Pieprasītais finansējuma apmērs nedrīkst pārsniegt maksimālo finansējuma apmēru.</i>	<i>Jānorāda pieprasīto finansējuma intensitāti. Tā nedrīkst pārsniegt maksimālo finansējuma intensitāti.</i>

4.3. Projekta izmaksu tāme

Projekta izmaksu pozīcijas	Izmaksas bez PVN (LVL)
ATBALSTĀMĀS IZMAKSAS	
<p><i>Finansējuma intensitātē ir 50% no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām: Latvijā reģistrētu komersantu, biedrību un kooperatīvo sabiedrību dalībai starptautiskās izstādēs ārvalstīs; Latvijā reģistrētu komersantu dalībai biedrību (kuru biedru, komersantu, biedrību, kas reģistrētas Latvijā, kopējais apgrozījums iepriekšējā gadā pārsniedz 100 miljonus latu) un valsts aģentūras „Latvijas investīciju un attīstības aģentūra” organizētās tirdzniecības misijās un kontaktbiržās ārvalstīs; valsts aģentūras „Latvijas investīciju un attīstības aģentūra”, organizētām komersantu tiešām vizītēm pie potenciālā vai esošā sadarbības partnera (pasūtītāja) ārvalstīs:</i></p>	
<p>Projekta īstenošanas izmaksas</p> <p>1. Maksa par tirdzniecības misijas organizēšanu, organizatora noteiktā reģistrācijas un dalības maksa par piedalīšanos starptautiskajā izstādē, kontaktbiržā, tiešajā vizītē, kura notiek ārpus Latvijas teritorijas vai konferencē, vai konferencē, kas notiek Latvijā vai ārvalstīs, gadījumos, kad tiek sniegta prezentācija par projekta iesniedzēja Latvijā ražotām precēm un pakalpojumiem, tai skaitā informācijas izvietošana izstādes, tirdzniecības misijas, kontaktbiržas vai konferences katalogā</p> <p>1.1. Dalības un reģistrācijas maksa par piedalīšanos starptautiskā izstādē, tirdzniecības misijā, kontaktbiržā:</p>	
<p>1.1. 1. (Pasākuma nosaukums)</p> <p><i>(Izmaksu pozīcijas sadalījums latos pa starptautiskā izstādē, tirdzniecības misijā, kontaktbiržā iekļautajiem pasākumiem)</i></p> <p><i>Norādīt izstādes, misijas, konferences u.c. pasākumu, tā nosaukumu, kurā plānots piedalīties, piemēram, starptautiska izstāde „izstādes nosaukums”, tirdzniecības misija uz „valsts nosaukums”, u.tml.</i></p> <p><i>Precīzs norises laiks: (no kura līdz kuram datumam)</i></p> <p><i>Jānorāda aktivitātes precīzs norises laiks, no kura līdz kuram datumam (datums, mēnesis, gads) ir plānots piedalīties izstādē vai precīzs norises laiks (mēnesis, gads), kad plānots piedalīties LIAA organizētā misijā, kontaktbiržā vai tiešajā vizītē.</i></p> <p><i>Cik darbinieki piedalīsies:</i></p> <p><i>Jānorāda, cik ir plānoti darbinieki, kas piedalīsies aktivitātē (izstādē, misijā, vizītē, u.c.).</i></p> <p><i>Aktivitātes norises vieta:</i></p>	<p><i>Norāda izmaksas.</i></p>

<p><i>(valsts, pilsēta)</i></p> <p><i>Jānorāda aktivitātes norises vietas adresi - pilsētu un valsti.</i></p> <p>Ar ko plānots tikties:</p> <p><i>Jānorāda, ar kādiem sadarbības partneriem aktivitātes ietvaros ir plānots tikties (ja iespējams), norādot konkrētu partneru nosaukumus.</i></p>	
<p>1.1.2. <i>(Pasākuma nosaukums)</i></p> <p><i>(Izmaksu pozīcijas sadalījums latos pa starptautiskā izstādē, tirdzniecības misijā iekļautajiem pasākumiem)</i></p> <p><i>Precīzs norises laiks:</i></p> <p><i>(no kura līdz kuram datumam)</i></p> <p><i>Cik darbinieki piedalīsies:</i></p> <p><i>Aktivitātes norises adrese:</i></p> <p><i>(valsts, pilsēta)</i></p> <p>Ar ko plānots tikties:</p> <p><i>Ja paredzēts piedalīties tirdzniecības misijā, jāpaskaidro, ar cik daudz un kādiem sadarbības partneriem tirdzniecības misijas organizators kontaktējās, organizējot tirdzniecības misiju:</i></p>	
	<i>Norāda izmaksas.</i>
Kopā (1.1. + 1.2.):	<i>Norāda izmaksu kopsummu.</i>
<p><i>Piezīme: Ja dalības maksa netiek piemērota, nepieciešams skaidrojums par dalības maksas nepiemērošanu (piemēram, dalības maksa iekļauta nomas maksā par ekspozīcijas laukumu).</i></p>	
<p>Materiāltechnisko līdzekļu un aprīkojuma izmaksas</p> <p>2. Stenda platības, stenda konstrukcijas, nepieciešamā tehniskā (audio vizuālas iekārtas) aprīkojuma izmaksas vienam projekta iesniedzējam vienai izstādei <i>(katram komersantam līdz 10 000 latiem, biedrībai līdz 20 000 latiem, no kuriem audio vizuālas iekārtas nomai līdz 100 latiem par dienu):</i></p>	
2.1. Nomas maksa par ekspozīcijas laukumu	<i>Norāda izmaksas.</i>
2.2. Nomas maksa par stenda konstrukciju	<i>Norāda izmaksas..</i>
Norādīt, no kā plānots nomāt stenda konstrukciju:	

2.3. Nomas maksa par stenda konstrukcijas aprīkojumu (audio vizuālās iekārtas tikai uz izstādes, tirdzniecības misijas, kontaktbiržas norises laiku un transportēšanas laiku līdz izstādes, tirdzniecības misijas, kontaktbiržas norises vietai un atpakaļ)	<i>Norāda izmaksas.</i>
2.4. Stenda apdrošināšanas izmaksas (transportēšanas un ekspozīcijas laikā)	<i>Norāda izmaksas.</i>
Kopā (2.1.+ 2.2.+2.3.+2.4.):	<i>Norāda kopsummu.</i>
<i>Piezīme: Ja projektā paredzētas izmaksas vairāk kā vienai stenda konstrukcijai, nepieciešams skaidrojums (pamatojums) par vairāku stenda konstrukciju izmantošanu projekta ietvaros:</i>	
Projekta īstenošanas izmaksas 3.Mārketinga pasākumi <i>Mārketinga pasākumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 5 000 latu gadā komersantam un 10 000 latu gadā biedrībām</i>	
<p>3.1. Informācijas materiālu izmaksas (izstrāde, maketēšana, tulkošana, iespiešana, pavairošana)</p> <p><i>Tiek atbalstīta tikai informācijas materiālu, bukletu un katalogu sagatavošana, tulkošana, maketēšana, iespiešana un pavairošana, ja informācijas materiālus izplata elektroniski vai drukātā formā uz papīra vai tam pielīdzināma materiāla un tie satur informāciju par finansējuma saņēmēju, tā Latvijā ražotām precēm un pakalpojumiem.</i></p> <p><i>Jāievēro sekojoši mārketinga pasākumu izmaksu ierobežojumi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- Mārketinga pasākumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 30% no projekta attiecināmajām izmaksām.</i> <i>- Mārketinga pasākumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 10% no projekta iesniedzēja pēdējā noslēgtā gada konsolidētā apgrozījuma. Ja projekta iesniedzējs ir partnerība, biedrība vai valsts vai pašvaldības iestāde, šo ierobežojumu rēķina no visu projektā iesaistīto partneru pēdējā noslēgtā gada konsolidētā apgrozījuma summas.</i> <i>- Mārketinga pasākumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 5 000 latu gadā komersantam un 10 000 latu gadā biedrībām.</i> <p><i>Netiek atbalstītas mārketinga pasākumu izmaksas, ja projekta atbalstāmajās izmaksās nav iekļauta dalības maksa izstādē vai ceļa izdevumi.</i></p> <p>3.1.1. (Informācijas materiāla veids- buklets, katalogs u.c.)</p> <p><i>Jānorāda izgatavojamo materiālu veidu, piemēram, 3.1.1.Bukletu izgatavošana, 3.1.2.Katalogu izgatavošana.</i></p> <p><i>Pasākums, pirms kura materiāls sagatavots:</i></p> <p><i>Jānorāda pasākums, pirms kura informācijas materiāli ir vai tiks sagatavoti (Piemēram, pirms izstādes „izstādes nosaukums” vai</i></p>	<i>Jānorāda katra informācijas materiāla veida izmaksas.</i>

<p><i>pirms tirdzniecības misijas uz „valsts nosaukums”).</i></p> <p><i>Daudzums (gab.):</i></p> <p><i>Jānorāda izgatavojamo materiālu skaits.</i></p> <p><i>Valoda (s): (Informācijas materiāla veids- buklets, katalogs</i></p> <p><i>Netiek atbalstīti mārketinga pasākumi latviešu valodā.</i></p>	
<p>Kopā (3.1.):</p>	<p><i>Norāda mārketinga pasākumu izmaksu kopsummu.</i></p>
<p>Materiāltechnisko līdzekļu un aprīkojuma izmaksas</p> <p>4.Produkcijas demonstrēšanas izmaksas</p>	
<p>4.1. Nomas maksa par konferenču, kontaktbiržu telpu īri (komersantam līdz 2500 latiem, biedrībai līdz 5000 latiem);</p> <p><i>Norādot nomas maksu par konferenču, kontaktbiržu telpu īri, tās kopā ar nepieciešamo tehnisko aprīkojumu (audiovizuālā aprīkojuma īre)(skat. tāmes 4.2.punktu) vienai aktivitātei nedrīkst pārsniegt vienam partnerim - komersantam, līdz 2500 LVL un partnerim – biedrībai, līdz 5000 LVL, tai skaitā audio vizuālās iekārtas nomai līdz 100 latiem dienā (skat. tāmes 4.2.punktu).</i></p>	<p><i>Norāda izmaksas.</i></p>
<p>4.2. Audio vizuālā aprīkojuma īre (līdz 100 latiem par dienu)</p> <p><i>Norādot audio vizuālā aprīkojuma īres izmaksas, tās nedrīkst pārsniegt 100 lati dienā, kā arī jāievēro tāmes 4.1.punktā norādīto ierobežojumu vienam komersantam un biedrībai.</i></p>	<p><i>Norāda izmaksas.</i></p>
<p>4.3. Atļauju un licenču izmaksas (līdz 1500 latiem)</p> <p><i>Norādot atļauju un licenču izmaksas, tās nedrīkst pārsniegt 1 500 latus projektā. Izmaksas ir attiecināmas, ja projektā paredzēta izstāde vai tirdzniecības misija ārpus Eiropas Savienības.</i></p>	<p><i>Norāda izmaksas.</i></p>
<p>Kopā (4.1.+ 4.2.+4.3.):</p>	<p><i>Norāda izmaksu kopsummu.</i></p>
<p>Projekta īstenošanas izmaksas</p> <p>5. Darbinieku komandējuma (darba brauciena) izmaksas saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām normām:</p>	
<p>5.1. Dienas nauda;</p> <p><i>Norādot dienas naudas izmaksas, tās jānorāda saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām normām.</i></p>	<p><i>Norāda izmaksas.</i></p>
<p>5.2. Izdevumi par viesnīcu (naktsmītni), ieskaitot brokastu izdevumus viesnīcā</p> <p><i>Norādot viesnīcas izmaksas, tās jānorāda saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām normām.</i></p>	<p><i>Norāda izmaksas.</i></p>
<p>Kopā (5.1. +5.2.):</p>	<p><i>Norāda izmaksu kopsummu.</i></p>

Projekta īstenošanas izmaksas	
6. Ceļa (transporta) izdevumi	
6.1. Bagāžas, tai skaitā ekspozīcijas, transportēšanas izdevumi līdz izstādes, tirdzniecības misijas, kontaktbiržas norises vietai un atpakaļ līdz pastāvīgai darba vietai, kā arī pārbraucieni, ja projekta ietvaros plānotas vairākas izstādes, tirdzniecības misijas;	<i>Norāda izmaksas.</i>
6.2. Ekonomiskās klases sabiedriskā transporta izmaksas līdz izstādes, tirdzniecības misijas, kontaktbiržad norises vietai un atpakaļ līdz pastāvīgai darba vietai, kā arī pārbraucieni, ja projekta ietvaros plānotas vairākas izstādes, tirdzniecības misijas;	<i>Norāda izmaksas.</i>
6.3. Starptautiskās izstādes, tirdzniecības misijas, kontaktbiržas norises vietas vietējā transporta izmaksas: sabiedriskais transports, taksometrs, autotransporta noma;	<i>Norāda izmaksas.</i>
6.4. Degvielas izmaksas, ja tiek izmantots personiskais vai dienesta autotransports, vai transportlīdzeklis tiek nomāts izstādes, tirdzniecības misijas norises vietās.	<i>Norāda izmaksas.</i>
Kopā (6.1. + 6.2. + 6.3.+ 6.4.):	<i>Norāda izmaksu kopsummu.</i>
7. Nacionālā stenda izmaksas	
7. Nacionālā stenda koordinēšanas un dizaina izmaksas	
<i>Izmaksas ir attiecināmas biedrībai, kas organizē nacionālo stendu, un kuras Latvijā reģistrēto biedru, komersantu kopējais apgrozījums iepriekšējā gadā pārsniedz 100 miljonus latu (tiek ņemts vērā arī to komersantu apgrozījums, kas nav projekta iesniedzēja biedri, bet ir biedri kādā no organizācijām, kas ir projekta iesniedzēja biedri.</i>	
7.1. Stenda dizaina izstrāde un elementu izgatavošana līdz 10 000 latu trīs gados uz projekta iesniedzēju	<i>Norāda izmaksas.</i>
7.2. Nacionālā stenda koordinēšanas pakalpojumu iegāde līdz 5 000 latu vienā izstādē;	<i>Norāda izmaksas.</i>
Kopā (7.1.+7.2.):	<i>Norāda izmaksu kopsummu.</i>
<i>Finansējuma intensitāte - 75% no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām biedrību organizētām konferencēm (semināriem) par ārējo tirgu apgūšanu:</i>	
Materiāltechnisko līdzekļu un aprīkojuma izmaksas	
1. Nomas maksa par konferenču (semināru), telpu īri un nepieciešamo tehnisko (audio vizuālās iekārtas) aprīkojumu līdz 10 000 latiem gadā;	
1.1. Telpu īre	<i>Norāda izmaksas.</i>

1.2. Audio vizuālā aprīkojuma īre	<i>Norāda izmaksas.</i>
Kopā (1.1+1.2.):	<i>Norāda izmaksu kopsummu.</i>
Projekta īstenošanas izmaksas	
2. Mārketinga pasākumi (līdz 5000 latiem gadā)	
2.1. Informācijas materiālu izmaksas (izstrāde, maketēšana, tulkošana, iespiešana, pavairošana) <i>Norādot mārketinga pasākumu izmaksas, tās nedrīkst pārsniegt 5000 latu gadā vienam projekta iesniedzējam.</i> 2.1.1.(Informācijas materiāla veids) <i>Jānorāda izgatavojamo materiālu veidu, piemēram, 2.1.1.Bukletu izgatavošana, 2.1.2.Katalogu izgatavošana.</i> <i>Pasākums,pirms kura materiāls sagatavots:</i> <i>Jānorāda pasākums, pirms kura informācijas materiāli ir vai tiks sagatavoti (Piemēram, pirms konferences „konferences nosaukums” vai pirms semināra „semināra nosaukums”).</i> <i>Daudzums (gab.):</i> <i>Jānorāda izgatavojamo materiālu skaits</i> <i>Valoda (s):</i> <i>Jānorāda valoda, kādā tiks izgatavoti informācijas materiāli.</i>	<i>Norāda izmaksas</i>
Kopā (2.1.):	<i>Norāda kopējās izmaksas.</i>
<i>Pārējās attiecināmās izmaksas</i>	
3.Cita veida izmaksas (izmaksas, kas saistītas ar konferences (semināra) organizēšanu; līdz 5 000 latiem gadā)	
3.1.(Apraksts) <i>Norādot cita veida izmaksas (piemēram, tulkošanas pakalpojumi), tās nedrīkst pārsniegt 5000 latu gadā vienam projekta iesniedzējam un tās attiecas tikai uz konferences (semināra) par eksporta jautājumiem organizēšanu, ko organizē biedrības, kuru Latvijā reģistrēto biedru, komersantu kopējais apgrozījums iepriekšējā gadā pārsniedz 100 miljonus latu.</i>	<i>Norāda izmaksas.</i>
3.2.(Apraksts)	
Kopā (3.1.+3.2.+...):	<i>Norāda izmaksu kopsummu.</i>
I. Kopējās projekta finansējuma izmaksas:	<i>Norāda visu izmaksu kopsummu.</i>
Finansējuma apjoms (50% no kopējām projekta attiecināmajām)	

izmaksām- dalībai izstādēs, tirdzniecības misijās, kontaktbiržās, tiešām vizītēm pie sadarbības partnera; 75% no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām- biedrību organizētām konferencēm)	
NEATTIECINĀMĀS IZMAKSAS	
PVN attiecināmajām izmaksām	<i>Norāda PVN attiecināmajām izmaksām.</i>
1.1.	
...	
1. Kopā (1.1. +...):	<i>Norāda kopējo summu PVN attiecināmajām izmaksām.</i>
Citas neattiecināmās izmaksas ar PVN <i>Norāda citas neattiecināmās izmaksas, kas nav noteiktas aktivitātes noteikumos kā attiecināmās izmaksas, bet ir nepieciešamas projekta īstenošanai.</i>	<i>Norāda citas neattiecināmās izmaksas.</i>
2.1.	
....	
2. Kopā (2.1. +...):	<i>Norāda citu neattiecināmo izmaksu kopsummu kopā ar PVN.</i>
II Kopējās projekta neattiecināmās izmaksas (1.+2.)	<i>Norāda projekta kopējās neattiecināmās izmaksas.</i>
III Kopējās projekta izmaksas ar PVN (I + II)	<i>Norāda attiecināmo un neattiecināmo izmaksu kopsummu (projekta kopējās izmaksas).</i>

Aizpilda tikai gadījumā, ja projektu plānots īstenot partnerībā.

Ja projekts tiek ieviests partnerībā, lūdzu, norādiet, kā finansējumu plānots sadalīt starp partneriem		Finansējums, Ls
<i>Vadošais partneris</i> <i>Norāda vadošā partnera pilnu nosaukumu</i>	<i>reģistrācijas Nr.</i> <i>Norāda reģistrācijas numuru.</i>	<i>Norāda partnera finansējuma daļu (finansējuma apjoms vadošajam partnerim)..</i>

<i>[partneris 1]</i> <i>Norāda partnera pilnu nosaukumu</i>	<i>reģistrācijas Nr.</i> <i>Norāda reģistrācijas numuru.</i>	<i>Norāda partnera finansējuma daļu (finansējuma apjoms partnerim).</i>
<i>[partneris 2]</i>	<i>reģistrācijas Nr.</i>	
Kopā finansējuma apjoms		<i>Norāda kopējo finansējuma apjomu.</i> <i>Jāsakrīt ar 4.2.sadaļā norādīto pieprasīto finansējuma apmēru (LVL).</i>

4.4. Izmaksu ekonomiskais pamatojums (Lūdzam sniegt skaidrojumu par izmaksu pozīcijas noteikšanas un aprēķināšanas mehānismu. Pamatojums jāsniedz par visām 4.3 sadaļā norādītajām attiecināmo izmaksu pozīcijām)

Projekta izmaksu pozīcijas	<p align="center">Ekonomiskais pamatojums</p> <p><i>(piemēram, kādā veidā un atbilstoši kādiem nosacījumiem tika atlasīti sadarbības partneri, ar kuriem plānots tikties tirdzniecības misijas ietvaros)</i></p> <p><i>Īsi raksturot, kā tika noteikts izmaksu pozīciju un apakšpozīciju apmērs. Norādīt, kādi un kāpēc tieši šie informācijas avoti izmantoti par pamatu izmaksu apjoma noteikšanai. Ja par pamatu izmaksu apjoma noteikšanai tika izmantota internetā pieejamā informācija, tad norādīt konkrēto interneta mājas lapu. Ja par pamatu kalpoja citādi iegūta informācija, tad norādīt komersantus, kuri tika aptaujāti, norādot pārstāvja vārdu, uzvārdu un tālruņa numuru, kurš sniedza informāciju.</i></p>
<i>Jānorāda visas 4.3sadaļā (Projektu izmaksu tāme) norādītās attiecināmo izmaksu pozīcijas.</i>	
.....	

4.5. Plānotie starpposma maksājumi

Vai projekta ietvaros projekta iesniedzējs vēlēšies saņemt starpposma maksājumu (var saņemt, ja projekta īstenošanas

<input type="checkbox"/>	Jā
<input type="checkbox"/>	Nē

Ja projekta iesniedzējs vēlas saņemt starpposma maksājumu, tad atzīmēt ar „X” ailē „Jā”, bet, ja nevēlas saņemt starpposma maksājumu, tad atzīmēt ar „X” ailē „Nē”.

Ja atbilde ir "jā", lūdzam norādīt plānotos starpposma maksājumus (Projekta īstenošanas laikā finansējuma saņēmējs var saņemt finansējumu ne vairāk kā trīs daļās, kur starpposma maksājumu var saņemt par pilnu sešu mēnešu periodu, ja projekta īstenošanas ilgums pārsniedz divpadsmit mēnešus; partnerībā iesniegtiem projektiem – starpposma maksājumu var saņemt par pilnu triju mēnešu periodu vai tad, ja starpposma pārskatu iesniedz par summu, kas pārsniedz 20 000 latu).

	Projekta īstenošanas laiks (mēnešos)																							
	<i>Norāda starpposma maksājumus kalendārajā gadā, atzīmējot ar „X”.</i>																							
	20XX												20XX											
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Starpposma maksājums																								

4.6. Projekta finansēšanas avoti

Jānorāda projektā ieguldīto resursu avotus.

Projekta kopējo izmaksu finansēšanas avoti projekta īstenošanas laikā	Summa (LVL)	%
1. Finansējuma pretendenta paša resursi	<i>Jānorāda summu, kuru finansējuma pretendents iegulda no saviem resursiem.</i>	<i>Jānorāda savu resursu ieguldījuma daļa procentos.</i>
2. Aizņēmums no kredītiestādes	<i>Jānorāda summu, kuru finansējuma pretendents iegulda, veicot aizņēmumu.</i>	<i>Jānorāda finansējuma aizņēmuma daļa procentos.</i>
3. Citi	<i>Jānorāda summu, kuru finansējuma pretendents iegulda no citiem resursiem.</i>	<i>Jānorāda finansējuma citu resursu daļa procentos.</i>
Kopā (1.+2.+3.)	<i>Jānorāda visu pozīciju kopsumma</i>	100

4.7. Projekta finansēšanas plāns LVL

Gads	Kopējās izmaksas	Neattiecināmās izmaksas	Kopējās attiecināmās izmaksas	Privātās attiecināmās izmaksas	Publiskās izmaksas	
					ERAF finansējums	
	1	2	3	4	5	6
	1=2+3	2	3=4+5	4	5	% 6=5/3
20XX						
20XX						
20XX						
20XX						
20XX						
20XX						
20XX						
20XX						
<i>Kopā</i>	<i>Jānorāda projekta izmaksu kopsumma atbilstoši 4.1. un 4.3. sadaļā</i>	<i>Jānorāda neattiecināmo izmaksu kopsumma atbilstoši 4.1. un 4.3. sadaļā norādītajam.</i>	<i>Jānorāda attiecināmo izmaksu kopsumma atbilstoši 4.1. un 4.3. sadaļā norādītajam.</i>	<i>Jānorāda projekta privātais attiecināmo izmaksu finansējums.</i>	<i>Jānorāda ERAF attiecināmo izmaksu finansējums.</i>	<i>Intensitāti aprēķina kā ERAF apmēra un attiecināmo izmaksu dalījumu, un tā nedrīkst</i>

	<i>norādītajam.</i>					<i>pārsniegt 50% no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām - dalībai izstādēs, tirdzniecības misijās, kontaktbiržās, tiešām vizītēm pie sadarbības partnera; 75% no kopējām projekta attiecināmajām izmaksām - biedrību organizētām konferencēm.</i>
--	---------------------	--	--	--	--	--

5.SADAĻA-PROJEKTA INFORMĀCIJAS UN PUBLICITĀTES PASĀKUMU VEIDI

5.1. Projekta informācijas un publicitātes pasākuma veidi:

Atzīmējot ar „X”, jānorāda, kādi publicitātes pasākumu veidi projektā ir paredzēti.

Plāksne telpās	<input type="checkbox"/>	
Preses relīzes	<input type="checkbox"/>	
Informēšana masu medijos	<input type="checkbox"/>	
Lielformāta informācijas stendi	<input type="checkbox"/>	
Informācijas plāksnes	<input type="checkbox"/>	
Informācija mājas lapā internetā	<input type="checkbox"/>	
Citi (lūdzu norādīt)	<input type="checkbox"/>	

5.2. Raksturot pasākumus, kas tiks īstenoti, lai izpildītu Eiropas Savienības prasības attiecībā uz projekta publicitāti:

(ne vairāk kā 3000 zīmes):

Raksturot, kā tiks īstenoti veidlapas 5.1.sadaļā minētie publicitātes pasākumi.

6.SADAĻA – SASKAŅA AR HORIZONTĀLAJĀM PRIORITĀTĒM

6.1. Projekta ietekme uz horizontālo prioritāti „Ilgtspējīga attīstība”:

Aprakstīt, kā projektā tiks sekmēta Latvijas teritorijas ilgtspējīgas attīstības mērķu sasniegšana *(ne vairāk kā 2000 zīmes)*:

Raksturot, kādi pasākumi tiks īstenoti, lai nodrošinātu un veicinātu Latvijas teritorijas ilgtspējīgu attīstību, t.i., nodrošinot vides aizsardzību, dabas resursu saprātīgu izmantošanu un vides saglabāšanu nākamām paaudzēm, saskaņot ekonomisko izaugsmi un dabas resursu izmantošanu, lai tautsaimniecības un sociālie panākumi netiktu gūti uz dabas resursu pārmērīgas izmantošanas un vides kvalitātes pasliktināšanas rēķina. Piemēram, īstenojot projektu, tiek paredzēti pasākumi vides piesārņojuma samazināšanai; Projekta iesniedzējs darbojas otrreizējās pārstrādes nozarē (Nace 2.red. E sadaļas 38.3. klase).

Ieteicams izmantot Vides ministrijas izstrādātās Vadlīnijas „Vadlīnijas par horizontālās prioritātes ”Ilgtspējīga attīstība” ievērošanu ES fondu projektu iesniegumu atlasē un īstenošanā”.

6.2. Projekta ietekme uz horizontālo prioritāti „Informācijas sabiedrība”:

Aprakstīt, vai projekta iesniedzējs darbojas elektronisko pakalpojumu nozarē *(ne vairāk kā 2000 zīmes)*:

Raksturot projekta iesniedzēja darbību elektronisko pakalpojumu, informāciju tehnoloģiju nozarē.

**6.3. Projekta ietekme uz horizontālo prioritāti „Makroekonomiskā stabilitāte”:**

Aprakstīt projekta ietekmi uz makroekonomisko stabilitāti *(ne vairāk kā 2000 zīmes)*:

Raksturot, kā projekta īstenošana garantēs ieguldījumu ekonomikas kopapjoma pieaugumā, sekmēs ekonomisko izaugsmi un nodrošinās izaugsmes ilgtspēju.

Ieteicams izmatot Finanšu ministrijas izstrādātās vadlīnijas par horizontālās prioritātes „Makroekonomiskā stabilitāte” ievērošanu ES fondu projektu iesniegumu atlasē un īstenošanā.

6.4. Projekta ietekme uz horizontālo prioritāti „Teritoriju līdzsvarota attīstība”:

Aprakstīt, kā projektā tiks sekmēta Latvijas teritorijas līdzsvarotas attīstības mērķu sasniegšana *(ne vairāk kā 2000 zīmes)*:

Raksturot, kā tiks īstenota Latvijas teritorijas līdzsvarotas attīstība, nodrošinot sociālās un ekonomiskās attīstības līmeņu un tempu sabalansēšanu atsevišķās valsts teritorijās (t.sk., plānošanas reģionos, konkrētās pašvaldībās), efektīvi izmantojot tajās pieejamos resursus (dabas, cilvēkresursus, kultūras u.c.) izaugsmes sekmēšanai.

Norādīt projekta īstenošanas vietu, kurā projekta iesniedzējs ražo savu produkciju vai sniedz pakalpojumus.

Ieteicams izmantot Reģionālās attīstības un pašvaldību lietu ministrijas „Metodika teritoriju līdzsvarotas attīstības un Rīgas starptautiskās konkurētspējas horizontālo prioritāšu īstenošanai”.

7.SADAĻA- Projekta iesniedzēja apliecinājums

Es, apakšā parakstīties (-usies),

projekta iesniedzēja

Projekta iesniedzēja nosaukums

atbildīgā amatpersona,

vārds, uzvārds

amata nosaukums

apliecinu, ka uz projekta iesnieguma
iesniegšanas brīdi,

dd/mm/gggg”

- projekta iesniedzējs nav ar tiesas lēmumu atzīts par maksātnespējīgu, tai skaitā neatrodas sanācijas procesā vai tiesiskās aizsardzības procesā, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai saskaņā ar komercreģistrā vai biedrību un nodibinājumu reģistrā pieejamo informāciju tas neatrodas likvidācijas procesā;
- projekta iesniedzējs ir samaksājis nodokļus un citus valsts vai pašvaldību noteiktos obligātos maksājumus pilnā apmērā un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos;
- projekta iesniedzējs nav sniedzis nepatiesu informāciju valsts aģentūrai „Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” (turpmāk – aģentūra), saistībā ar struktūrfondu līdzfinansēto projektu īstenošanu;
- projekta iesniedzējs nav izdarījis noziedzīgu nodarījumu, kura rezultātā skartas Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un komersantam vai biedrībai saskaņā ar Krimināllikumu nav piemēroti piespiedu ietekmēšanas līdzekļi;
- biedrība, kooperatīvā sabiedrība, kas partnerībā iesniedz projektu, kā biedrus apvieno vismaz piecus komersantus;
- kooperatīvajā sabiedrība, kas iesniedz projektu, apvienojušies vismaz pieci komersanti;
- projekts, kā arī tajā ietvertās attiecināmās izmaksas, netiek, nav ticis un netiks finansēts vai līdzfinansēts no citiem Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, kā arī projekta ietvaros plānotās darbības nepārklājas ar darbībām, kas tiek finansētas citu Eiropas Savienības fondu aktivitāšu un citu finanšu instrumentu ietvaros;
- projekta iesniegumā ir ievēroti noteikumos noteiktie izmaksu ierobežojumi. Projekta iesniedzējs apzinās, ka aģentūra ir tiesīga neizmaksāt finansējumu gadījumā, ja noteikumos noteikti izmaksu ierobežojumi netiek ievēroti.

Aareejie_tirgi_veidlapa_aizpild_metodika_pedejaa.doc; Noteikumi par darbības programmas „Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma 2.3. prioritātes „Uzņēmējdarbības veicināšana” 2.3.1. pasākuma „Uzņēmējdarbības atbalsta aktivitātes” 2.3.1.1. aktivitātes „Ārējo tirgu apgūšana” 2.3.1.1.1. apakšaktivitāti „Ārējo tirgu apgūšana - ārējais mārketing”

- projekta iesniegumā norādītās atbalstāmās darbības nav uzsāktas un attiecināmās izmaksas nav radušās pirms līguma noslēgšanas starp finansējuma saņēmēju un aģentūru, izņemot gadījumus, kad minētās izmaksas ir noteiktas kā attiecināmas;
- projekta īstenošanas laikā tiks īstenota publicitāte saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
- tiks ievēroti normatīvie akti par de minimis uzskaiti un piešķiršanas kārtību;
- visi aģentūrā iesniegtie projekta iesnieguma eksemplāri satur identisku informāciju un atbilst projekta iesniedzēja rīcībā esošajam projekta iesniegumam;
- projekta iesniegumā un tā pielikumos iekļautā informācija ir spēkā un atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesnieguma aprakstu;
- projekta iesniedzējam nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības iespējams veikt normatīvajos aktos par attiecīgās Eiropas Savienības aktivitātes īstenošanu noteiktajos termiņos.

Apliecinu, ka projekta īstenošanas gaitā tiks nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas un netiks pieļauta jebkāda diskriminācija dzimuma, rases, etniskās izcelsmes, reliģijas, invaliditātes, vecuma vai citu faktoru dēļ.

Apzinos, ka jebkāds sadārdzinājums, kas būs radies projekta īstenošanas laikā, tiks finansēts no projekta iesniedzēja līdzekļiem.

Apzinos, ka projektu var neapstiprināt līdzfinansēšanai no Eiropas Reģionālās attīstības fonda, ja projekta iesniegums, ieskaitot šo sadaļu, nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, kā arī, ja normatīvajos aktos par attiecīgās Eiropas Savienības aktivitātes īstenošanu plānotais Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums (kārtējam gadam/plānošanas periodam) projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva un finansiāla sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret augstākminēto juridisko personu – projekta iesniedzēju.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem un projekta iesnieguma kopijas un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam.

Atbildīgā amatpersona:

Vārds, uzvārds _____

Datums un vieta _____

Paraksts* _____

Aareejie_tirgi_veidlapa_aizpild_metodika_pedejaa.doc; Noteikumi par darbības programmas „Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma 2.3. prioritātes „Uzņēmējdarbības veicināšana” 2.3.1. pasākuma „Uzņēmējdarbības atbalsta aktivitātes” 2.3.1.1. aktivitātes „Ārējo tirgu apgūšana” 2.3.1.1.1. apakšaktivitāti „Ārējo tirgu apgūšana - ārējais mārketing”

* Dokumenta rekvizītus „paraksts” un „datums” neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir noformēts atbilstoši elektronisko dokumentu noformēšanai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Ekonomikas ministrs

K.Gerhards

Aareejie_tirgi_veidlapa_aizpild_metodika_pedejaa.doc; Noteikumi par darbības programmas „Uzņēmējdarbība un inovācijas” papildinājuma 2.3. prioritātes „Uzņēmējdarbības veicināšana” 2.3.1. pasākuma „Uzņēmējdarbības atbalsta aktivitātes” 2.3.1.1. aktivitātes „Ārējo tirgu apgūšana” 2.3.1.1.1. apakšaktivitāti „Ārējo tirgu apgūšana - ārējais mārketingš”