

Darbinieku nosūtīšana uz Norvēģiju

Informācijai ir informatīvs saturs un jaunākā informācija jānoskaidro attiecīgajā Norvēģijas iestādē

Ja Latvijas uzņēmums, kā darba devējs nosūtīs savus darbiniekus īslaicīgam darbam Norvēģijā, tad tas ir uzskatāms par pakalpojuma sniegšanu Norvēģijā nevis nodarbinātību Norvēģijā. Šajā gadījumā (Eiropas Savienības) ES nepilsoņiem darbam Norvēģijā nav nepieciešamas darba atļaujas. Latvijas pilsoņiem ir brīva piekļuve Norvēģijas darba tirgum un viņiem gan nodarbinātībai, gan pakalpojuma sniegšanai nav nepieciešamas darba atļaujas.

Lai sniegtu pakalpojumu Norvēģijā uzņēmumam nepieciešams veikt šādas darbības:

1. Norvēģijas nodokļu institūcijas (Skatteetaten) Centrālā biroja Ārvalstnieku nodokļu pārvaldē būs jāiesniedz ar Norvēģijas uzņēmēju/ pasūtītāju noslēgtais sadarbības/ pakalpojuma līgums un dati par Jūsu uzņēmuma darbiniekiem, kuri strādās Norvēģijā.

Saskaņā ar Latvijas un Norvēģijas savstarpēji noslēgto konvenciju par nodokļu dubultās uzlikšanas un nodokļu nemaksāšanas novēršanu, ja darba algu darbiniekiem maksās Latvijas uzņēmums un darba ilgums Norvēģijā nepārsniedz 183 dienas, tad ienākuma nodokļu maksājumus par saviem darbiniekiem uzņēmums varēs veikt Latvijā.

Ja darbinieki atradīsies Norvēģijā ilgāk par pusgadu (183 dienas) 12 mēnešu periodā, tad Norvēģijas nodokļu institūcija var uzskatīt uzņēmuma darbiniekus par Norvēģijas nodokļu rezidentiem un līdz ar to ienākuma nodoklis turpmāk būs jāmaksā Norvēģijā un darbiniekiem tiks piemērotas Norvēģijas ienākuma nodokļu likmes.

Neskaidrību gadījumā vai ja nepieciešama papildus informācija attiecībā uz nodokļu jautājumiem Norvēģijā varat sazināties un uzdot savus jautājumus Norvēģijas nodokļu institūcijas Centrālā biroja Ārvalstnieku nodokļu pārvaldei.

Kontaktinformācija:

Central Office – Foreign Tax Affairs

Postal address: P.O. Box 8031, NO-4068 Stavanger, Norway

Office address: Lagårdsveien 46, Stavanger, Norway

Telephone: +47 51969600

Telefax: +47 51969696

sfu@skatteetaten.no

<http://www.skatteetaten.no>

2. Iespējams, ka uzņēmums arī būs jāpiereģistrē Norvēģijas uzņēmumu reģistrā (Brønnøysund) un jāsaņem organizācijas numurs. Piemēram, lai Norvēģijā atvērtu uzņēmuma bankas kontu, tiek prasīts Norvēģijas organizācijas numurs.

Neskaidrību gadījumā varat sazināties un uzdot savus jautājumus Norvēģijas uzņēmumu reģistram.

Kontaktinformācija:

Brønnøysund Register Centre

Telephone: +47 75007500

Fax: +47 75007505

<http://www.brreg.no>

3. Ja uzņēmums Norvēģijā plāno veikt būvniecības darbību, tad uzņēmuma darbiniekiem būs nepieciešams saņemt identifikācijas karti (ID – byggekort). Pieteikumu kartes saņemšanai iespējams aizpildīt <http://www.byggekort.no>

Informācija par identifikācijas kartēm angļu valodā pieejama Norvēģijas darba inspekcijas (Arbeidstilsynet) mājas lapā [šeit](#).

4. Attiecībā uz sociālo apdrošināšanu – ja darbinieki tiek nosūtīti darbam uz Norvēģiju uz laiku līdz 1 gadam (ar iespēju pagarināt šo periodu līdz 2 gadiem), tad viņi kā sociāli apdrošinātas personas var palikt arī Latvijā, t.i., darba devējs par šiem darbiniekiem sociālās iemaksas varēs turpināt veikt Latvijā. Šajā gadījumā par nosūtāmajiem darbiniekiem (posted workers) Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrā (VSAA) nepieciešams saņemt A1 sertifikātu. Lai saņemtu A1 sertifikātu, darba devējam vismaz 6 nedēļas pirms darbinieka nosūtīšanas VSAA ir jāaizpilda iesniegums. Ja A1 sertifikāts netiek noformēts darba devējam par saviem darbiniekiem sociālās iemaksas būs jāveic Norvēģijā. Papildus informācija par sociālo apdrošināšanu nosūtot darbiniekus īslaicīgam darbam uz ārvalstīm un A1 sertifikātu pieejama [šeit](#).

Darbinieki saņemot A1 sertifikātu var vērsties Veselības norēķinu centrā (VNC) un saņemt E106 veidlapu, kas apliecinās, ka persona un tās ģimenes locekļi var saņemt visa veida veselības aprūpi citā ES/EEZ valstī, šajā gadījumā Norvēģijā. Papildus informācija par E106 veidlapu un tās saņemšanu un lietošanu pieejama [šeit](#).

VNC iespējams saņemt arī Eiropas veselības apdrošināšanas karti (EVAK), kas dodoties komandējumā vai biznesa darījumu braucienā apliecinās tiesības ārvalstīs saņemt neatliekamo un nepieciešamo medicīnas palīdzību. Papildus informācija par EVAK pieejama [šeit](#).

5. Jāņem vērā, ka attiecībā uz nosūtīto darbinieku nodarbinātības (darba stundas, atpūtas laiks, atvaļinājums u.c.) un atalgojuma nosacījumiem ir jāņem vērā Norvēģijas likumdošana. Attiecībā uz atalgojumu Jums darbiniekiem ir jāmaksā vismaz minimāla Norvēģijā būvniecības nozarē noteiktā alga.

Pašlaik būvniecībā noteiktās minimālās stundas likmes ir:

- kvalificētiem strādniekiem 154,50 NOK stundā;
- nekvalificētiem strādniekiem bez darba pieredzes 139,00 NOK stundā;
- strādniekiem ar vismaz 1 gada darba pieredzi 144,50 NOK stundā.

Papildus informāciju attiecībā uz nodarbinātības un atalgojuma nosacījumiem var saņemt Norvēģijas Darba inspekcijā (<http://www.arbeidstilsynet.no>)

6. Ja darbiniekiem būs nepieciešams strādāt un uzturēties Norvēģijā ilgāk par 3 mēnešiem, tad būs nepieciešams saņemt uzturēšanās atļauju. Pieteikumu uzturēšanās atļaujas saņemšanai būs jāiesniedz vietējā policijas iecirknī.