**2024. gada** **valsts budžeta līdzfinansējuma konkurss**

**ārvalstu filmu uzņemšanai Latvijā**

**NOLIKUMS**

**I. Vispārīgie jautājumi**

* 1. Nolikums nosaka Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras (turpmāk – aģentūra) rīkotā 2024. gada valsts budžeta līdzfinansējuma konkursa ārvalstu filmu uzņemšanai (turpmāk – uzņemšanai) Latvijā (turpmāk – konkurss) norises un publiskā finansējuma piešķiršanas kārtību. Konkurss tiek rīkots, ievērojot Filmu likumu, Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulu (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu, (turpmāk – Komisijas regula 651/2014)  un Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumos Nr.173 “Kārtība, kādā ārvalstu filmu uzņemšanai Latvijā tiek piešķirts valsts budžeta līdzfinansējums” (turpmāk – Noteikumi) noteikto kārtību.
	2. Konkursa mērķis ir piesaistīt ārvalstu finansējumu Latvijas filmu nozarei un citām nozarēm, **atbalstot ārvalstu filmu, t.sk. spēlfilmu, animācijas un dokumentālo filmu, kā arī televīzijas filmu, uzņemšanu Latvijā, par kuru** galējais filmas uzņemšanas pārskata (maksājuma pieprasījuma) iesniegšanas termiņš 2024. gada līdzfinansējuma saņemšanai ir līdz 2024. gada 15. novembrim.
	3. Ārvalstu filma šo noteikumu izpratnē ir filmas projekts, kas daļēji vai pilnībā tiek īstenots Latvijas teritorijā un kuru kā pakalpojumu (vai kā kopražojumu) realizē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēti filmu producenti.
	4. Konkursa kopējo finansējumu veido aģentūras plānotais 2024. gada valsts budžeta finansējums, **793 772** *euro* apmērā**,** no kura443 520,00*euro* rezervēts 2023.gadā uzsāktajiem projektiem. Konkursa kopējais finansējums var tikt palielināts papildus piešķirtā finansējuma apmērā, ja tiek piešķirts no attiecīgā gada valsts budžeta papildu līdzfinansējums ārvalstu filmu uzņemšanai Latvijā.
	5. Līdzfinansējuma apmērs, ko var piešķirt viena projekta īstenošanai, nav ierobežots, nepārsniedzot šo noteikumu 4. punktā norādīto konkursā kopējo pieejamo finansējumu.
	6. Nolikums tiek ievietots tīmekļa vietnē [www.liaa.gov.lv](http://www.liaa.gov.lv) un [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv) ne vēlāk kā paziņojuma izsludināšanas dienā.
	7. **Līdzfinansējumu var apvienot ar cita veida publisko finansējumu filmas projektam** (tai skaitā Kino centra un Valsts kultūrkapitāla piešķirto finansējumu filmu nozares projektu īstenošanai, kā arī Rīgas pilsētas pašvaldības līdzfinansējuma programmas „Rīgas filmu fonds” ietvaros piešķirto līdzfinansējumu), **ja kopējais publiskais finansējums filmas projektam nepārsniedz 50 procentus no filmas projekta kopējām attiecināmajām izmaksām Latvijā**.

**II. Līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi**

1. Uz finansējumu nevar pretendēt, ja:
	1. projekta iesnieguma iesniedzējs atbilst grūtībās nonākuša komersanta pazīmēm, saskaņā ar Komisijas regulas Nr. 651/2014 2. panta 18. punktu;
	2. projekta iesnieguma iesniedzējam ir nodokļu vai nodevu parādi, kas kopsummā pārsniedz 1 000 *euro*, izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums;
	3. uz projekta iesnieguma iesniedzēju attiecas neizpildīts līdzekļu atgūšanas rīkojums saskaņā ar iepriekšēju Eiropas Komisijas lēmumu, kas minēts Komisijas regulas Nr. 651/2014 1. panta 4. punkta "a" apakšpunktā;
	4. projekta iesnieguma iesniedzējs nav izpildījis saistības, kas izriet no iepriekš ar aģentūru noslēgtajiem līgumiem par valsts budžeta līdzfinansējumu ārvalstu filmu uzņemšanai Latvijā;
	5. vairāk nekā 25 procenti projekta iesniedzēja pamatkapitāla vai balsstiesību pieder valstij, pašvaldībai vai valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībām;
	6. projekta iesnieguma iesniedzējam un ārvalstu vai Latvijas producentam, t.sk. īpašnieku, valdes locekļiem, patiesā labuma guvējiem, pārstāvēt tiesīgām personām, mātes vai meitas uzņēmumiem u.tml., ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
	7. uz projekta iesnieguma iesniegšanas dienu ir uzsākta attiecīgās filmas uzņemšana Latvijā;
2. Atbilstoši Komisijas regulas 651/2014 6. panta 2. punktam tiek pārbaudīta atbalsta stimulējošā ietekme. Ja projekta īstenošanas darbi ir uzsākti pirms atbalsta pieteikuma iesniegšanas atbalsta sniedzējam, tad visas projekta izmaksas kopumā ir neattiecināmas. Projektu drīkst uzsāk īstenot, kad visās atbalstu piešķirošajās institūcijās ir iesniegts pieteikums atbalsta saņemšanai.
3. Līdzfinansējumu nepiešķir pornogrāfisku filmu projektiem un tādu filmu projektiem, kas sludina reliģisko un rasu naidu, nepamatoti atspoguļo vardarbību vai satur cilvēka cieņu pazemojošu propagandu, vai izrāda necieņu pret Latvijas nacionālajām vērtībām vai Latvijas simboliem, kā arī satur riskus nacionālajai drošībai, kura ir Valsts drošības dienesta kompetencē.

**III. Projekta iesnieguma sagatavošana un iesniegšana**

1. Valsts budžeta līdzfinansējuma piešķiršanai ārvalstu filmu uzņemšanai divas  reizes kalendārajā gadā tiek rīkots atklāts konkurss projekta iesniegumu atlases kārtās. Katrā atlases kārtā tiek pieņemts lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu un līguma noslēgšanu vai par projekta iesnieguma iekļaušanu projektu iesniegumu rezerves sarakstā, vai par atteikumu noslēgt līdzfinansējuma līgumu.
2. Atlases kārtā projekta iesniegumi ir jāiesniedz paziņojumā norādītajā termiņā.
3. Projekta iesnieguma noformējums:
	1. Projekta iesniegumu sagatavo datorrakstā latviešu valodā (1. pielikums).
	2. Filmas scenāriju var iesniegt latviešu, angļu vai krievu valodā.
	3. Ja kāds no projekta iesnieguma sastāvā esošajiem dokumentiem ir svešvalodā, tam jāpievieno projekta iesniedzēja atbildīgās amatpersonas apliecināts (uzraksts “Tulkojums pareizs”, datums, paraksts un paraksta atšifrējums) tulkojums latviešu valodā vai rakstisks kopsavilkums - pārskats par dokumenta saturu. Šis nosacījums neattiecas uz filmas scenāriju saskaņā ar šo noteikumu 13.2. apakšpunktā noteikto.
	4. Projekta iesnieguma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, lai izvairītos no jebkādām šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai matemātiskām kļūdām.
4. Projekta iesniegumu noteiktā termiņā iesniedz vienā no šādiem veidiem:
	1. **elektroniska dokumenta formā, sūtot to uz e-pasta adresi: pasts@liaa.gov.lv,** atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu un apriti (dokumentam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu);
	2. **elektroniska dokumenta formā** valsts platformā biznesa attīstībai www.business.gov.lv.
5. Projekta iesnieguma papildu iesniedzamie dokumenti ir jāiesniedz saskaņā ar 2., 5., 6., 7., 8., 9. pielikumu.

**IV. Personas datu apstrāde**

1. Personas datu apstrādes pamatojums – Personas datu apstrādes mērķis ir datu apstrāde publiskā finansējuma piešķiršanai un tā izlietojuma uzraudzībai un Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regula Nr.2016/679 “Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 6.panta pirmā punkta “b” un “c” apakšpunkts.
2. Projekta iesniegumā iekļauto fizisko personu datu apstrādi veic aģentūras noteiktais atbildīgais darbinieks (turpmāk – atbildīgais darbinieks), lai nodrošinātu projekta iesniegumu vērtēšanu, finansējuma piešķiršanu un tā izlietojuma uzraudzību atbilstoši jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Apstrādājot personas datus, atbildīgais darbinieks nodrošina:
	1. pilnvarotu personu piekļūšanu pie tehniskajiem resursiem, kas tiek izmantoti personu datu apstrādei un aizsardzībai (tajā skaitā pie personas datiem);
	2. to, ka informācijas nesējus, kuros ir personas dati, apstrādā tām pilnvarotas personas;
	3. to, ka personas datu apstrādē izmantotos resursu pārvieto tam pilnvarotas personas.
4. Atbildīgais darbinieks apliecina, ka:
	1. nevāks, neizmantos un neizpaudīs personas datus, ja vien to neparedz normatīvie akti vai tas nav nepieciešams normatīvajos aktos paredzētu tiesību, interešu aizsardzībai;
	2. apstrādās personas datus atbilstoši no normatīvajiem aktiem izrietošajam personas datu apstrādes mērķim;
	3. veicot datu apstrādi, nodrošinās atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu datu aizsardzību;
	4. nodrošinās, ka personas, kuras ir pilnvarotas apstrādāt datus, ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti;
	5. nodrošinās datu nepieejamību trešajām personām un nekavējoši informēs projekta iesniedzēju par gadījumiem, kad nepilnvarotām vai trešajām personām radās pieeja personas datiem;
	6. dzēsīs Līguma ietvaros ievāktos personu datus, tiklīdz būs zudis to apstrādes tiesiskais pamatojums.

**V. Projektu iesniegumu vērtēšana**

1. Iesniegtos projektu iesniegumus vērtē aģentūras noteiktā atbildīgā struktūrvienība (turpmāk – atbildīgā struktūrvienība) un tās izveidota ekspertu komisija (turpmāk – Komisija), kas darbojas saskaņā ar aģentūras apstiprinātu nolikumu. Komisijai ir tiesības projektu iesniegumu vērtēšanā pieaicināt speciālistus ar padomdevēja tiesībām, kuriem ir zināšanas vai darba iemaņas filmu nozarē un kuri nepārstāv projektu iesniedzēju intereses.
2. Atbildīgā struktūrvienība projekta iesniegumus izvērtē viena mēneša laikā pēc attiecīgā uzsaukuma pieteikšanās termiņa beigām.
3. Atbildīgā struktūrvienība veic iesniegto projektu iesniegumu un projektu iesniedzēju vērtēšanu atbilstoši administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem, lai pārbaudītu, vai projekta iesnieguma iesniedzējs un projekta iesniegums atbilst noteiktajām prasībām un ir virzāms tālākai izvērtēšanai:
	1. ja projekta iesniegums vai projekta iesniedzējs neatbilst vismaz vienam no 3.pielikumā 1.1.apakšpunktā minētajam projekta iesniedzēja atbilstības kritērijam vai vismaz vienam no 3.pielikuma 2.1., 2.5., 2.6. vai 2.8.apakšpunktā minētajiem projekta atbilstības kritērijiem, atbildīgā struktūrvienība pieņem lēmumu par projekta iesnieguma neatbilstību administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem un atteikumu noslēgt līdzfinansējuma līgumu;
	2. ja projekta iesniegums neatbilst 3.pielikumā 1.2.apakšpunktā minētajam projekta iesniedzēja atbilstības kritērijam vai 3.pielikuma 2.2., 2.3., 2.4. vai 2.7.apakšpunktā minētajiem projekta atbilstības kritērijiem, atbildīgā struktūrvienība vienu reizi rakstiski pieprasa projekta iesniedzējam 10 darba dienu laikā precizēt projekta iesniegumu vai iesniegt papildu informāciju. Pieprasījumu nosūta uz projekta iesniedzēja norādīto e-pasta adresi. Pēc pieprasītās informācijas saņemšanas atbildīgā struktūrvienība projekta iesniegumu vērtē atkārtoti atbilstoši administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem. Ja pēc atkārtotas vērtēšanas projekta iesniegums neatbilst 3.pielikumā 1.2.apakšpunktā minētajam projekta iesniedzēja atbilstības kritērijam vai 3.pielikuma 2.3., 2.4. vai 2.7.apakšpunktā minētajiem projekta atbilstības kritērijiem vai projekta iesniedzējs 10 darba dienu laikā pēc atbildīgās struktūrvienības pieprasījuma nosūtīšanas nepieciešamo papildu informāciju neiesniedz, tiek pieņemts lēmums par projekta iesnieguma neatbilstību administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem un atteikumu noslēgt līdzfinansējuma līgumu.
4. Ja projekta iesnieguma iesniedzējs un projekta iesniegums atbilst visiem administratīvās atbilstības vērtēšanas kritērijiem, projekta iesniegumu turpina izvērtēt atbilstoši 4.pielikumā minētajiem projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijiem, lai izvērtētu projekta iesnieguma kvalitāti saistībā ar konkursa mērķi.
5. Projekta iesniegumu iesniedzēji, kuru iesniegumi atbilst gan administratīvajiem vērtēšanas kritērijiem, gan projekta iesnieguma vērtēšanas kritērijiem, tiek aicināti uz vērtēšanas komisijas sēdi sniegt prezentāciju.
6. Atbildīgā struktūrvienība trīs darba dienas pirms vērtēšanas komisijas sēdes elektroniski nosūta projekta iesnieguma iesniedzējam uzaicinājumu ierasties uz vērtēšanas komisijas sēdi un sniegt prezentāciju.
7. Komisija izvērtē projekta iesnieguma atbilstību 4. pielikuma 6. kritērijam un sniedz aģentūras direktoram atzinumu par 4.pielikuma 6.punktā minēto kritēriju.
8. Ievērojot Komisijas sniegto atzinumu, aģentūras direktors divu darba dienu laikā pēc Komisijas vērtējuma saņemšanas pieņem lēmumu par līdzfinansējuma līguma noslēgšanu vai par projekta iekļaušanu projektu iesniegumu rezerves sarakstā, vai par atteikumu noslēgt līdzfinansējuma līgumu. Par līdzfinansējuma piešķiršanas brīdi uzskatāms datums, kad tiek pieņemts lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu projekta iesnieguma atbalstīšanai. Tiesības noslēgt līdzfinansējuma līgumu (kamēr ir pietiekams projektu konkursam paredzētais līdzfinansējums) piešķir to projektu īstenošanai, kuri ieguvuši augstāku vērtējumu atbilstoši 4. pielikumā minētajiem kritērijiem.
9. Ja sarindojot projektu iesniegumus prioritārā secībā atbilstoši iegūtajam punktu skaitam projekta iesniegumiem ir vienāds punktu skaits, tie tiek sarindoti atbilstoši vērtēšanā iegūtajam punktu skaitam 4.pielikuma 5.kritērijam. Ja sarindojot projektu iesniegumus prioritārā secībā un tā 4.pielikuma 5.kritērijā projekta iesniegumiem ir vienāds punktu skaits, tie tiek sarindoti atbilstoši vērtēšanā kopējam iegūtajam punktu skaitam 4.pielikuma 2.kritērijam.
10. Projekta līdzfinansējuma apmērs ir 20 procenti no līdzfinansējuma līgumā norādīto attiecināmo izdevumu kopsummas, izņemot attiecināmo izmaksu pozīcijām, kas saistītas ar atalgojuma izmaksām. Atalgojuma izmaksu pozīcijām līdzfinansējuma apmērs ir 30 procenti.
11. Aģentūras direktors, saskaņā ar Komisijas sniegto atzinumu, kā arī, ievērojot projektu iesniegumu rezerves sarakstā noteikto secību, mēneša laikā no finansējuma pieejamības dienas, pieņem lēmumu par līdzfinansējuma līguma noslēgšanu ar projekta iesniedzēju par projektu iesniegumu rezerves sarakstā iekļautā projekta līdzfinansēšanu (kamēr ir pietiekams projektu konkursam paredzētais līdzfinansējums):
	1. no finanšu līdzekļiem, kas netiek izmantoti, ja noteiktajā termiņā netiek parakstīts līgums par projekta īstenošanu ar kādu no līdzfinansējuma saņēmējiem;
	2. no finanšu līdzekļiem, kas netiek izmantoti, ja kāds no līdzfinansējuma saņēmējiem neapgūst līgumā noteikto maksimāli iespējamo līdzfinansējumu;
	3. no attiecīgajā gadā valsts budžetā piešķirtā papildu līdzfinansējuma ārvalstu filmu uzņemšanai Latvijā (ja tāds tiek piešķirts).
12. Aģentūras direktora lēmumus atbildīgā struktūrvienība paziņo projektu iesniedzējiem. Paziņojumu par konkursa rezultātiem publicē aģentūras tīmekļvietnē liaa.gov.lv un [www.business.gov.lv](http://www.business.gov.lv)**.**

**VI. Līdzfinansējuma līguma noslēgšana**

1. Viena mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma līguma noslēgšanu, tiek noslēgts līdzfinansējuma līgums.
2. Ja projekta iesnieguma iesniedzējs šo noteikumu 32. punktā noteiktajā termiņā nenoslēdz līdzfinansējuma līgumu, aģentūras direktors atceļ lēmumu par līdzfinansējuma līguma noslēgšanu ar projekta iesnieguma iesniedzēju un pieņem lēmumu par finansējuma piešķiršanu un līdzfinansējuma līguma slēgšanu ar rezerves sarakstā iekļautu projekta iesnieguma iesniedzēju, kurš ir ieguvis nākamo lielāko punktu skaitu, ievērojot šo noteikumu un normatīvo aktos nosacījumus.

**VII. Attiecināmās un neattiecināmās izmaksas**

1. Par attiecināmajām izmaksām atbilstoši 7. pielikumam (līdzfinansējamām) tiek noteiktas audiovizuālo darbu producēšanas izmaksas, kas atbilst šādiem kritērijiem:
	1. ir veiktas pēc projekta iesnieguma iesniegšanas dienas aģentūrā;
	2. ir izlietotas Latvijā;
	3. ir tieši saistītas ar filmas uzņemšanas procesu;
	4. ir tieši saistītas ar šādām vajadzībām:
		1. filmas uzņemšanas nodrošināšanai nepieciešamā administratīvā un profesionālā personāla izmaksas, tehnikas īre un pakalpojumi;
		2. transporta pakalpojumi un degviela;
		3. ar filmas uzņemšanu saistīti celtniecības pakalpojumi;
		4. viesnīcu un citi ar izmitināšanu saistīti pakalpojumi;
		5. ēdināšanas pakalpojumi (tikai, ja *piesaistīts ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs*);
		6. apsardzes pakalpojumi;
		7. telekomunikāciju pakalpojumi;
		8. komunālo un sabiedrisko dienestu pakalpojumi;
		9. tādu preču un materiālu iegāde, kuri nepieciešami filmas uzņemšanas procesā un kuru cena nepārsniedz 500 *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN);
		10. tādu preču un materiālu iegāde, kuru vērtība pārsniedz 500 *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) , iegādes izmaksas attiecināmas izņēmuma gadījumos, līdzfinansējuma saņēmējam detalizēti pamatojot to iegādes nepieciešamību;
		11. skaņas apstrādes, vizuālie (tēlu, animācijas un specefektu veidošana, scenogrāfija), muzikālie un citi ar filmas uzņemšanu tieši saistīti mākslinieciskie un tehnoloģiskie pakalpojumi;
		12. filmas uzņemšanai nepieciešamā kustamā un nekustamā īpašuma nomas vai īres izmaksas;
		13. administratīvie pakalpojumi – juridiskie, grāmatvedības un tulkošanas pakalpojumi, personāla atlase, izņemot izmaksas par zvērināta revidenta vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības pakalpojumiem;
		14. honorāri aktieriem un masu skatu dalībniekiem, kuri piedalījušies filmas veidošanā.
2. Pakalpojumu sniedzējiem, kas sniedz ar šo noteikumu 34.punktā minētajām izmaksām saistītos pakalpojumus, jābūt reģistrētiem Latvijā un komercdarbība attiecīgās filmas projekta ietvaros jāveic Latvijas teritorijā.
3. Par neattiecināmajām izmaksām tiek noteiktas izmaksas, kuras:
	1. neatbilst šo noteikumu 34. punktā minētajiem kritērijiem;
	2. nav noteiktas aģentūras un līdzfinansējuma saņēmēja noslēgtajā līdzfinansējuma līgumā vai nav nepieciešamas filmas uzņemšanas īstenošanai;
	3. veiktas, pārkāpjot normatīvo aktu prasības, tai skaitā attiecībā uz nodokļu nomaksu un skaidras naudas darījumiem; nav uzskaitītas grāmatvedības reģistros, nav identificējamas un pierādāmas.
4. Par neattiecināmajām izmaksām var tikt noteiktas izmaksas, kas:
	1. pārskaitītas tādu pakalpojumu sniedzējiem (preču piegādātājiem, būvdarbu veicējiem), kuriem attiecīgo pakalpojumu sniegšana (preču piegāde, būvdarbu veikšana) Uzņēmumu reģistrā un/vai Valsts ieņēmumu dienestā nav reģistrēta kā pamatdarbības veids;
	2. pārskaitītas ar līdzfinansējuma saņēmēju saistītām personām likuma „Par nodokļiem un nodevām” izpratnē.

**VIII. Attiecināmo izmaksu atzīšana un līdzfinansējuma izmaksāšana**

1. Līdzfinansējumu izmaksā vienā daļā vai divās daļās, ja filmas uzņemšana ilgst ilgāk kā vienu kalendāro gadu un ja tas ir paredzēts projekta iesniegumā.
2. Maksājuma pieprasījums par 2024.gada attiecināmajām izmaksām jāiesniedz aģentūrā triju mēnešu laikā pēc filmas filmēšanas beigām Latvijā, bet ne vēlāk kā līdz 2024.gada 15.novembrim.
3. Ja projekta īstenošana turpinās 2025.gadā, tad otro maksājuma pieprasījumu par periodu no 2024.gada 16.novembra ir jāiesniedz aģentūrā triju mēnešu laikā pēc filmas filmēšanas beigām Latvijā, bet ne vēlāk kā līdz 2025.gada 15.novembrim.
4. Līdzfinansējuma saņēmējs aģentūrā iesniedz šādus izmaksas apliecinošus dokumentus:
	1. **maksājuma pieprasījums atbilstoši aģentūras tīmekļvietnē pieejamai formai,** norādot Latvijā veiktos maksājumus, to saņēmējus, maksājumu summas (*euro* bez PVN) un datumus;
	2. **zvērināta revidenta vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības atzinumu** par filmas projekta īstenošanas gaitā veiktajiem maksājumiem Latvijā;
	3. detalizētu un dokumentāli pierādāmu uzskaitījumu par projekta īstenošanas rezultātā nomaksāto nodokļu apmēru Latvijas valsts budžetā, kas pierāda Projekta pozitīvu ietekmi uz Latvijas valsts budžetu;
	4. **citus saskaņā ar noslēgto līdzfinansējuma līgumu noteiktos dokumentus**.
5. Atbildīgā struktūrvienība mēneša laikā pēc šo noteikumu 41.punktā minēto dokumentu saņemšanas izvērtē tos un pārbauda, vai līdzfinansējuma izmaksas atbilst šo noteikumu VII. nodaļā minētajām attiecināmajām izmaksām, kā arī līdzfinansējuma līgumam.
6. Pēc šo noteikumu 42.punktā minētās pārbaudes aģentūras direktors pieņem lēmumu par līdzfinansējuma izmaksu, nosakot līdzfinansējuma saņēmējam izmaksājamo līdzfinansējuma apmēru, vai par atteikumu izmaksāt līdzfinansējumu.
7. Līdzfinansējuma apmērs ir:
	1. 20 procenti no līdzfinansējuma līgumā norādīto attiecināmo izdevumu kopsummas, izņemot attiecināmo izmaksu pozīcijām, kas saistītas ar atalgojuma izmaksām;
	2. Atalgojuma izmaksu pozīcijām līdzfinansējuma apmērs ir 30 procenti.
8. Līdzfinansējuma saņēmējam piešķiramo līdzfinansējuma daļu nosaka, pamatojoties uz līdzfinansējuma saņēmēja iesniegto maksājuma pieprasījumu, filmas uzņemšanas pārskatu, izdevumus apliecinošajiem dokumentiem un līdzfinansējuma līgumu.
9. Aģentūras direktors pieņem lēmumu par atteikumu izmaksāt līdzfinansējumu vai tā daļu, ja:
	1. pamatojoties uz līdzfinansējuma saņēmēja iesniegtajiem dokumentiem un aģentūras veikto pārbaudi, konstatēts, ka līdzfinansējuma saņēmējs izlietojis mazāk finanšu līdzekļu par līdzfinansējuma līgumā norādīto apmēru;
	2. līdzfinansējuma saņēmējs nevar pierādīt veiktos izdevumus;
	3. Atbildīgā struktūrvienība izmaksas atzīst par neattiecināmām saskaņā ar šo noteikumu VII. Sadaļu;
10. Līdzfinansējumu atbilstoši aģentūras direktora lēmumā norādītajam apmēram pārskaita uz līdzfinansējuma saņēmēja norādīto līdzfinansējuma saņēmēja bankas norēķinu kontu piecu darba dienu laikā pēc attiecīgā lēmuma pieņemšanas, bet **ne vēlāk kā līdz 2024. gada 22. decembrim.**

Saskaņots ar Ekonomikas ministrijas 2023.gada .decembra vēstuli Nr.

**1.pielikums nolikumam**

**2024.GADA VALSTS BUDŽETA LĪDZFINANSĒJUMA KONKURSS ĀRVALSTU FILMU UZŅEMŠANAI LATVIJĀ**

|  |
| --- |
| **PROJEKTA IESNIEGUMS** |

**PROJEKTA IESNIEGUMA IESNIEDZĒJS (juridiska persona)**

|  |
| --- |
|   |
| **Komersanta nosaukums** |   |
| **Reģistrācijas numurs**  |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Tīmekļvietne** |  |
| **Tālrunis** |  |
| **Oficiālās saziņas e-pasta adrese** |  |
| **Filmu producenta apliecības reģistrācijas numurs** |  |
| **Vadītājs:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Amats** |  |

**PROJEKTA LATVIJAS FILMU PRODUCENTS  (juridiska persona)**\*

|  |
| --- |
|   |
| **Komersanta nosaukums** |   |
| **Reģistrācijas numurs**  |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Tīmekļvietne** |  |
| **Tālrunis** |  |
| **e-pasts** |  |
| **Filmu producenta apliecības reģistrācijas numurs** |  |
| **Vadītājs:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **\*** atkārtoti var neaizpilda, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir Latvijas filmu producents**PROJEKTA ĀRVALSTS FILMU PRODUCENTS (juridiska persona)**\* |
| **Komersanta nosaukums** |   |
| **Reģistrācijas numurs**  |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Faktiskā adrese** |  |
| **Tīmekļa vietne** |  |
| **Tālruņa numurs** |  |
| **e-pasts** |  |
| **Filmu producenta apliecības reģistrācijas numurs (ja attiecas)** |  |
| **Vadītājs:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **\*** atkārtoti var neaizpilda, ja projekta iesnieguma iesniedzējs ir Latvijas filmu producents

|  |
| --- |
| **PROJEKTA NOSAUKUMS (latviešu valodā)**  |
|   |

|  |
| --- |
| **PROJEKTA NOSAUKUMS (oriģinālvalodā)**  |
|   |

 |
|  **PROJEKTA VADĪTĀJS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Tālrunis** |  |
| **E-pasts** |  |

**PROJEKTA VEIDS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | **SPĒLFILMA**  |   | **ANIMĀCIJAS FILMA**  |   | **DOKUMENTĀLĀ FILMA**  |

 |
| **Termiņi projekta īstenošanai Latvijā** |  |
| **Projekta kopējās izmaksas,** **EUR** |   |
| **Attiecināmās projekta kopējās izmaksas Latvijā, EUR**  |   |
| **Projekta īstenošanas gads** | **2024.\*** | **2025.\*\*** |
| **Attiecināmās projekta izmaksas Latvijā pa periodiem**  |  |  |
| **Attiecināmās izmaksas, izņemot atalgojuma izmaksas, EUR** |  |  |
| **Attiecināmās izmaksas, kas saistītas ar atalgojuma izmaksām, EUR** |  |  |
| **Līdzfinansējuma apmērs 20 procenti no attiecināmajām izmaksām, izņemot atalgojuma izmaksas, EUR** |  |  |
| **Līdzfinansējuma apmērs 30 procenti no attiecināmajām izmaksām, kas saistītas ar atalgojuma izmaksām, EUR** |  |  |
| **Līdzfinansējuma apmērs attiecināmajām izmaksām kopā, EUR** |  |  |
|  \*maksājuma pieprasījums par 2024.gada attiecināmām izmaksām jāiesniedz aģentūrā triju mēnešu laikā pēc filmas filmēšanas beigām Latvijā, bet ne vēlāk kā līdz 15.11.2024. \*\*ja projekta īstenošana turpinās 2025.gadā, tad otro maksājuma pieprasījumu par periodu  no 16.11.2024. ir jāiesniedz aģentūrā triju mēnešu laikā pēc filmas filmēšanas beigām Latvijā, bet ne vēlāk kā līdz 15.11.2025.  |
| **PROJEKTA VEICĒJI**  |
| **Režisors:** |   |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **1. plāna loma:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **Scenārists:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **Operators:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **2. filmēšanas grupas operators:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **Mākslinieks:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **2.mākslinieks vai dekorators:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **Mūzikas autors:** |  |
| **Vārds** |  |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |  |
| **Skaņu vai mūzikas ieraksts:** |  |
| **Vārds** |   |
| **Uzvārds** |  |
| **Valsts** |   |

|  |
| --- |
| **APLIECINĀJUMS** |
| Es, līdzfinansējuma atbalsta pretendenta atbildīgā amatpersona, apliecinu, ka p**iekrītu visām projektu konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un ar parakstu apliecinu, ka:** **1) projekta iesniegumā un tam pievienotajos dokumentos norādītās ziņas ir patiesas;****2) ir ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;****3) valstij, pašvaldībai vai valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībām nepieder vairāk kā 25 procenti projekta iesniedzēja pamatkapitāla vai balsstiesību;****4) projekta iesnieguma iesniedzējam un/vai ārvalstu producentam projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nav nodokļu vai nodevu parādi, kas kopsummā pārsniedz 1 000 *euro*, izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums.** |
| Vārds |  |
| Uzvārds |  |
| Amats |  |

**2.pielikums** **nolikumam**

**Projekta iesnieguma saturs (dokumenti iesniedzami norādītajā secībā)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Saturs**  | **Piezīmes**  |
|  | Projekta satura rādītājs  |   |
|  | Noslēgtā kopražojuma līguma vai cita līguma oriģināls vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināta kopija, kas apliecina pušu nodomu uzņemt filmu Latvijā  | Līguma oriģināls vai apliecināta kopija   |
|  | Latvijas filmu producenta reģistrācijas apliecība | Kopija |
|  | Izziņa, kas apliecina, ka ārvalstu filmu producents attiecīgajā valstī ir reģistrēts filmu producents | Oriģināls vai apliecināta kopija  |
| 5. | Filmas sižeta izklāsts (līdz piecām lappusēm) un filmas scenārijs latviešu, angļu vai krievu valodā. | Scenārijs PDF formātā |
| 6. | Ārvalstu filmu producenta apraksts par filmas (visa projekta) uzņemšanas plānu un tā laika grafiku, kā arī filmas izplatīšanas plāns | Parakstīts oriģināls vai apliecināta kopija   |
| 7. | Filmas izplatīšanu apstiprinošu (ārvalstu raidorganizāciju vai izplatītāju) dokumentu kopijas (ja ir) |   |
| 8. | Projekta iesniedzēja detalizēts apraksts par Latvijā plānotajām filmas uzņemšanas darbībām un to kalendārais plāns  |   |
| 9. | Projekta iesniedzēja detalizēts apraksts par filmas uzņemšanā vai tās īstenošanā iesaistītajiem Latvijas nozaru profesionāļiem (Latvijas pilsoņiem vai pastāvīgajiem iedzīvotājiem) un Latvijā reģistrētiem pakalpojumu sniedzējiem. Aprakstam pievienoti pakalpojuma sniedzēju un speciālistu rakstiski apliecinājumi par plānoto iesaisti projektā (attiecināms uz nolikuma 4.pielikumā minētajiem speciālistiem un pakalpojumu sniedzējiem).  |   |
| 10. | Ārvalsts producenta apliecinājums par filmas radošā personāla un aktieru dalību projektā (režisors, scenārists, operatori, mākslinieks, komponists, montāžas režisors, galveno lomu attēlotāji u.c.)  | Parakstīts oriģināls vai apliecināta kopija   |
| 11. | Ziņas par ārvalsts producentu – brīvā formā rakstīts vispārīgs apraksts, kas sniedz priekšstatu par ārvalstu producenta līdzšinējo darbību filmu producēšanā, kā arī ārvalstu producenta iepriekšējā pieredze pēdējo piecu gadu laikā līdzvērtīgu filmu projektu īstenošanā  | Iepriekšējā pieredze jānorāda, izmantojot nolikuma 5.pielikuma veidlapu   |
| 12. | Ziņas par Latvijas producentu – vispārīgs apraksts, kā arī iepriekšējā pieredze pēdējo piecu gadu laikā līdzvērtīgu filmu projektu īstenošanā  | Iepriekšējā pieredze jānorāda, izmantojot nolikuma 6.pielikuma veidlapu  |
| 13. | Izdruka no reģistriem vai publiski pieejama saite ar informāciju, kas ir ārvalstu producenta īpašnieki, valdes locekļi, patiesā labuma guvēji, pārstāvēt tiesīgās personas, saistītie uzņēmumi u.tml., kā arī vai tiem nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas |  |
| 14. | Latvijas producenta un ārvalsts producenta parakstīts kopējais filmas projekta budžets (tāme) un filmas finansēšanas plāns, kam pievienotas saņemtā finansējuma apstiprinošu dokumentu kopijas - tādi finanšu dokumenti, kas nepārprotami apliecina, ka ārvalsts producentam ir pieejami finanšu līdzekļi, kas pārsniedz vismaz 50 procentus no kopējām filmas uzņemšanas izmaksām, ārvalstu producenta un finansētāja savstarpēji noslēgti līgumi, publiska ārvalstu finansējuma gadījumā – līgums vai finansētāja apliecinājums par filmas veidošanai piešķirtajiem līdzekļiem. | Parakstīts oriģināls vai apliecināta kopija   |
| 15. | Projekta iesniedzēja parakstīta paredzamajā līguma periodā attiecināmo Latvijas izmaksu tāme (*euro*) atbilstoši nolikuma 36.punktā minēto attiecināmo izmaksu pozīcijām | Jāizmanto nolikuma 7.pielikuma veidlapa |
| 16. | Projekta iesniedzēja parakstīts apliecinājums par filmas projektam piešķirto un plānoto Latvijas publisko finansējumu, pievienojot finansējuma izlietojuma tāmi (apliecināta kopija)  | Parakstīts oriģināls; jāizmanto nolikuma 8.pielikuma veidlapa  |
| 17. | Projekta iesnieguma iesniedzēja dati grūtībās nonākuša uzņēmuma (GNU) pazīmju vērtēšanai atbilstoši Komisijas regulas Nr.651/2014 2.panta 18.punkta definīcijai | Parakstīts oriģināls; jāizmanto nolikuma 9.pielikuma veidlapa  |
| 18. | Informācija par projekta īstenošanas rezultātā plānoto nomaksāto nodokļu apmēru Latvijas valsts budžetā, kas pierāda Projekta pozitīvu ietekmi uz Latvijas valsts budžetu.  |  |
| 19. | Ja Projekta iesniedzējs ir ārvalstu producents, jāiesniedz attiecīgās valsts kompetentas iestādes izdots: 1. dokuments, kas apliecina, ka vairāk nekā 25 procenti projekta iesniedzēja pamatkapitāla vai balsstiesību nepieder valstij, pašvaldībai vai valsts vai pašvaldību kapitālsabiedrībām, un kas nav izsniegts agrākā kā piecas darba dienas pirms projekta iesnieguma iesniegšanas;
2. izziņa, ka projekta iesniedzējam nav nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 1000 *euro,* izņemot nodokļu maksājumus, kuriem ir piešķirts samaksas termiņa pagarinājums, noslēgta vienošanās par labprātīgu nodokļu samaksu vai noslēgts vienošanās līgums, kas nav izsniegta agrākā kā piecas darba dienas pirms projekta iesnieguma iesniegšanas;
3. izziņa, kas apliecina, ka projekta iesniedzējs nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas procesā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, kas nav izsniegta agrākā kā piecas darba dienas pirms projekta iesnieguma iesniegšanas.
 | Oriģināls vai apliecināta kopija  |

**3. pielikums** **nolikumam**

**Administratīvās atbilstības vērtēšanas kritēriji**

 **1. Projekta iesniedzēja atbilstības kritēriji**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k.  | Kritērijs  | Jā  | Nē  |
| 1.1. | Projekta iesniedzējs atbilst Ministru kabineta 2022. gada 15. marta noteikumu Nr.173 “Kārtība, kādā ārvalstu filmu uzņemšanai Latvijā tiek piešķirts valsts budžeta līdzfinansējums” (turpmāk – noteikumi) 3. punktā minētajiem nosacījumiem  |    |    |
| 1.2. | Projekta iesniedzējs atbilst visiem noteikumu [5.punktā](https://m.likumi.lv/ta/id/255894%22%20/l%20%22p5) minētajiem kritērijiem  |    |    |

**2. Projekta iesnieguma atbilstības kritēriji**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k.  | Kritērijs  | Jā  | Nē  |
| 2.1.  | Projekta iesniegums ir iesniegts noteiktajā termiņā  |    |    |
| 2.2.  | Projekta iesnieguma veidlapa ir pilnībā aizpildīta, un to ir parakstījusi projekta iesniedzēja amatpersona vai pilnvarota persona  |    |    |
| 2.3.  | Projekta iesniegumam pievienoti visi nepieciešamie dokumenti  |    |    |
| 2.4.  | Ir ievērotas noteiktās prasības attiecībā uz projekta iesnieguma noformējumu, iesniegšanas veidu  |    |    |
| 2.5.  | Ārvalsts filmas projekts atbilst visiem noteikumu 4. punktā minētajiem kritērijiem  |    |    |
| 2.6.  | Projekts nav pornogrāfiska filma, tas nesludina reliģisko un rasu naidu, nepamatoti neatspoguļo vardarbību vai nesatur cilvēka cieņu pazemojošu propagandu  |   |   |
| 2.7.  | Projekta iesniedzējs, kumulējot aģentūras sniegto atbalstu ar de minimis atbalstu, kas sniegts citā valsts atbalsta programmā vai ad-hoc atbalsta projektā, par, tai skaitā, vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām, ievēros Komisijas regulas Nr. [651/2014](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2014/651/oj/?locale=LV) 8. panta 3. un 5. punktu un nepārsniegs maksimāli pieļaujamo atbalsta intensitāti, kas noteikta minētās regulas 54. panta 6. punktā  |   |    |
| 2.8.  | Projekta īstenošanas darbi nav uzsākti pirms projekta iesnieguma iesniegšanas aģentūrā.  |   |   |

**4. pielikums** **nolikumam**

**Projekta iesnieguma kvalitātes vērtēšanas kritēriji**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p.k.  | Kritērijs  | Punktu skaits  |
| **1.**  | **Plānotās filmas uzņemšanas izmaksas Latvijas Republikā (*euro*)**  |    |
| 1.1.  | spēlfilmām vai animācijas filmām  |    |
| 1.1.1.  | vairāk nekā 711 436  | 20  |
| 1.1.2.  | 355 718 – 711 436  | 15  |
| 1.1.3.  | mazāk nekā 355 718  | 10  |
| 1.2.  | dokumentālajām filmām  |    |
| 1.2.1.  | vairāk nekā 142 287  | 20  |
| 1.2.2.  | 71 144 – 142 287  | 15  |
| 1.2.3.  | mazāk nekā 71 144  | 10  |
| **2.**  | **Latvijas filmu nozares pakalpojumu un speciālistu izmantošana**  |    |
| 2.1.  | filmas režisors ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 3  |
| 2.2.  | filmas pirmā plāna lomas atveidotājs ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 2  |
| 2.3.  | filmas scenārija autors ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 2  |
| 2.4.  | filmas galvenais operators ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 2  |
| 2.5.  | filmas otrās filmēšanas grupas galvenais operators ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 1  |
| 2.6.  | filmas galvenais mākslinieks ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 2  |
| 2.7.  | filmas otrais mākslinieks vai dekorāciju dizaineris ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 1  |
| 2.8.  | filmas mūzikas autors ir Latvijas pilsonis vai pastāvīgais iedzīvotājs  | 2  |
| 2.9.  | filmas skaņu vai mūzikas ieraksts tiek veikts Latvijā  | 1  |
| 2.10.  | filmas uzņemšanā ir nodarbināti citi, iepriekšējos punktos neminēti speciālisti (grima mākslinieks, kostīmu mākslinieks, režisora 1. asistents, *focuss puller*, gaismu meistars, skaņas ieraksta operators), kuri ir Latvijas pilsoņi vai pastāvīgie iedzīvotāji  | 1 (par katru speciālistu) Punktu kopskaits kritērijā nepārsniedz 5   |
| 2.11.  | filmas uzņemšanā vai pēcapstrādes posmā tiek slēgti līgumi ar Latvijā reģistrētu uzņēmumu par filmēšanas vai attēla apstrādes tehnikas nomu vai izmantošanu, par gaismu tehnikas nomu vai izmantošanu vai par skaņu tehnikas nomu vai izmantošanu  | 1 (par katru līgumu) Punktu kopskaits kritērijā nepārsniedz 5  |
| **3.**  | **Latvijas producenta iepriekšējā pieredze**  |    |
| 3.1.  | producents ir realizējis piecus līdzvērtīgus filmu projektus vai vairāk  | 12  |
| 3.2.  | producents ir realizējis vismaz trīs līdzvērtīgus filmu projektus   | 8  |
| 3.3.  | producents ir realizējis vienu līdzvērtīgu filmas projektu vai divus līdzvērtīgus filmu projektus  | 4  |
| 3.4.  | producents nav realizējis līdzvērtīgu filmas projektu  | 0  |
| **4.**  | **Ārvalstu producenta iepriekšējā pieredze**  |    |
| 4.1.  | producents ir realizējis piecus līdzvērtīgus filmu projektus vai vairāk  | 12  |
| 4.2.  | producents ir realizējis vismaz trīs līdzvērtīgus filmu projektus   | 8  |
| 4.3.  | producents ir realizējis vienu līdzvērtīgu filmas projektu vai divus līdzvērtīgus filmu projektus  | 4  |
| 4.4.  | producents nav realizējis līdzvērtīgu filmas projektu  | 0  |
| **5.**  | **Projekta izplatīšanas potenciāls**  |    |
| 5.1.  | filmas izplatīšanas plāns ir apliecināts ar vairāku ārvalstu raidorganizāciju vai izplatītāju rakstiskiem apstiprinājumiem  | 5  |
| 5.2.  | filmas izplatīšanas plāns ir apliecināts ar vismaz vienas ārvalstu raidorganizācijas vai izplatītāja rakstisku apstiprinājumu  | 3  |
| 5.3.  | filmas izplatīšanas plāns nav apliecināts ar rakstiskiem apstiprinājumiem  | 0 |
| **6.**  | **Vispārīgā kultūras kritērija vērtējums (tēma, tēli, vide, notikumi, mākslinieciskais risinājums)**  |    |
| 6.1.  | mākslinieciski izcils filmas projekts, kura saturs veicina Latvijas atpazīstamību  | 5  |
| 6.2.  | mākslinieciski izcils filmas projekts  | 3  |
| 6.3.  | mākslinieciski labs filmas projekts  | 2  |
| 6.4.  | mākslinieciski viduvējs filmas projekts  | 0  |

**5. pielikums** **nolikumam**

**Ārvalstu producenta pieredze, pēdējos piecos gados realizējot līdzvērtīgus filmu projektus**

|  |  |
| --- | --- |
| Ārvalstu producenta nosaukums |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Filmas nosaukums | Gads | Garums | Veids | Kopējais budžets (EUR) | Uzņemšanas vietas | Informācija par filmu interneta vidē |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**6. pielikums** **nolikumam Latvijas producenta pieredze, pēdējos piecos gados realizējot līdzvērtīgus filmu projektus**

|  |  |
| --- | --- |
| Latvijas producenta nosaukums |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Filmas nosaukums | Gads | Garums | Veids | Kopējais budžets (EUR) | Uzņemšanas vietas | Informācija par filmu interneta vidē |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**7. pielikums** **nolikumam Attiecināmās projekta izmaksas Latvijā paredzamajā līguma periodā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Attiecināmo izmaksu tāmes pozīcijas** | **Attiecināmās izmaksas, EUR** | **Atbalsta intensitāte (20 procenti \* vai 30 procenti \*\*)** | **Līdzfinansējuma apmērs, EUR** |
|  | Filmas uzņemšanas nodrošināšanai nepieciešamā administratīvā un profesionālā personāla izmaksas (kas nav izdalītas atsevišķās zemāk uzskaitītajās attiecināmo izmaksu tāmes pozīcijās) |  |  |  |
|  | Filmas uzņemšanas nodrošināšanai nepieciešamās tehnikas īres un pakalpojumu izmaksas (kas nav izdalītas atsevišķās zemāk uzskaitītajās attiecināmo izmaksu tāmes pozīcijās) |  |  |  |
|  | Transporta pakalpojumi un degviela  |  |  |  |
|  | Ar filmas uzņemšanu saistīti celtniecības pakalpojumi  |  |  |  |
|  | Viesnīcu un citi ar izmitināšanu saistīti pakalpojumi  |  |  |  |
|  | Ēdināšanas pakalpojumi |  |  |  |
|  | Apsardzes pakalpojumi |  |  |  |
|  | Telekomunikāciju pakalpojumi  |  |  |  |
|  | Komunālo un sabiedrisko dienestu pakalpojumi  |  |  |  |
|  | Tādu preču un materiālu iegāde, kuri nepieciešami filmas uzņemšanas procesā |  |  |  |
|  | Skaņas apstrādes, vizuālie (tēlu, animācijas un specefektu veidošana, scenogrāfija), muzikālie un citi ar filmas uzņemšanu tieši saistīti mākslinieciskie un tehnoloģiskie pakalpojumi  |  |  |  |
|  | Filmas uzņemšanai nepieciešamā kustamā un nekustamā īpašuma nomas vai īres izmaksas;  |  |  |  |
|  | Administratīvie pakalpojumi – juridiskie, grāmatvedības un tulkošanas pakalpojumi, personāla atlase (izņemot izmaksas par zvērināta revidenta vai zvērinātu revidentu komercsabiedrības pakalpojumiem) |  |  |  |
|  | Honorāri aktieriem un masu skatu dalībniekiem, kuri piedalījušies filmas veidošanā un kuru dzīvesvieta deklarēta Latvijā |  |  |  |
| **Kopā:** |  | X |  |

\* 20 procenti līdzfinansējuma intensitāte attiecināmajām izmaksām, izņemot atalgojuma izmaksas;

\*\* 30 procenti līdzfinansējuma intensitāte attiecināmajām izmaksām, kas saistītas ar atalgojuma izmaksām

8. pielikums nolikumam

Apliecinājums par filmas projektam piešķirto publisko finansējumu

Projekta iesniedzēja nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                  E-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Projekts (filma) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informācija par projekta iesniedzēja saņemto vai plānoto citu publisko finansējumu filmas projektam.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Piešķirtā vai plānotā publiskā finansējuma summa, EUR | Publiskā finansējuma piešķīrējs (papildus norādīt - plānots vai apstiprināts) | Piešķirtā finansējuma mērķis | Datums, kad pieņemts vai plānots lēmums (vai cits dokuments) par publiskā finansējuma piešķiršanu | Piešķirtā finansējuma izlietošanas termiņš |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Apstiprinu, ka sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa  |
| Atbildīgā persona |
|  |  |  |  |  |
|  | (vārds, uzvārds) |  | (paraksts) |  |
|  |  |  |  |  |
|  | (amats) |  | (datums) |  |
|  |  |  |  |  |
|  | z.v. |  |  |  |

**9. pielikums** **nolikumam**

Projekta iesnieguma iesniedzēja dati grūtībās nonākuša uzņēmuma (GNU) pazīmju vērtēšanai atbilstoši Komisijas regulas Nr.651/2014 2.panta 18.punkta definīcijai

I sadaļa

*(Aizpilda visi)*

|  |
| --- |
| 1. Informācija par projekta iesnieguma iesniedzēju:  |
| 1.1. Nosaukums:  |  |
| 1.2. Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs: |  |
| 1.3. Projekta iesniedzējs atbilst sīkā (mikro), mazā, vidējā vai lielā uzņēmuma statusam saskaņā ar Komisijas regulas Nr.651/2014[[1]](#footnote-2) 2. panta 24. punktu un 1. pielikumu: | Uz projekta iesnieguma iesniegšanu projekta iesnieguma iesniedzējs Komisijas regulas Nr.651/2014 1. pielikuma 3.panta 3.punkta izpratnē atbilst\*: sīkā (mikro) vai mazā uzņēmuma statusam; vidējā uzņēmuma statusam (papildus aizpilda 9.pielikuma II sadaļu); lielā uzņēmuma statusam (papildus aizpilda 9.pielikuma III sadaļu). |

\*nosakot projekta iesnieguma iesniedzēja statusu, jāņem vērā projekta iesniedzēja partneruzņēmumu (no 25 procentiem - 50 procentiem (neieskaitot) kapitāldaļas) un saistīto uzņēmumu (50 procenti un vairāk kapitāldaļas) kopējie dati atbilstoši šādiem rādītājiem:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Darbinieku skaits |   | Apgrozījums |   | Bilance |
| Mikro (sīks) | < 10 |   | <= 2 milj. EUR |   | <= 2 milj. EUR |
| Mazs | < 50 |  un | <= 10 milj. EUR | vai | <= 10 milj. EUR |
| Vidējs | < 250 |   | <= 50 milj. EUR |   | <= 43 milj. EUR |

Statusa noteikšanai projekta iesnieguma iesniedzēja datiem pieskaita proporcionālu daļu no partneruzņēmuma darbinieku skaita un finanšu informācijas. Savukārt, saistītā uzņēmuma datus projekta iesnieguma iesniedzēja datiem pieskaita 100 procentu apmērā no darbinieku skaita un finanšu informācijas.

**II sadaļa**

*(Aizpilda tie projekta iesnieguma iesniedzēji, kas atbilst vidējā uzņēmuma statusam)*

1. Projekta iesniedzējs un visi tā saistītie uzņēmumi Komisijas regulas Nr.651/2014 izpratnē uz projekta iesnieguma iesniegšanas dienu bija jaunāki par 3 gadiem *(lūdzu atzīmēt atbilstošo lauku)*:

 Jā

 Nē

|  |
| --- |
| **Turpmākās sadaļas neaizpilda uzņēmumi, kuri atbilst vidējā uzņēmuma statusam, ir autonomi un jaunāki par 3 gadiem!** |

1. Informācija par projekta iesnieguma iesniedzēja saistītajiem uzņēmumiem Komisijas regulas Nr.651/2014 1.pielikuma 3.panta 3.punkta izpratnē (partneruzņēmumu informācija netiek iekļauta):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Saistītie uzņēmumi | Reģ.Nr. | Saistības veids\* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Norādīt saistības veidu:*

- Akcionāru vai dalībnieku balsstiesību vairākums;

- Līgums par dominējošo ietekmi;

- Tiesības iecelt vai atlaist vadību;

- Vienošanās par vairākuma balsstiesībām.

1. Dati GNU noteikšanai:

Norādīt datus par pēdējo noslēgto finanšu gadu (saskaņā ar noslēgto gada pārskatu vai operatīvo gada pārskatu). Dati atsevišķi ir norādāmi arī par katru saistīto uzņēmumu[[2]](#footnote-3). Ja saistīto uzņēmumu grupai ir pieejams pēdējā noslēgtā finanšu gada konsolidētais gada pārskats (kurā iekļauti visi saistītie uzņēmumi, kā arī projekta iesnieguma iesniedzējs), jānorāda atsevišķi tikai projekta iesnieguma iesniedzēja dati un konsolidētā gada pārskata dati.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Projekta iesnieguma iesniedzējs*** |  |
| **Nr.** | **Rādītājs** | **\_\_\_\_\_.gads,****EUR** |
| 1 | Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |
| 2 | Pārskata gada peļņa vai zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |
| 3 | Rezerves (ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve, finanšu instrumentu patiesās vērtības rezerve un rezerves (bilances pašu kapitāla postenis)) |  |
| 4 | Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls) un akciju (daļu) emisijas uzcenojums (bilances pašu kapitāla postenis) |  |

|  |
| --- |
| ***Saistītais uzņēmums/ saistīto personu grupas konsolidētā gada pārskata dati****Projekta iesnieguma iesniedzējs* *norāda saistītā uzņēmuma nosaukumu* |
| **Nr.** | **Rādītājs** | **\_\_\_\_\_.gads,****EUR** |
| 1 | Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |
| 2 | Pārskata gada peļņa vai zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |
| 3 | Rezerves (ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve, finanšu instrumentu patiesās vērtības rezerve un rezerves (bilances pašu kapitāla postenis)) |  |
| 4 | Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls) un akciju (daļu) emisijas uzcenojums (bilances pašu kapitāla postenis) |  |

**III sadaļa**

*(Aizpilda tie, kas atbilst lielā uzņēmuma statusam)*

1. Uzņēmums ir autonoms *(lūdzu atzīmēt atbilstošo lauku)*:

 Jā

 Nē

2. Informācija par projekta iesnieguma iesniedzēja saistītajiem uzņēmumiem Komisijas regulas Nr.651/2014 1.pielikuma 3.panta 3.punkta izpratnē (partneruzņēmumu informācija netiek iekļauta):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Saistītie uzņēmumi | Reģ.Nr. | Saistības veids\* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Norādīt saistības veidu:*

- Akcionāru vai dalībnieku balsstiesību vairākums;

- Līgums par dominējošo ietekmi;

- Tiesības iecelt vai atlaist vadību;

- Vienošanās par vairākuma balsstiesībām.

3. Dati GNU noteikšanai:

Norādīt datus par pēdējiem diviem finanšu gadiem atsevišķi (saskaņā ar noslēgto gada pārskatu vai operatīvo gada pārskatu). Dati atsevišķi ir norādāmi arī par katru saistīto uzņēmumu[[3]](#footnote-4). Ja saistīto uzņēmumu grupai ir pieejams pēdējā noslēgtā finanšu gada konsolidētais gada pārskats (kurā iekļauti visi šī pielikuma 2.punktā minētie saistītie uzņēmumi, kā arī projekta iesnieguma iesniedzējs), jānorāda tikai projekta iesnieguma iesniedzēja dati un konsolidētā gada pārskata dati.

|  |
| --- |
| ***Projekta iesnieguma iesniedzējs*** |
| **Nr.** | **Rādītājs** | **\_\_\_\_.gads\*, EUR** | **\_\_\_\_\_.gads\*\*,****EUR** |
| 1 | Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |  |
| 2 | Pārskata gada peļņa vai zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |  |
| 3 | Rezerves (ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve, finanšu instrumentu patiesās vērtības rezerve un rezerves (bilances pašu kapitāla postenis)) |  |  |
| 4 | Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls) un akciju (daļu) emisijas uzcenojums (bilances pašu kapitāla postenis) |  |  |
| 5 | Kreditori kopā (Bilances pasīvā postenis) |  |  |
| 6 | Pašu kapitāls kopā (Bilances pasīva postenis) |  |  |
| 7 | Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas (peļņas vai zaudējumu aprēķina (PZA) 12.vai 13.postenis atkarībā no PZA aprēķinu shēmas veida) |  |  |
| 8 | EBITDA **(ja rādītājs nav pieejams, aizpilda turpmākos rādītājus atkarībā no PZA aprēķinu shēmas veida)** |  |  |
| Ja PZA aprēķinu shēma tiek klasificēta pēc **izdevumu funkcijas,** norāda šādus rādītājus: |
| 9 | Bruto peļņa vai zaudējumi (PZA 3.postenis) |  |  |
| 10 | Pārdošanas izmaksas (PZA 4.postenis) |  |  |
| 11 | Administrācijas izmaksas (PZA 5.postenis) |  |  |
| 12 | Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi (PZA 6.postenis) |  |  |
| 13 | Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas (PZA 7.postenis) |  |  |
| 14 | Nolietojums[[4]](#footnote-5) (no gada pārskata pielikumiem vai NPP[[5]](#footnote-6) 1.posteņa a) un b) punkta) |  |  |
| Ja PZA aprēķinu shēma tiek klasificēta pēc **izdevumu veidiem,** norāda šādus rādītājus: |
| 15 | Neto apgrozījums (PZA 1.postenis) |  |  |
| 16 | Gatavās produkcijas un nepabeigto ražojumu krājumu izmaiņas (PZA 2.postenis) |  |  |
| 17 | Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi (PZA 4.postenis) |  |  |
| 18 | Materiālu izmaksas (PZA 5.postenis) |  |  |
| 19 | Personāla izmaksas (PZA 6.postenis) |  |  |
| 20 | Vērtības samazinājuma korekcijas (PZA 7.postenis) |  |  |
| 21 | Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas (PZA 8.postenis) |  |  |

\*priekšpēdējais noslēgtais finanšu gads;

\*\*pēdējais noslēgtais finanšu gads

|  |
| --- |
| ***Saistītais uzņēmums / saistīto personu grupas konsolidētā gada pārskata dati****Projekta iesnieguma iesniedzējs norāda saistītā uzņēmuma nosaukumu* |
| **Nr.** | **Rādītājs** | **\_\_\_\_.gads\*, EUR** | **\_\_\_\_.gads\*\*,****EUR** |
| 1 | Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |  |
| 2 | Pārskata gada peļņa vai zaudējumi (bilances pašu kapitāla postenis) |  |  |
| 3 | Rezerves (ilgtermiņa ieguldījumu pārvērtēšanas rezerve, finanšu instrumentu patiesās vērtības rezerve un rezerves (bilances pašu kapitāla postenis)) |  |  |
| 4 | Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls) un akciju (daļu) emisijas uzcenojums (bilances pašu kapitāla postenis) |  |  |
| 5 | Kreditori kopā (Bilances pasīvā postenis) |  |  |
| 6 | Pašu kapitāls kopā (Bilances pasīva postenis) |  |  |
| 7 | Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas (peļņas vai zaudējumu aprēķina (PZA) 12.vai 13.postenis atkarībā no PZA aprēķinu shēmas veida) |  |  |
| 8 | EBITDA **(ja rādītājs nav pieejams, aizpilda turpmākos rādītājus atkarībā no PZA aprēķinu shēmas veida)** |  |  |
| Ja PZA aprēķinu shēma tiek klasificēta pēc **izdevumu funkcijas,** norāda šādus rādītājus: |
| 9 | Bruto peļņa vai zaudējumi (PZA 3.postenis) |  |  |
| 10 | Pārdošanas izmaksas (PZA 4.postenis) |  |  |
| 11 | Administrācijas izmaksas (PZA 5.postenis) |  |  |
| 12 | Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi (PZA 6.postenis) |  |  |
| 13 | Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas (PZA 7.postenis) |  |  |
| 14 | Nolietojums[[6]](#footnote-7) (no gada pārskata pielikumiem vai NPP 1.posteņa a) un b) punkta) |  |  |
| Ja PZA aprēķinu shēma tiek klasificēta pēc **izdevumu veidiem,** norāda šādus rādītājus: |
| 15 | Neto apgrozījums (PZA 1.postenis) |  |  |
| 16 | Gatavās produkcijas un nepabeigto ražojumu krājumu izmaiņas (PZA 2.postenis) |  |  |
| 17 | Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi (PZA 4.postenis) |  |  |
| 18 | Materiālu izmaksas (PZA 5.postenis) |  |  |
| 19 | Personāla izmaksas (PZA 6.postenis) |  |  |
| 20 | Vērtības samazinājuma korekcijas (PZA 7.postenis) |  |  |
| 21 | Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas (PZA 8.postenis) |  |  |

\*priekšpēdējais noslēgtais finanšu gads;

\*\*pēdējais noslēgtais finanšu gads

|  |
| --- |
| Apstiprinu, ka sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa  |
| Atbildīgā persona |
|  |  |  |  |  |
|  | (vārds, uzvārds) |  | (paraksts) |  |
|  |  |  |  |  |
|  | (amats) |  | (datums) |  |
|  |  |  |  |  |

1. Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regula (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (turpmāk - Komisijas regula Nr.651/2014). [↑](#footnote-ref-2)
2. Tabulu par saistītajiem uzņēmumiem pavairo tik reizes, cik nepieciešams. [↑](#footnote-ref-3)
3. Tabula par saistītajiem uzņēmumiem pavairo tik reizes, cik nepieciešams. [↑](#footnote-ref-4)
4. Tajā skaitā nemateriālo ieguldījumu nolietojums, nolietojums no pārdotās produkcijas ražošanas izmaksām, nolietojums no pārdošanas izmaksām un nolietojums no administrācijas izmaksām. [↑](#footnote-ref-5)
5. NPP - ar netiešo metodi sagatavota naudas plūsma. [↑](#footnote-ref-6)
6. Tajā skaitā nemateriālo ieguldījumu nolietojums, nolietojums no pārdotās produkcijas ražošanas izmaksām, nolietojums no pārdošanas izmaksām un nolietojums no administrācijas izmaksām. [↑](#footnote-ref-7)