

**Ministru kabineta 2009.gada 24.februāra noteikumi Nr.200 "Noteikumi par darbības programmas "Uzņēmējdarbība un inovācijas" papildinājuma 2.1.2.4. aktivitāti "Augstas pievienotās vērtības investīcijas"**



**Augstas  
pievienotās  
vērtības  
investīcijas**



# Nepieciešamie dokumenti



✓ Aizpildīta projekta pieteikuma veidlapa

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ Kredītiestādes izziņa par kredīta piešķiršanu vai konta atlikumu (projekta iesnieguma iesniegšanas dienā kredītiestādes izziņas nedrīkst būt vecākas par 30 kalendāra dienām):
  - ✓ **kredītiestādes izziņa par kredīta piešķiršanu** (ja attiecināms) projekta iesniedzējam vai juridiskajai personai, ar kuru projekta iesniedzējs ir noslēdzis priekšlīgumu par aizdevuma piešķiršanu vai tam pielīdzināmu priekšlīgumu par līdzdalību
  - ✓ **kredītiestādes izziņa par projekta iesniedzēja vai tādas juridiskās personas konta atlikumu** (ja attiecināms), ar kuru projekta iesniedzējs ir noslēdzis priekšlīgumu par aizdevuma piešķiršanu vai tam pielīdzināmu priekšlīgumu par līdzdalību

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ Deklarācija par projekta iesniedzēja atbilstību mikro, mazā vai vidējā komersanta kategorijai

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **VID izziņa** par nodokļu samaksu un vidējo projekta iesniedzējā strādājošo darbinieku skaitu pēdējos divos gados (dokuments projekta iesnieguma iesniegšanas dienā nedrīkst būt vecāks par 30 kalendāra dienām)

vai

[piekrišanas vēstule\\*](#), kurā projekta iesniedzējs pilnvaro LIAA [pieprasīt no VID attiecīgu izziņu](#)

---

\* piekrišanas vēstuli iesniedz atsevišķi (tā nav jācaurauklo ar projekta iesniegumu)

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **Gada pārskatu kopijas** par pēdējiem trim noslēgtajiem finanšu gadiem
- ✓ **Operatīvais finanšu pārskats** par laika posmu līdz pēdējam noslēgtajam mēnesim, kas nedrīkst būt vecāks par diviem mēnešiem (gan jaundibinātiem uzņēmumiem, gan uzņēmumiem, kuriem jau ir noslēgts finanšu gads)

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **Zemesgrāmatā reģistrētu īpašumtiesību, ilgtermiņa nomas tiesību vai pirkuma opcijas līguma reģistrāciju apliecinoša dokumenta** par īpašumu, tai skaitā zemi, kurā veic ilgtermiņa ieguldījumus, **kopija**
- ✓ **Ja** projekta iesniedzējam **ir ilgtermiņa nomas tiesības** uz īpašumu, tai skaitā zemi, kurā iegulda ERAF līdzekļus, jāiesniedz **dokumenti** (zemesgrāmatas nostiprinājuma uzraksta vai zemesgrāmatu apliecības kopija), **kas apliecina, ka īpašums ir valsts, pašvaldību vai privāto tiesību subjektu īpašumā**

# Nepieciešamie dokumenti

- ✓ Ja projekta iesniegumā kā attiecināmās izmaksas ir iekļautas ēku un būvju būvniecības un rekonstrukcijas izmaksas, jāiesniedz:



**vai nu:**

- būvvaldes izsniegta **plānošanas un arhitektūras uzdevuma kopija**, ja nav izstrādāts un netiek iesniegts būvvaldē akceptēts būvprojekts tehniskā projekta stadijā (ja attiecināms)
- būvvaldes saskaņota **būvprojekta skiču projekta stadijā kopija**, ja būvprojekts tehniskā projekta stadijā nav akceptēts būvvaldē pirms projekta iesnieguma iesniegšanas un ja tas ir izstrādāts saskaņā ar normatīviem aktiem būvniecības jomā (ja piemērojams)

**vai**

- ✓ būvvaldes akceptēta **būvprojekta tehniskā projekta stadijā kopija**, ja būvprojekts tehniskā projekta stadijā ir akceptēts pirms projekta iesnieguma iesniegšanas (ja attiecināms)

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ Atbilstoši normatīvajiem aktiem par būvizmaksu noteikšanu izstrādātu būvniecības izmaksu tāmes kopija, norādot un nodalot visas darbu un materiālu izmaksu pozīcijas, kas ir iekļautas projekta attiecināmajās un neattiecināmajās izmaksās (ja attiecināms)

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ Projektā iesaistīto vadošo darbinieku (vadītāja, finanšu vadītāja, tehniskā vadītāja) dzīvesgaitas apraksti (CV)

# Nepieciešamie dokumenti



## ✓ Iepirkuma procedūru apliecinājošie dokumenti

- ✓ tehniskā specifikācija
- ✓ Uzaicinājums
- ✓ paziņojums par grozījumiem, ja tādi veikti
- ✓ **visi** saņemtie piedāvājumi
- ✓ fakultatīvie dokumenti, ja tādi ir (piedāvājumu vērtēšanas dokumenti, eksperta atzinumi u.c.)
- ✓ paziņojums par lēmuma pieņemšanu

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **Līgumprojekti** par būvniecības darbiem un piegādēm

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **Biznesa plāns**, iekļaujot tajā darbinieku skaitu, darbinieku bruto algu, bilanci, peļņas vai zaudējumu aprēķinu un naudas plūsmas pārskatu pa mēnešiem trīs gadus pēc projekta īstenošanas. Ja projekts tiek īstenots atsevišķā projekta iesniedzēja struktūrvienībā, minētie dati jānorāda gan par projekta iesniedzēju, gan par struktūrvienību, kurā tiek īstenots projekts

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **Iekārtu tehniskās specifikācijas**, ieskaitot ražības un kvalitātes rādītājus, atbilstību standartiem, izvietojuma rasējumus un pieslēgumu jaudas (kopijas), ja minētā informācija nav ietverta būvvaldes akceptētajā būvprojekta tehniskajā projektā un iepirkuma dokumentācijā

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ Ja projekta iesniedzējs ir lielais komersants, jāiesniedz:
  - ✓ projekta iesniedzēja parakstīts **apliecinājums**, ka saņemtais atbalsts netiks izmantots, lai pārvietotu ražošanas vai pakalpojumu sniegšanas infrastruktūru no citas Eiropas Savienības dalībvalsts
  - ✓ **informācija** par visu ražošanas (rūpnīcas u.c.) un pakalpojumu sniegšanas (laboratorijas, datu centri, zvanu centri u.c.) infrastruktūru, kas ir projekta iesniedzēja saistīto personu grupas īpašumā vai valdījumā citās Eiropas Savienības dalībvalstīs un projekta iesniedzēja saistīto personu grupas nodarbināto skaitu katrā no Eiropas Savienības dalībvalstīm

# Nepieciešamie dokumenti



- ✓ **Zvērināta revidenta atzinums** par projekta iesniedzēja saistīto personu grupas ieguldījumiem pētniecībā un attīstībā projekta īstenošanas nozarē vismaz 2 % apmērā no pēdējo triju noslēgto finanšu gadu neto apgrozījuma (atzinumā nepieciešams norādīt arī projekta iesniedzēja saistīto personu grupas uzņēmumus un katra uzņēmuma pētniecības un attīstības izmaksu apmēru par pēdējiem trijiem noslēgtajiem finanšu gadiem) (ja piemērojams)
- ✓ **priekšlīguma par aizdevuma piešķiršanu vai tam pielīdzināma priekšlīguma par līdzdalību kopija**, kas noslēgts starp projekta iesniedzēju un juridisko personu (ja attiecināms)

## Klientu apkalpošanas nodaļa

Pērses ielā 2 (1.stāvs)

Rīga, LV-1442

Tālrunis: +371 67039499

Fakss: +371 67039401

E-pasts: [jautajumi@liaa.gov.lv](mailto:jautajumi@liaa.gov.lv)

[www.liaa.gov.lv](http://www.liaa.gov.lv)

**Paldies par  
uzmanību!**