**Metodiskie norādījumi pieteikuma veidlapas**

**Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likumā noteiktajām atbalsta programmām**

**aizpildīšanai**

|  |  |
| --- | --- |
| **Saīsinājumi un apzīmējumi** | |
| “teksts zaļā krāsā”    *“teksts zaļā krāsā slīprakstā”*  **🖂**  “teksts zilā krāsā” | Norāde, kāda informācija jāsniedz, aizpildot informācijas lauku vai sadaļu (papildus jau sniegtajām instrukcijām pieteikuma veidlapā)  Papildu skaidrojošā informācija informācijas lauka vai sadaļas aizpildīšanai  Norāde, kādus papildu dokumentus būtu jāiesniedz kopā ar pieteikumu saistībā ar konkrētajā sadaļā iekļauto informāciju  Aizpildīšanas piemērs |
| [Likums](https://likumi.lv/ta/id/287272-jaunuznemumu-darbibas-atbalsta-likums)  [MK noteikumi Nr.74](https://likumi.lv/ta/id/289027-jaunuznemumu-atbalsta-programmu-pieteiksanas-un-administresanas-kartiba)  [MK noteikumi Nr.692](https://likumi.lv/ta/id/286262-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-1-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-privata-sektora-investicijas)  [MK noteikumi Nr.30](https://likumi.lv/ta/id/288149-jaunuznemumu-darbibas-vertesanas-komisijas-nolikums)  [Regula Nr. 1407/2013](https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1407/oj/?locale=LV)  [Fondu vadības likums](https://likumi.lv/doc.php?id=267471) | Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likums  Ministru kabineta 2017.gada 7.februāra noteikumi Nr.74 “Jaunuzņēmumu atbalsta programmu pieteikšanas un administrēšanas kārtība”  Ministru kabineta 2016.gada 25.oktobra noteikumi Nr.692 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 1.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Palielināt privātā sektora investīcijas P&A" 1.2.1.2. pasākuma "Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai" īstenošanas noteikumi”  Ministru kabineta 2017.gada 17.janvāra noteikumi Nr.30 “Jaunuzņēmumu darbības vērtēšanas komisijas nolikums”  Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam  Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda vadības likums |
| Atbalsta programma  Fiksētais maksājums  Ieguldījums  Iesniedzējs  Investors  Komisija  IIN  LIAA  Mātes/meitas sabiedrība  Pensiju iemaksas  Pieteikums  VID  VSAOI | Likumā noteiktā atbalsta programma fiksētā maksājuma veikšanai (t.sk., ja attiecināms, piemērojot IIN atvieglojumus) un/vai atbalsta programma augsti kvalificētu darba ņēmēju piesaistei  Ikmēneša VSAOI maksājums, ko aprēķina no divām minimālajām mēnešalgām  Investora pēdējo 24 mēnešu laikā līdz pieteikuma iesniegšanai veikts agrīnas stadijas (*t.i. pirmajos 5 gados kopš iesniedzēja ierakstīšanas komercreģistrā*) riska kapitāla ieguldījums iesniedzējā vai tā mātes meitas/sabiedrībā pieteiktās biznesa idejas īstenošanai. Ja investors ir alternatīvo ieguldījumu fonds vai fonda pārvaldnieks, riska kapitāla ieguldījumam jābūt vismaz 30 000 *euro* apmērā, citu kvalificētu investoru gadījumā – vismaz 15 000 *euro*  Jaunuzņēmums, kurš piesakās Likuma atbalsta programmām  Kvalificēts ([t.i. iekļauts Kvalificēto riska kapitāla investoru sarakstā](https://www.liaa.gov.lv/lv/programmas/jaunuznemumu-atbalsta-programmas/kvalificeto-investoru-saraksts)) riska kapitāla investors, kas nav ar iesniedzēju saistīta persona [Komerclikuma](https://likumi.lv/ta/id/5490-komerclikums) [184.1](https://likumi.lv/ta/id/5490-komerclikums#p184_1) panta izpratnē un kas iesniedzējā vai tā mātes/meitas sabiedrība veicis Likumam atbilstošu agrīnas stadijas riska kapitāla investīciju pieteikumā aprakstītā produkta izstrādei, ražošanai vai attīstībai  Jaunuzņēmumu darbības vērtēšanas komisija  Iedzīvotāju ienākuma nodoklis  Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra kā Likuma atbalsta programmu administrējošā iestāde  Iesniedzēja mātes vai meitas sabiedrība, kas pilnīgi vai daļēji darbojas vienā un tajā pašā tirgū vai blakustirgos un kurā veikts Likumam atbilstošs riska kapitāla ieguldījums  Papildu obligātās iemaksas valsts pensiju apdrošināšanai vai iemaksas privātajā brīvprātīgajā pensiju shēmā  Pieteikums Likumā noteiktajām atbalsta programmām  Valsts ieņēmumu dienests  Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas |

**Metodiskie norādījumi** ir sagatavoti, lai sniegtu skaidrojošos norādījumus iesniedzējiem, kā aizpildīt pieteikumu Likumā noteiktajām atbalsta programmām. Tā ir veidota atbilstoši pieteikuma sadaļām, skaidrojot, kāda informācija iesniedzējam jānorāda attiecīgajās pieteikumu sadaļās.

Visas pieteikuma sadaļas aizpilda latviešu valodā, datorrakstā, par naudas vienību izmantojot *euro*. Ieteicamā pieteikuma forma ir noteikta MK noteikumu Nr.74 1.pielikumā. Lai gan MK noteikumu Nr.74 3.1.apakšpunkts paredz, ka pieteikumu var sagatavot brīvā formā, tam ir jāiekļauj visa attiecināmā pieteikumu formā esošā informācija. Aizpildot pieteikumu, jānodrošina sniegtās informācijas saskaņotība starp visām pieteikuma sadaļām un papildu iesniegtajiem dokumentiem.

Pieteikumam jāpievieno visus atbilstošos Likumā, MK noteikumos Nr.74 un, ja atbalsts tiek pieprasīts augsti kvalificētu darbinieku piesaistei – MK noteikumu Nr.692 – minētos papildu dokumentus (metodikā pie atbilstošajām sadaļām uz tiem vērsta uzmanība ar ikonu **🖂**). Pieteikumam var pievienot arī papildu dokumentus, kas pamato pieteikumā sniegto informāciju.

Pieteikumu jāparaksta iesniedzēja paraksttiesīgajai personai vai pilnvarotai personai attiecīgi iesniedzot papildu dokumentu, kas to apliecina.

Atbalsta programmas var sākt izmantot no dienas (fiksētā maksājuma un IIN atvieglojuma gadījumā – kalendārā mēneša), kad Komisija ir apstiprinājusi pieteikumu. Iesniedzot pieteikumu, jāņem vērā, ka tā izvērtēšanai un izskatīšanai Komisijā ir paredzēts mēnesis. Savukārt, ja pieteikumā nepieciešami precizējumi (ja tādus ir iespējams veikt) vērtēšanas kritēriju atbilstības nodrošināšanai, lēmuma pieņemšanas termiņš var tikt pagarināts līdz četriem mēnešiem no pieteikuma iesniegšanas dienas.

Ja iesniedzējs vēlas pieteikties uz Likuma 11.panta otrajā daļā noteikto papildu atbalstu (t.sk. pieprasīt papildu finansējumu, pieteikt papildu darbiniekus, veikt precizējumus pieteikumā), tam jāiesniedz Komisijas iepriekš apstiprinātā pieteikuma veidlapa, kas papildināta ar papildu atbalstam nepieciešamo informāciju, nodrošinot tās izsekojamību (piemēram, izceļot papildu atbalsta informāciju ar citu krāsu).



**Pieteikuma veidlapa  
Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likumā noteiktajām atbalsta programmām**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Informācija par pieteikuma iesniedzēju** | | |
| **Nr.p.k.** | **Norādāmā informācija** | |
| 1.1. | Juridiskas personas nosaukums | Norāda iesniedzēja juridisko nosaukumu. |
| 1.2. | Reģistrācijas numurs | Norāda iesniedzēja vienoto reģistrācijas numuru.  *Likuma atbalstu var saņemt tikai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēta kapitālsabiedrība (t.i. sabiedrība ar ierobežotu atbildību vai akciju sabiedrība).* |
| 1.3. | Kontaktadrese, tai skaitā e-pasta adrese | Norāda iesniedzēja juridisko (pasta) adresi un e-pasta adresi. |
| 1.4. | Projekta īstenošanas adrese | Norāda pasta adresi vietai, kur tiks īstenots pieteikumā aprakstītais projekts. |
| 1.5. | Mājaslapa | Norāda iesniedzēja tīmekļa vietnes adresi, ja tāda ir. |
| 1.6. | **Kontaktpersona** | Iesniedzējs kā kontaktpersonu uzrāda personu, kura ir kompetenta par pieteikumā sniegto informāciju un projekta īstenošanu. |
| Vārds, Uzvārds | Norāda kontaktpersonas vārdu uzvārdu. |
| Amats | Norāda kontaktpersonas amatu. |
| Tālrunis, e-pasta adrese | Norāda kontaktpersonas tālruņa numuru un e-pasta adresi.  *Komunikācija starp LIAA un iesniedzēju par pieteikumu notiks, izmantojot šajā laukā norādīto e-pasta adresi un tālruņa numuru.* |
| 1.7. | Pamatdarbības nozare (NACE 2.red.) | Kods:  Nosaukums:  Norāda iesniedzēja pamatdarbības nozares NACE 2. redakcijas klasifikatora kodu (četri cipari) un nosaukumu, kas pieejams Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļa vietnē:  <https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija>  *Ja uz iesniedzēju attiecas vairāki darbības veidi, tad veidlapā norāda galveno pamatdarbību (arī tad, ja tā ir atšķirīga no pieteiktās biznesa idejas īstenošanas nozares).* |
| 1.8. | Pieteiktās biznesa idejas īstenošanas nozare (NACE 2.red.) | Kods:  Nosaukums:  Norāda pieteikumā aprakstītās biznesa idejas īstenošanas nozares NACE 2. redakcijas klasifikatora kodu (četri cipari) un nosaukumu, kas pieejams Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļa vietnē:  <https://www.csp.gov.lv/lv/klasifikacija/nace-2-red/nace-saimniecisko-darbibu-statistiska-klasifikacija-eiropas-kopiena-2-redakcija>  *Iesniedzējs izvēlas pieteiktajai biznesa idejai atbilstošāko darbības kodu un nosaukumu, pat ja tas atšķiras no iesniedzēja pamatdarbības nozares.*  *Likuma atbalstu nepiešķir biznesa idejām, kas tiek īstenotas nozarēs, kurām saskaņā ar Regulas Nr.1407/2013 1.pantu netiek piešķirts de minimis atbalsts, t.i. atbalsts lauksaimniecības nozarei, zivsaimniecības un akvakultūras nozarēm, kā arī atbalsts, kas ir saistīts ar eksporta apjomiem, izplatīšanas tīklu izveidošanu u.c.*  *Ja atbalsts tiek pieprasīts* ***augsti kvalificētu darbinieku*** *piesaistei, biznesa idejas īstenošanas nozare:*   * + ***IR*** *kāda no šīm RIS3 specializācijas jomām:* * *Zināšanu ietilpīga bioekonomika;* * *Biomedicīna, medicīnas tehnoloģijas, biofarmācija un biotehnoloģijas;* * *Viedie materiāli, tehnoloģijas un inženiersistēmas;* * *Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas;* * *Viedā enerģētika.*   + ***NAV*** *viena no MK noteikumu Nr.692 1.pielikumā minētajām neatbalstāmajām nozarēm, t.i. tirdzniecības, finanšu starpniecības, komercpakalpojumu un azartspēļu nozares.* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.9. | **Inovatīvā produkta un biznesa idejas apraksts** |

|  |
| --- |
| *Lūdzam sniegt pamatinformāciju par biznesa idejas mērogojamību un izaugsmes potenciālu, tai skaitā aprakstot visas nepieciešamās darbības , kas nepieciešamas jaunā produkta ieviešanai ražošanā, kā arī par uzņēmuma inovatīvo produktu, pamatojot tā augsti, citstarp tehnoloģisko, pievienoto vērtību (līdz 2000 zīmēm).*  Sadaļā sniedz informāciju par:   * inovatīvo produktu, ko iesniedzējs izstrādās, ražos vai attīstīs atbalsta programmas ietvaros;   *Inovatīvs produkts ir prece vai pakalpojums ar augstu pievienoto, citstarp tehnoloģisko, vērtību, kas nodrošina noteiktas jaunas preces vai pakalpojuma attīstību vai arī esošas preces vai pakalpojuma būtisku uzlabojumu.*   * plānoto biznesa modeli, kas nodrošinās biznesa idejas mērogojamību;   *Biznesa modelis atspoguļo, kā iesniedzējs gūs ienākumus ilgtermiņā.*  *Mērogojams biznesa modelis ir tāds, ka spēj ātri un vienkārši pielāgoties, bez būtiskām papildus izmaksām un nemainot biznesa ideju. Būtisks nosacījums mērogojamam biznesa modelim ir tā spēja darboties globālajā tirgū. Mērogojamu biznesa modeli ir iespēja vienlīdz attīstīt gan tā izcelsmes valstī, gan citur pasaulē.*   * veiktajām produkta pētniecības un attīstības darbībām līdz pieteikuma iesniegšanai un atbalsta ietvaros plānotajām darbībām pieteikumā aprakstītā produkta izstrādei, ražošanai vai attīstībai.   *Darbībām jābūt vērstām uz atbalsta programmu mērķi, t.i. inovatīvu produktu attīstību un pētniecību. Tām jābūt aprakstītām no jaunā produkta vai tehnoloģijas izstrādes līdz ieviešanai ražošanā, tajā skaitā īsi aprakstot darbības, kas veiktas produkta attīstībai.* |
| *Ja atbalsts tiek pieprasīts Jaunuzņēmumu darbības atbalsta likuma 7.pantā noteiktajai atbalsta programmai, lūdzam norādīt, kāds būs sasniedzamais rezultāts atbalsta saņemšanas periodā jauna produkta izstrādē (līdz 2000 zīmēm).*  ***Sadaļu aizpilda, ja iesniedzējs piesakās atbalstam augsti kvalificētu darbinieku piesaistei*.**  ***Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.692 atbalsta periods šai atbalsta programmai nepārsniedz 31.10.2023.***  Sadaļā sniedz informāciju par:   * mērķi augsti kvalificētu darbinieku piesaistei;   *Mērķis jānoformulē skaidri, lai pēc atbalsta perioda beigām var pārbaudīt, ka tas ir sasniegts.*  *Mērķim jābūt vērstam uz jaunu produktu vai tehnoloģiju izstrādāšanu vai būtisku uzlabošanu* [*MK noteikumu Nr.692*](https://likumi.lv/ta/id/286262-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-1-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-privata-sektora-investicijas) *izpratnē.*   * atbalsta periodā plānotajām pētniecības un attīstības darbībām jauna vai būtiski uzlabota produkta vai tehnoloģijas izstrādē, kā arī plānotos darbību rezultātus;   *Darbībām jābūt vērstām uz pētniecību un produkta tehnoloģisko attīstību un saskanīgām ar pieteikuma 3.2.sadaļā definētajiem uzdevumiem augsti kvalificētajiem darbiniekiem.*  *Nav iekļaujamas ar vispārēju uzņēmējdarbības nodrošināšanas vai mārketingu un produkta izplatīšanu saistītas darbības.*  *Sasniedzamajiem rezultātiem jābūt konkrētiem un skaitliski izmērāmiem (auditējamām vērtībām), un vērstiem uz mērķa augsti kvalificētu darbinieku piesaistei sasniegšanu.*  *Šajā aprakstā un pieteikuma 1.9.sadaļas pirmajā aprakstā iekļautajai informācijai jāļauj identificēt atšķirības produktā pirms un pēc atbalsta perioda.*   * plānoto darbību īstenošanas nepieciešamību inovatīvā produkta attīstībā.   **🖂** Piesakoties atbalstam augsti kvalificētu darbinieku piesaistei, pieteikumam jāpievieno iesniedzēja paraksttiesīgās personas parakstīts apliecinājums, ka uz iesniedzēju neattiecas [Fondu vadības likuma 23.pantā](https://likumi.lv/ta/id/267471#p23) noteiktie pieteikuma iesniedzēju izslēgšanas noteikumi. Ar šādu apliecinājumu var papildināt arī pieteikuma zemāk esošo apliecinājumu sadaļu. |

**Komanda**

|  |
| --- |
| *Lūdzam sniegt informāciju par uzņēmuma komandu, norādot darbinieku skaitu, profesionālo pieredzi un kvalifikāciju (līdz 1000 zīmēm).*  Sadaļā sniedz informāciju par iesniedzēja komandu, kura nodarbosies ar jaunā produkta vai tehnoloģijas izstrādi, attīstību un virzīšanu tirgū. Aprakstā iekļaut tādus komandas raksturojošos rādītājus kā darbinieku skaits, profesionālās pieredze un kvalifikācija.  *Aprakstā iekļautajai informācijai jāļauj gūt pārliecību, ka iesniedzējam ir cilvēkresursu kapacitāte, lai nodrošinātu inovatīva produkta izstrādi un attīstību, ieviešanu ražošanā un virzīšanu tirgū.* |

**Tirgus**

|  |
| --- |
| *Lūdzam sniegt informāciju par tirgu un tirgus daļu, kurā tiks pārdots jaunais produkts un to kāds ir tā tirgus potenciāls (līdz 2000 zīmēm).*  Sadaļā sniedz informāciju par tirgu, kurā tiks pārdots/virzīts pieteikumā aprakstītais produkts, tajā skaitā:   * raksturo mērķa klientus, nosakot sākotnējo mērķa klientu un iespējamos klientus produkta attīstības laikā;   *Informācijai par mērķa klientu jāsaskan ar norādīto informāciju par plānoto biznesa modeli, kas nodrošinās biznesa idejas mērogojamību (1.9.sadaļas pamatinformācijā par biznesa idejas mērogojamību un izaugsmes potenciālu).*   * raksturo tirgu, tā apjomu, potenciālu un ģeogrāfiju;   *Iekļautā informācija jāpamato ar datiem: statistiku, pētījumiem u.c.*   * definē produkta plānoto tirgus daļu, tajā skaitā tā potenciālo izaugsmi dinamikā.   *Jāiekļauj informācija, kādu tirgus daļu, iesniedzējs plāno apgūt no kopējā tirgus apjoma.* |

**Konkurence**

|  |
| --- |
| *Lūdzam sniegt informāciju par uzņēmuma konkurentiem un uzņēmuma konkurences priekšrocībām attiecībā pret tiem (līdz 2000 zīmēm).*  Sadaļā sniedz informāciju par:   * galvenajiem tiešajiem un netiešajiem konkurentiem, ar kuriem iesniedzējs konkurēs par plānotās tirgus daļas apgūšanu; * iesniedzēja produkta priekšrocībām attiecībā pret konkurentu produktiem.   *Iesniedzēja produktu salīdzina ar konkurentu produktiem, norāda atšķirības un iesniedzēja produkta priekšrocības attiecībā pret konkurentu produktiem ņemot vērā klienta vajadzības un pieprasījumu.* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.10. | Informācija, kas apliecina, ka jaunuzņēmums nodarbojas ar inovatīva produkta izstrādi, ražošanu vai attīstību1 |
| ***Sadaļu aizpilda, ja iesniedzējs vai tā mātes/meitas sabiedrība nav saņēmusi ieguldījumu un iesniedzējs vēlas pieteikties atbalstam, saskaņā ar Likuma 4.panta trešo daļu.***  Sadaļā jāapraksta:   * kādi pieteikumā aprakstītā produkta izstrādes darbi ir veikti līdz pieteikuma iesniegšanai; * kādā izstrādes stadijā ir produkts, tajā skaitā pamatojot tās atbilstību vismaz MVP *(minimum viable product jeb minimālais dzīvotspējīgais produkts).*Jāņem vērā, ka atbalstam saskaņā ar Likuma 4.panta trešo daļu var pieteikties tikai ar produktu, kuram ir MVP.   *MVP (minimum viable product), prototips, paraugs, modelis vai makets, izstrādāti jauni algoritmi, paņēmieni vai cita veida know-how, kas ir biznesa idejas produkta vai tehnoloģijas pamatā un liecina par produkta mērķtiecīgu virzīšanu tirgū.*  *MVP ir produkta versija ar pietiekami daudz funkcijām, lai to varētu izmantot pirmie klienti, kuri pēc tam var sniegt atsauksmes turpmākai produkta izstrādei.*  **🖂** Kopā ar pieteikumu jāiesniedz dokumentācija, kas pamato pieteikumā aprakstītā produkta atbilstību MVP. Ja pamatojošā dokumentācija ir pieejama publiskajā vidē, šajā aprakstā var norādīt saites uz tīmekļa vietnēm, kurā tā ir pieejama.  *Produkta izstrādi apliecina pilotprojekti, funkcionalitātes izstrāde, testēšana, validēšana ar nozares ekspertiem, mentorings, darbs ar vietējiem un ārzemju sadarbības partneriem, dalība atbilstošos pasākumos un apmācībās, atbilstošie maksājumu apliecinājumi, u.tml.*  *Produkta ražošanas/pārdošanas apliecinoši dokumenti ir pakalpojuma līgumi, piegādes līgumi, atbilstošie maksājumu apliecinājumi, u.tml.*  *Produkta attīstību apliecinoši dokumenti ir produkta validēšana ar potenciālajiem klientiem, dalība atbilstošos pasākumos, tai skaitā "pitch" prezentāciju sacensībās, apmācībās, piegādes ķēdes attīstība, atbilstošie maksājumu apliecinājumi, u.tml.*  *Produkta atbilstību MVP var pamatot arī ar attēlu (ekrānšāviņu) kopumu vai video, kas skaidri parāda produkta darbību, kā arī pieejas nodrošināšanu produkta testa videi.* |

Piezīme. 1 Aizpilda, ja jaunuzņēmums nav saņēmis agrīnās stadijas riska kapitāla ieguldījumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.11. Informācija par pieteikuma iesniedzēja mātes vai meitas sabiedrību, kurā veikts agrīnās stadijas riska kapitāla ieguldījums (ja attiecināms)  ***Sadaļu aizpilda, ja mātes/meitas sabiedrība ir saņēmusi ieguldījumu un iesniedzējs vēlas pieteikties atbalstam, saskaņā ar Likuma 4.panta pirmās daļas 1.punkta b apakšpunktu.***  Atbilstoši norādēm aizpilda informāciju par mātes/meitas sabiedrību, ja tajā ir veikts Likumam atbilstošs ieguldījums.  **🖂** Ja mātes/meitas sabiedrība nav Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēta kapitālsabiedrība un ticamā publiski pieejamā tīmekļa vietnē nebūs iespēja pārliecināties, ka iesniedzējs un mātes/meitas sabiedrība ir saistītās personas Komerclikuma 184.1 panta izpratnē, iesniedzējam jāiesniedz dokuments, kas to apliecina.  **🖂** Informāciju par dokumentiem, kas jāiesniedz ieguldījuma mātes/meitas sabiedrībā apliecināšanai, skatīt skaidrojumos pie pieteikuma 2.sadaļas. | | |
| Nr. p. k. | Norādāmā informācija | |
| 1.11.1. | Sabiedrības nosaukums | Norāda mātes/meitas sabiedrības juridisko nosaukumu. |
| 1.11.2. | Reģistrācijas numurs | Norāda mātes/meitas sabiedrības reģistrācijas numuru. |
| 1.11.3. | Juridiskā adrese | Norāda mātes/meitas sabiedrības juridisko (pasta) adresi. |
| 1.11.4. | Informācija par tirgu/tirgiem, kur sabiedrība darbojas | Norāda tirgu, kurā darbojas mātes/meitas sabiedrība.  *Vēlams norādīt saiti uz publiski pieejamo informāciju, kurā LIAA var pārliecināties par tirgu vai tirgiem, kurā darbojas mātes/meitas sabiedrība.*  **🖂** Ja informācija par tirgu vai tirgiem, kurā darbojas mātes/meitas sabiedrība, nav publiski pieejama, iesniedzējam jāiesniedz dokuments, kas apliecina, ka iesniedzējs un mātes/meitas sabiedrība pilnīgi vai daļēji darbojas vienā vai un tajā pašā tirgū vai blakus tirgos.  *Ieguldījums mātes/meitas sabiedrībā ir atbilstošs, tikai ja mātes/meitas sabiedrība un iesniedzējs pilnīgi vai daļēji darbojas vienā un tajā pašā tirgū vai blakustirgos.* |
| 1.11.5. | Iespēja pārliecināties, ka sabiedrībai nav pasludināts maksātnespējas process  (*Lūdzam sniegt informāciju par publiski ticamas informācijas iegūšanas avotu vai piekrišanu sniegt attiecīgus dokumentus pēc pieprasījuma*) | ***Šīs sadaļas zemāk minētā informācija jāaizpilda, ja mātes/meitas sabiedrība nav Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēta kapitālsabiedrība.***  Norāda saiti uz publisku informācijas avotu (tīmekļa vietni), kurā var gūt pārliecību, ka mātes/meitas sabiedrībai nav pasludināts maksātnespējas process.  **🖂** Ja informācija nav pieejama publiski pieejamā tīmekļa vietnē, iesniedzējam jāiesniedz dokumenti, kas apliecina, ka mātes/meitas sabiedrībai nav pasludināts maksātnespējas process (*piemēram, atbilstošās valsts kompetentās iestādes izdotu izziņa*). |
| 1.11.6. | Iespēja pārliecināties, ka sabiedrības nodokļu parāds nepārsniedz 150 *euro*  (*Lūdzam sniegt informāciju par publiski ticamas informācijas iegūšanas avotu vai piekrišanu sniegt attiecīgus dokumentus pēc pieprasījuma*) | ***Šīs sadaļas zemāk minētā informācija jāaizpilda, ja mātes/meitas sabiedrība nav Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā reģistrēta kapitālsabiedrība.***  Norāda saiti uz publisku informācijas avotu (tīmekļa vietni), kurā var gūt pārliecību, ka mātes/meitas sabiedrībai nav nodokļu parāds, kas pārsniedz 150 *euro*.  **🖂** Ja informācija nav pieejama publiski pieejamā tīmekļa vietnē, iesniedzējam jāiesniedz atbilstošās valsts kompetentās iestādes izdota izziņa, kas apliecina, ka mātes/meitas sabiedrībai nav nodokļu parāds, kas pārsniedz 150 *euro*. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Piesaistītais riska kapitāla investors**  ***Sadaļu aizpilda, ja iesniedzējs vai tā mātes/meitas sabiedrība ir saņēmusi ieguldījumu.***  Sadaļas 2.1.-2.5.apakšsadaļās atbilstoši norādītajiem laukiem jānorāda informācija par investoru.  Sadaļas 2.6.apakšsadaļā atbilstoši norādītajiem laukiem jānorāda informācija par iesniedzējā vai tā mātes/meitas sabiedrībā veikto ieguldījumu.  *Ja ieguldījums veikts iesniedzēja mātes/meitas sabiedrībā, jāaizpilda arī pieteikuma 1.11.sadaļa.*  🖂 Papildus pieteikumam jāpievieno iesniedzēja un investora savstarpēji parakstīts apliecinājums, kurā norādīts:  –ieguldījuma apmērs;  –ieguldījuma veikšanas datums (*attiecībā uz konvertējamo aizdevumu par riska kapitāla ieguldījuma veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad noslēgts konvertējamā aizdevuma līgums*);  –ieguldījuma mērķis, kas paredz, ka ieguldījums ir veikts pieteiktās (pieteikumā aprakstītās) biznesa idejas īstenošanai;  – ka mātes/meitas sabiedrība atbilst Likuma 4.panta otrajā daļā minētajām prasībām *(šādā gadījumā apliecinājumu paraksta arī iesniedzēja mātes/meitas sabiedrības paraksttiesīgā persona) - attiecas uz gadījumu, ja ieguldījums ir veikts mātes/meitas sabiedrībā.*  🖂 Papildus pieteikumam jāpievieno izraksts no iesniedzēja bankas konta, kas apliecina ieguldījuma saņemšanu *(ja ieguldījums veikts iesniedzēja mātes/meitas sabiedrībā –* *izraksts jāiesniedz no iesniedzēja mātes/meitas sabiedrības bankas konta).* | | |
| **Nr.p.k.** | **Norādāmā informācija** | |
| 2.1. | Riska kapitāla investora nosaukums / vārds | Norāda investora juridisko nosaukumu *(ja investors ir juridiska persona)* vai vārdu un uzvārdu *(ja investors ir fiziska persona).* |
| 2.2. | Reģistrācijas numurs / personas kods | Norāda investora reģistrācijas numuru *( ja investors ir juridiska persona)* vai personas kodu *(ja investors ir fiziska persona).* |
| 2.3. | Juridiskā adrese | Norāda investora juridisko (pasta) adresi *(ja investors ir juridiska persona)* vai korespondences pasta adresi *(ja investors ir fiziska persona).* |
| 2.4. | Mājaslapa | Norāda investora tīmekļa vietnes adresi, ja tāda ir. |
| 2.5. | **Atbildīgā persona/ kontaktpersona** | Sniedz informāciju par investora atbildīgo personu vai kontaktpersonu.  Atbildīgā persona vai kontaktpersona ir investora pārstāvis, kurš ir kompetents par sadaļā norādīto ieguldījumu. |
| Vārds, Uzvārds | Norāda investora atbildīgās personas vai kontaktpersonas vārdu un uzvārdu. |
| Amats | Norāda investora atbildīgās personas vai kontaktpersonas amatu. |
| Tālrunis, e-pasta adrese | Norāda investora atbildīgās personas vai kontaktpersonas tālruņa numuru un e-pasta adresi. |
| 2.6. | Riska kapitāla investora ieguldījuma apmērs pieteikuma 1.9. punktā aprakstītās jaunuzņēmuma biznesa idejas īstenošanai. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veids  Norāda ieguldījuma veidu, t.i.: ieguldījums pamatkapitālā vai akciju emisijas uzcenojums vai konvertējamais aizdevums.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR  Norāda ieguldījuma apmēru *euro*  *Ieguldījumam jābūt vismaz 30 000 euro, ja to veikusi persona vai lietu kopība, kas reģistrēta kā alternatīvo ieguldījumu fonds vai fonda pārvaldnieks (t.i. Likuma*[*5.*](https://likumi.lv/ta/id/287272#p5)*panta pirmās daļas 1. punktā minētais investors) vai vismaz 15 000 euro – ja to veicis akselerators – juridiska persona, biznesa eņģelis – fiziska persona vai biznesa eņģelis – juridiska persona (t.i. attiecīgi Likuma 5. panta pirmās daļas 2., 3. vai 4. punktā minētais investors).*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ daļas %  Norāda, cik daļas vai akcijas procentos no kopējā iesniedzēja (vai tā mātes/meitas sabiedrības) investors saņem par ieguldījumu  *Ja ieguldījumu veic persona vai lietu kopība, kas reģistrēta kā alternatīvo ieguldījumu fonds vai fonda pārvaldnieks, biznesa eņģelis – fiziska persona vai biznesa eņģelis – juridiska persona (t.i. Likuma*[*5.*](https://likumi.lv/ta/id/287272#p5)*panta pirmās daļas 1., 3. vai 4.punktā minētais investors) tā līdzdalība nepārsniedz 30% no iesniedzēja pamatkapitāla; ja ieguldījumu veic akselerators – juridiska persona (t.i. Likuma*[*5.*](https://likumi.lv/ta/id/287272#p5)*panta pirmās daļas 2.punktā minētais investors) – tā līdzdalība nepārsniedz 15% no iesniedzēja pamatkapitāla.*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.gads  Norāda datumu, kad veikts ieguldījums.  *Agrīnas stadijas (t.i. pirmajos 5 gados kopš iesniedzēja ierakstīšanas komercreģistrā) ieguldījumam jābūt veiktam 24 mēnešu laikā līdz pieteikuma iesniegšanai.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Dalība atbalsta programmās | | |
| Nr.  p. k. | Atbalsta programmas veids | Norādāmā informācija1 |
| 3.1. | Atbalsta programmai fiksēta maksājuma veikšanai pieteiktie darba ņēmēji:  ***Sadaļu atbilstoši norādēm aizpilda, ja iesniedzējs plāno pieteikt darbiniekus atbalstam fiksētā maksājuma veikšanai.***  Informāciju aizpilda par katru atbalstam pieteikto darbinieku *(papildinot ailes atbilstoši atbalstam pieteikto darbinieku skaitam)*, atbilstoši norādēm sniedzot informāciju par tā:   * vārdu, uzvārdu un personas kodu; * amatu, darbības jomu un kompetenci, pienākumus biznesa idejas īstenošanai.   *Darbinieku pienākumi ir konkrēti darba uzdevumi un iesaiste problēmu risināšanā, kas vērsti uz pieteikuma 1.9.sadaļā aprakstīto plānoto darbību produkta izstrādei, ražošanai vai attīstībai paveikšanu.*  ***Jāņem vērā, ka:***   * *par darbinieku vienlaicīgi var saņemt tikai vienu no Likumā noteiktajiem atbalstiem, kā arī nevar vienlaicīgi būt nodarbināts jau citā jaunuzņēmumā, kur par darbinieku tiek saņemts Likumā noteiktais atbalsts;* * *atbalsta programmu fiksētam maksājumam un/vai IIN nodokļa atlaidei var uzsākt izmantot ar mēnesi, kad Komisija pieņēmusi lēmumu vai ar nākamo mēnesi;* * *ar atbalstam apstiprināto darbinieku iesniedzējs slēdz darba līgumu (vienošanos pie darba līguma), kur norādīta informācija, ka iesniedzējs ir jaunuzņēmums, ka par darbinieku tiks veikts fiksētais maksājums un ka darbiniekam ir pienākums ar iesniedzēja starpniecību veikt pensiju iemaksas;* * *lai pēc Komisijas lēmuma par atbalsta programmas piešķiršanu uzsāktu izmantot atbalstu, iesniedzējam VID jāiesniedz ziņas par darbiniekiem Elektroniskā deklarēšanas sistēmā. Informācijas apmaiņa par atbalstam pieteikto darbinieku nodokļu administrēšanas jautājumiem atbalsta programmas īstenošanas laikā jāveic ar VID. VID tīmekļa vietnē ir iekļauti metodiskie materiāli par šiem jautājumiem un nepieciešamības gadījumā par specifiskiem nodokļu administrēšanas jautājumiem var konsultēties ar VID.* * *fiksētais maksājums par atbalstam apstiprināto darbinieku jāmaksā par pilnu kalendāro mēnesi (nepiemēro proporciju), neatkarīgi no nostrādāto dienu skaita. Izņēmums: fiksēto maksājumu proporcionāli samazina par tām dienām kurās darbinieks atrodas bērna kopšanas atvaļinājumā, darbiniekam (bērna tēvam) ir piešķirts atvaļinājums sakarā ar bērna piedzimšanu un ja darbiniekam ir izsniegta darbnespējas lapa "B";* * *ja atbalstam pieteiktā darbinieka algotā darbā aprēķinātie ienākumi kalendāra gadā pārsniedz obligāto iemaksu objekta maksimālo apmēru, iesniedzējam papildus jāveic solidaritātes nodokļu maksājumus;* * *Jaunuzņēmums* fiksēto maksājumu un solidaritātes nodokļa maksājumus veic un ziņas par darbiniekiem iesniedz likumā "[Par valsts sociālo apdrošināšanu](https://likumi.lv/ta/id/45466-par-valsts-socialo-apdrosinasanu)" noteiktajā kārtībā un termiņos. | |
| 3.1.1. darba ņēmēja vārds, uzvārds, personas kods | Darba ņēmēja amats, darbības joma/kompetence, pienākumu saistība ar pieteiktās biznesa idejas īstenošanu (norādot konkrēti veicamo darba uzdevumu/risināmo problēmu) |
| 3.2. | Atbalsta programma augsti kvalificētu darba ņēmēju piesaistei:  ***Sadaļu atbilstoši norādēm aizpilda, ja iesniedzējs plāno pieteikt darbiniekus atbalstam augsti kvalificētu darbinieku piesaistei.***  Informāciju aizpilda par katru atbalstam pieteikto darbinieku 3.2.1. apakšsadaļā, atbilstoši norādēm sniedzot informāciju par tā:   * vārdu, uzvārdu un personas kodu; * amatu atbilstoši [profesiju klasifikatoram](https://www.lm.gov.lv/lv/klasifikacija/profesiju-klasifikators-0), darbības jomu un kompetenci; * pienākumiem saistībā ar jaunā produkta izstrādi.   *Darbinieku pienākumiem jāiekļauj konkrētas pētnieciskas aktivitātes, tehnoloģisku problēmu risināšanu vai jaunu vai būtiski uzlabotu produktu vai tehnoloģiju izstrādi.*  *Darbinieku pienākumiem (uzdevumiem) jābūt konkrētiem un vērstiem uz 1.9.sadaļas otrajā aprakstā definētā mērķa sasniegšanu. Darbinieku uzdevumiem ir jāizriet no 1.9.sadaļas otrajā aprakstā definētajām darbībām un pilnībā jānodrošina to īstenošanu.*  *Darbinieku pienākumi neiekļauj vispārējas uzņēmuma darbības nodrošināšanas, mārketinga aktivitātes u.c., kas nav saistītas ar pētniecisko darbību vai tehnoloģiskās nenoteiktības risināšanu.*  *Darbiniekam jābūt:*   * *vismaz maģistra vai tam pielīdzināmam grādam dabaszinātnēs, matemātikā, informācijas tehnoloģijās, inženierzinātnēs un tehnoloģijās, ražošanā un pārstrādē, kā arī dizainā;* * *vai vismaz triju gadu pieredzei šajās jomās, kurās darbiniekus plāno nodarbināt.*   *Atbalstam var pieteikt tādus darbiniekus, kuru izglītība vai pieredze ir atbilstoša pieteikumā plānotajām pētnieciskajām un/vai attīstības darbībām, kas ļauj kvalitatīvi nodrošināt tam plānotos uzdevumus.*  *Jāņem vērā:*   * *atbalsta programmu augsti kvalificētu darbinieku piesaistei var uzsākt izmantot ar dienu, kad Komisija pieņēmusi lēmumu;* * *darbiniekam jānodrošina darba alga, kas ir lielāka nekā vidējā darba alga valstī salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu.*   **🖂** Lai varētu pārliecināties par darbinieka atbilstību kvalifikācijas nosacījumiem, kopā ar pieteikumu jāiesniedz:   * darbinieka maģistra (tam pielīdzināma vai augstāka) grāda diploma kopija; * vai profesionālās pieredzes apraksts (CV), kurā skaidri aprakstīta tā profesionālā pieredze, periodi, galvenie pienākumi un uzdevumi. | |
|  | 3.2.1. darba ņēmēja vārds, uzvārds, personas kods | Darba ņēmēja amats, darbības joma/kompetence, pienākumu saistība ar jaunā produkta vai tehnoloģijas izstrādi, norādot konkrēti veicamo darba uzdevumu/risināmo problēmu – konkrētas pētnieciskas aktivitātes tehnoloģisku problēmu risināšanā vai jaunu vai būtiski uzlabotu produktu vai tehnoloģiju izstrādē |
| 3.3. | Darba ņēmēja iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojumi  ***Sadaļu atbilstoši norādēm aizpilda, ja iesniedzējs pieteikto darbinieku fiksētam maksājumam plāno pieteikt arī IIN atvieglojumiem.***  Informāciju aizpilda par katru atbalstam pieteikto darbinieku 3.3.1.apakšsadaļā, atbilstoši norādēm sniedzot informāciju par tā vārdu, uzvārdu un personas kodu.  *Jāņem vērā, ka:*   * *IIN atvieglojumiem var pieteikt tikai tos darbiniekus, kuri ir pieteikti fiksētajam maksājumam (skatīt pieteikuma 3.1.sadaļu);* * *darbiniekam par taksācijas gada periodu, kurā tas bijis jaunuzņēmuma darbinieks un par kuru nemaksā IIN, nav tiesības piemērot gada neapliekamo minimumu (to atļauts piemērot tikai pensijas ienākumam) un atvieglojumus par apgādībā esošu personu, būt apgādībā esošai personai, iekļaut attaisnotajos izdevumos attaisnotajos izdevumos iekļaut valsts sociālās apdrošināšanas maksājumus un solidaritātes nodokļa maksājumus, kas veikti no jaunuzņēmumā gūtā algota darba ienākuma, un taksācijas gada attaisnotos izdevumus saskaņā ar likuma "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli" 10. panta pirmās daļas 3., 5., 6. un 8. punktu.* | |
| 3.3.1. darba ņēmēja vārds, uzvārds, personas kods | |

Piezīme. 1 Aizpilda par katru darba ņēmēju. Ja nepieciešams, tabulu var paplašināt.

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Pieprasītā atbalsta aprēķins** | |
| 4.1. Pieprasītais atbalsts fiksētam nodokļu maksājumam un iedzīvotāju ienākuma nodokļa atlaidei1 | *Sadaļas aizpildīšanas piemēru skatīt zemāk!*  Pie teksta *Pieprasītais atbalsts, euro* norāda kopējo šī atbalsta veidam pieprasīto atbalsta summu un tās aprēķinu, ņemot vērā par katru atbalstam pieteikto darbinieku sniegto informāciju:   * vārdu, uzvārdu; * plānoto bruto mēnešalgu;   *Plānojot bruto algu, jāņem vērā, ka tai jābūt vismaz divu valstī noteikto minimālo mēnešalgu apmērā. Ja atbalsta programmu plānots saņemt vairāk kā vienā kalendārajā gadā, jāņem vērā iespējamās minimālās mēnešalgas izmaiņas.*   * norādi, vai darbinieka algas nodokļu grāmatiņa ir vai nav pie iesniedzēja;   *Atkarībā no tā ir vai nav nodokļu grāmatiņa pie iesniedzēja atšķiras IIN aprēķins (detalizētāka informācija pieejama VID tīmekļa vietnē pieejamajos metodiskajos materiālos IIN jautājumos), līdz ar to pieprasītais atbalsta apmērs*   * pieprasītā atbalsta periodu;   *Atbalsta periods ir 12 mēneši, bet, ja iesniedzējā veikts ieguldījums vismaz 150 000 euro, tad atbalsta periods ir24 mēneši.*   * pieprasītā atbalsta aprēķinu un apmēru.   *Pieprasīto atbalstu aprēķina, izmantojot 1.zemsvītras piezīmē esošo formulu.*  *Aprēķinot aprēķināmo IIN neiekļauj neapliekamo minimumu un atvieglojumus par apgādāmajiem.*  *Fiksēto maksājumu aprēķina* *pēc formulas: 2 x minimālā mēneša alga x VSAOI likme. Pie VSAOI likmes 34,09% apmērā fiksētais maksājums 2023.gadā ir 422,72 euro (minimālā mēnešalga 620 euro), bet 2024.gadā – 477,26 euro (minimālā mēnešalga 700 euro).*  **🖂** Ērtības labad atbalsta aprēķinu var veikt izklājlapu lietojumprogrammatūrā (piemēram, MS Excel) un to pievienot pieteikuma pielikumā.  1) Vārds1 Uzvārds1, Bruto mēnešalga 2 500 *euro* (algas nodokļu grāmatiņa IR pie darba devēja).  Pieprasītais atbalsts 12 mēnešiem: 852,25 x 12 + 472,49 x 12 + – 422,72 x 12 – 0,00 x 12 = 10 824,24 *euro.*  2) Vārds2 Uzvārds2 , Bruto mēnešalga 2 500 *euro* (algas nodokļu grāmatiņa NAV pie darba devēja).  Pieprasītais atbalsts 12 mēnešiem: 852,25 x 12 + 522.50 x 12 – 422,72 x 12 – 0,00 x 12 = 11 424,36 *euro.*  3) Vārds3 Uzvārds3 , Bruto mēnešalga 2 500 *euro* (algas nodokļu grāmatiņa NAV pie darba devēja un atbalsts IIN atlaidei netiek pieprasīts).  Pieprasītais atbalsts 12 mēnešiem: 852,25 x 12 + 522,50 x 12 – 422,72 x 12 – 522,50 x 12 = 5 154,36 *euro.*  *Pieprasītais atbalsts, euro* 10 824,24 + 11 424,36 + 5 154,36 = **27 402,96 *euro*** |
| 4.2. Pieprasītais atbalsts augsti kvalificētu darbinieku iesaistei2 | *Sadaļas aizpildīšanas piemēru skatīt zemāk!*  Pie teksta *Pieprasītais atbalsts, euro* norāda kopējo šī atbalsta veidam pieprasīto atbalsta summu un tās aprēķinu, ņemot vērā par katru atbalstam pieteikto darbinieku sniegto informāciju:   * vārdu, uzvārdu; * atbalsta periodu;   *Atbalsta periods ir 12 mēneši, bet, ja iesniedzējā veikts ieguldījums vismaz 150 000 euro, tad atbalsta periods ir24 mēneši.*  ***Saskaņā ar MK noteikumiem Nr.692 atbalsta periods šai atbalsta programmai nepārsniedz 31.10.2023.***   * atbalsta aprēķinu atbilstoši otrajā zemsvītras piezīmē esošajai formulai.   *Aprēķinos pieteiktā darbinieka atalgojuma izmaksās iekļauj darbinieka bruto algu un darba devēja VSAOI, kā arī uzņēmējdarbības riska nodevu, ja par to plānots pieprasīt atbalstu.*  **🖂** Ērtības labad atbalsta aprēķinu var veikt izklājlapu lietojumprogrammatūrā (piemēram, MS Excel) un to pievienot pieteikuma pielikumā.  **Aprēķina piemērs:**  1)Vārds4 Uzvārds4. Pieprasītais atbalsts 6 mēnešiem: (2000+471.80+0,36) x 12 x =29 665,92  2)Vārds5 Uzvārds5. Pieprasītais atbalsts 5 mēnešiem: (3000+707.70+0,36) x 12 = 44 496,72  *Pieprasītais atbalsts, euro*  **33 373,18 *euro* (**29 665,92+44 496,72) \*45%  *Plānotās attiecināmās izmaksas aprēķina par katru darbinieku atsevišķi. Pieprasīto atbalstu aprēķina kā attiecināmo izmaksu kopsummas (t.i. par visiem šī atbalsta veidiem pieteiktajiem darbiniekiem) un atbalsta intensitātes 45% reizinājumu.*  *Pieprasīto atbalstu aprēķina, to noapaļojot uz leju līdz diviem cipariem aiz komata.* |
| 4.3. Elektroniskajā *de minimis* sistēmā aizpildītās veidlapas numurs | Sadaļā norāda *de minimis* sistēmā aizpildītās veidlapas numuru.  *De minimis atbalsta uzskaites veidlapas izdruku nav jāiesniedz.*  *Ar informāciju par de minimis veidlapas aizpildīšanu un iesniegšanu var iepazīties LIAA tīmekļa vietnes* [*sadaļā “Noderīgi”*](https://www.liaa.gov.lv/lv/programmas/noderigi/de-minimis)*.*  *Ja atbalsta perioda laikā iesniedzējs piesakās papildu atbalstam, tam vienmēr jāatjaunina de minimis atbalsta veidlapā iekļautā informācija.* |

Piezīmes.

1. (Par katru darba ņēmēju vispārējā nodokļu režīma ietvaros aprēķināmais IIN x mēneši + par katru darba ņēmēju vispārējā nodokļu režīma ietvaros aprēķināmās VSAOI(darba ņēmēja un darba devēja) x mēneši) – fiksētais maksājums xdarbinieku skaits x mēneši – atbalsta programmas ietvaros par katru darba ņēmēju faktiski samaksātais IIN\* x mēneši = pieprasītais atbalsts, *euro*

\* Ja jaunuzņēmums piesakās iedzīvotāju ienākuma nodokļa atvieglojumam 100% apmērā, faktiski samaksātais iedzīvotāju ienākuma nodoklis ir 0.

2. Katra pieteiktā darbinieka atalgojuma izmaksas x mēnešu skaits x finansējuma intensitāte 45% = pieprasītais atbalsts, *euro*

5. Es, pieteikuma iesniedzēja

|  |
| --- |
| Norāda iesniedzēja juridisko nosaukumu |
| *(pieteikuma iesniedzēja nosaukums)* |

atbildīgā amatpersona

|  |
| --- |
| Norāda iesniedzēja paraksttiesīgās amatpersonas amatu |
| *(amats)* |
| Norāda iesniedzēja paraksttiesīgās amatpersonas vārdu un uzvārdu |
| *(vārds, uzvārds)* |

ar parakstu apliecinu, ka:

5.1. atbalsta programmu īstenošanas periodā viena vienota uzņēmuma līmenī tiks ievērots *de minimis* slieksnis;

5.2. piesakoties atbalsta programmai augsti kvalificētu darba ņēmēju piesaistei, jaunuzņēmums nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru vai citu Eiropas Savienības fondu administrējošu iestādi saistībā ar Eiropas Savienības fondu līdzfinansēto projektu īstenošanu;

5.3. īstenojot projektu, jaunuzņēmums nodrošinās atsevišķu ar projekta īstenošanu saistīto saimniecisko darījumu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaiti atbilstoši normatīvajiem aktiem par gada pārskatiem un konsolidētajiem gada pārskatiem;

5.4. atbalsta periodā un trīs gadus pēc projekta īstenošanas jaunuzņēmums iesniegs pārskatus par pētniecības, attīstības un inovāciju izmaksām Centrālajai statistikas pārvaldei tās noteiktajā formā un termiņā;

5.5. trīs gadus pēc valsts atbalsta saņemšanas līdz katra secīgā kalendāra gada 1.martam iesniedz administrējošajai iestādei informāciju par projekta biznesa idejas īstenošanu un par pašu inovatīvo produktu vai pakalpojumu, kura radīšanai jaunuzņēmums saņēmis valsts atbalstu par iepriekšējo kalendāra gadu atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 7.februāra noteikumu Nr.74 “Jaunuzņēmumu atbalsta programmu pieteikšanas un administrēšanas kārtība” 22.1 punkta prasībām.

|  |  |
| --- | --- |
| **Atbildīgā amatpersona** | Norāda iesniedzēja paraksttiesīgās amatpersonas vārdu un uzvārdu |
|  | (*vārds, uzvārds*) |
|  | Norāda iesniedzēja paraksttiesīgās amatpersonas amatu |
|  | (*amats*) |
|  | (*dd./mm./gggg.*) |
| **Paraksts** | Ja pieteikums iesniegts papīra formā, iekļauj iesniedzēja paraksttiesīgās amatpersonas parakstu |
| **Datums** | 20\_\_\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ja pieteikums iesniegts papīra formā, norāda tā parakstīšanas datumu |
| **Vieta** | Norāda pieteikuma parakstīšanas vietu |

Pieteikuma iesniedzējs:

Zemāk redzamo informāciju aizpilda, ja pieteikums iesniegts uz vietas LIAA papīra formā.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Šeit parakstās pieteikumu iesniegusī persona |  | Norāda pieteikumu iesniegušās personas vārdu un uzvārdu |
| (paraksts) |  | (vārds, uzvārds) |

*Piezīme. Dokumenta rekvizītus "Datums" un "Paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.*"