17.pielikums

Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras

2020.gada\_\_ .\_\_\_\_\_\_  
iekšējiem noteikumiem Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pārbaudes lapā Nr.7 maksājuma pieprasījuma pārbaudes kritēriju (Eksporta atbalsta darbībām) vērtēšanas procedūra**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 1. | Atbalsta saņēmējs atbilst vienam no šādiem nosacījumiem:   1. Latvijas Republikas komercreģistrā reģistrēts komersants; 2. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēta kooperatīvā sabiedrība (tai skaitā lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība un atbilstīga lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvā sabiedrība), kuras biedri ir vismaz trīs komersanti, izņemot dzīvokļu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība, automašīnu garāžu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība, laivu garāžu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība un dārzkopības kooperatīvā sabiedrība; 3. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēta zemnieku vai zvejnieku saimniecība; 4. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts individuālais uzņēmums; 5. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrēta biedrība, kuras biedri ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības; 6. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrēts nodibinājums (izņemot izglītības iestādes un zinātniskās institūcijas), kuras dibinātāju un to biedru (biedrību un personālsabiedrību) un dibinātāju (nodibinājuma) starpā ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības (tai skaitā lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvās sabiedrības un atbilstīgas lauksaimniecības pakalpojumu kooperatīvās sabiedrības); 7. pašvaldība; 8. ostu pārvalde;   9)plānošanas reģions | Pārbauda vai:  a) komersants ir reģistrēts Latvijas Republikas komercreģistrā,  b) biedrība vai nodibinājums ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra biedrību un nodibinājumu reģistrā,  c) kooperatīvā sabiedrība, zemnieku vai zvejnieku saimniecība un individuālais uzņēmums ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā.  Informāciju, kas norādīta Maksājuma pieprasījumā salīdzina ar Lursoft datu bāzē pieejamo informāciju un iesniegumam pievieno izdruku no „Lursoft” datu bāzes (izdrukai jāsatur informācija – atbalsta saņēmēja nosaukums, uzņēmējdarbības forma, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, informācija par likvidācijas procesiem, aktuālajiem maksātnespējas procesiem, pamatkapitālu, darbības veidu, dalībnieku sarakstu un dalību citos uzņēmumos).   * + Ja atbalsta saņēmējs ir **kooperatīvā sabiedrība**, pārbauda, vai atbalsta saņēmējs iesnieguma 16.punktā ir norādījis vismaz trīs biedrus – komersantus. Pārbauda, vai iesniegumā atbalsta saņēmējs – kooperatīvā sabiedrība - ir apliecinājis, ka tas kā savus biedrus apvieno vismaz trīs komersantus. Ja no iesniegtās informācijas nevar pārliecināties, ka kooperatīvā sabiedrība apvieno vismaz trīs biedrus – komersantus, tad papildus iesnieguma veidlapā norādītajai informācijai, Aģentūra pārbauda arī kooperatīvās sabiedrības tīmekļa vietnē norādīto informāciju par biedru skaitu. Ja tīmekļa vietnē nav informācijas par biedriem, tad kooperatīvai sabiedrībai tiek lūgts iesniegt biedru sarakstu. Ja no iesniegtās informācijas nevar pārliecināties, ka kooperatīvās sabiedrības biedri ir vismaz trīs komersanti, tad Maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam. Ja atbalsta saņēmējs ir dzīvokļu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība, automašīnu garāžu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība, laivu garāžu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība un dārzkopības kooperatīvā sabiedrība, Maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam.   + Ja atbalsta saņēmējs ir **biedrība**, pārbauda, vai atbalsta saņēmējs iesnieguma 16.punktā ir norādījis vismaz piecus biedrus – komersantus vai kooperatīvās sabiedrības. Pārbauda, vai iesniegumā atbalsta saņēmējs – biedrība, ir apliecinājis, ka tas kā savus biedrus apvieno vismaz piecus komersantus vai kooperatīvās sabiedrības. Ja no iesniegtās informācijas nevar pārliecināties, ka biedrības biedri ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības, tad papildus iesnieguma veidlapā norādītajai informācijai, Aģentūra pārbauda arī biedrības tīmekļa vietnē norādīto informāciju par biedru skaitu. Ja tīmekļa vietnē nav informācijas par biedriem, tad biedrībai tiek lūgts iesniegt biedru sarakstu. Ja no iesniegtās informācijas nevar pārliecināties, ka biedrības biedri ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības, Maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam.   + Ja atbalsta saņēmējs ir **nodibinājums**, pārbauda, vai atbalsta saņēmējs iesnieguma 16.punktā ir norādījis vismaz piecus dibinātājus un to biedrus (biedrību un personālsabiedrību) un dibinātājus (nodibinājuma) – komersantus vai kooperatīvās sabiedrības. Pārbauda, vai iesniegumā atbalsta saņēmējs – nodibinājums, ir apliecinājis, ka dibinātāju un to biedru (biedrību un personālsabiedrību) un dibinātāju (nodibinājuma) starpā ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības. Ja no iesniegtās informācijas nevar pārliecināties, ka nodibinājuma dibinātāju un to biedru (biedrību un personālsabiedrību) un dibinātāju (nodibinājuma) starpā ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības, tad papildus iesnieguma veidlapā norādītajai informācijai, Aģentūra pārbauda arī nodibinājuma tīmekļa vietnē norādīto informāciju par biedru skaitu. Ja tīmekļa vietnē nav informācijas par nodibinājuma dibinātājiem vai biedriem, tad nodibinājumam tiek lūgts iesniegt nodibinājuma dibinātāju un biedru sarakstu. Ja no iesniegtās informācijas nevar pārliecināties, ka nodibinājumam dibinātāji vai biedri ir vismaz pieci komersanti vai kooperatīvās sabiedrības, Maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam.   + Ja atbalsta saņēmējs ir **pašvaldība, ostu pārvalde, plānošanas reģions**, tad pārbauda, vai titullapā, iesnieguma sadaļā „Pamatinformācija par atbalsta saņēmēju” visi rekvizīti atbilst publiskajā vidē pieejamai informācijai. | Maksājuma pieprasījums;  LURSOFT;  Internets. |
| 2. | Atbalsta saņēmējam ir Aģentūrā apstiprināts Eksporta atbalstāmo darbību pieteikums (turpmāk – Pieteikums) par iesniegtajā Maksājuma pieprasījumā iekļautajām darbībām. | Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegts un apstiprināts atbalsta saņēmēja Pieteikums par kalendāro gadu, kurā ir iekļautas Maksājuma pieprasījumā norādītās darbības. | LIAA uzskaites sistēma;  Pieteikums. |
| 3. | Atbalsta saņēmējam saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk - VID) administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju nav nodokļu vai nodevu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro.* | Pārbauda, vai atbalsta saņēmējam saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju uz pēdējo pieejamo aktualizācijas datumu Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā nav nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*.   1. Ja atbalsta saņēmējam saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju uz pēdējo pieejamo aktualizācijas datumu Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā vai vēlāk ir nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 150 *euro*, pārbauda vai atbalsta saņēmējs Maksājuma pieprasījumam ir pievienojis no EDS (elektroniskās deklarēšanas sistēma) izdrukātu izziņu par nodokļu nomaksu, kas apliecina, ka Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā atbalsta saņēmējam nav bijis nodokļu vai nodevu parāds, kas pārsniedz 150 *euro*; 2. Ja atbalsta saņēmējam saskaņā ar VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju uz pēdējo pieejamo aktualizācijas datumu Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienā vai vēlāk ir nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 150 *euro* un Maksājuma pieprasījumam nav pievienota EDS izdrukāta izziņa par nodokļu nomaksu, tad, pieprasot papildu informāciju Maksājuma pieprasījuma izvērtēšanai, tiek lūgts iesniegt EDS izdrukātu izziņu par nodokļu parādu nomaksu. | VID administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datu bāze;  VID izziņa vai EDS izdruka. |
| 4. | Visi atbalsta saņēmēja Pieteikumā un Maksājuma pieprasījumā sniegtie apliecinājumi ir spēkā:  \*Atbalsta saņēmējs finansējuma saņēmējam nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis saistībā ar Eiropas Savienības struktūrfonda vai Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu īstenošanu.  \*Atbalsta saņēmējam (izņemot pašvaldībai vai biedrība, nodibinājumam, ostu pārvaldei, plānošanas reģionam, kuru pieprasītais atbalsts nav saistīts ar saimnieciskās darbības īstenošanu) ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process, ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tam nav uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.  \*Atbalsta saņēmēja (attiecas uz komersantu, zemnieku un zvejnieku saimniecībām, kooperatīvo sabiedrību un individuālajiem uzņēmumiem) interesēs fiziska persona nav izdarījusi noziedzīgu nodarījumu, kas skāris Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un atbalsta saņēmējam saskaņā ar [Krimināllikumu](http://likumi.lv/ta/id/88966-kriminallikums) nav piemēroti piespiedu ietekmēšanas līdzekļi.  \*Attiecībā uz atbalsta saņēmēju, t.sk., īpašnieku, valdes locekļiem, patiesā labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgām personām, mātes vai meitas uzņēmumiem, u.tml., nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.  \*Ja atbalsta saņēmējs vienlaicīgi darbojas vienā vai vairākās nozarēs vai veic citas darbības, kas ietilpst Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par ES darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam (turpmāk – regula Nr. 1407/2013) darbības jomā, un nodarbojas ar lauksaimniecības produktu primāro ražošanu saskaņā ar Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulas (ES) Nr. 1408/2013 par Līguma par ES darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam lauksaimniecības nozarē (turpmāk - regula Nr. 1408/2013) vai darbojas zvejniecības un akvakultūras nozarē saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2013. gada 11. decembra Regulu Nr. 1379/2013 par zvejas un akvakultūras produktu tirgu kopīgo organizāciju un ar ko groza Padomes Regulas (EK) Nr.1184/2006 un (EK) Nr. 1224/2009 un atceļ Padomes Regulu (EK) Nr. 104/2000 (turpmāk – regula Nr. 1379/2013 ) , tad valsts atbalsta saņēmējs nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nodalīšanu saskaņā ar regulas Nr. 1407/2013 1. panta 2. punktu, regulas Nr. 1408/2013 1. panta 2. un 3. punktu vai Komisijas 2014. gada 27. jūnija Regulas (ES) Nr. 717/2014 par Līguma par ES darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam zvejniecības un akvakultūras (turpmāk – regula Nr. 717/2014) 1. panta 2. un 3. punktu.  \*Atbalsta saņēmējs kumulējot *de minimis* atbalstu ar citu *de minimis* atbalstu vai ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām ievēros Ministru kabineta 2015.gada 1.decembra noteikumu Nr.678 „Noteikumi par darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 3.2.1.specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt augstas pievienotās vērtības produktu un pakalpojumu eksporta proporciju” 3.2.1.2.pasākuma „Starptautiskās konkurētspējas veicināšana”” (turpmāk – MK noteikumi Nr.678) 24.4.punktā minētos atbalsta kumulācijas nosacījumus.  \* Tīmekļa vietnē ir ievērotas publicitātes un vizuālās identitātes prasības saskaņā ar līgumu. | 1. Pārbauda vai atbalsta saņēmēja paraksttiesīgā persona Pieteikuma sadaļā “Atbalsta saņēmēja apliecinājumi” un Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Apliecinājums izmaksu sertificēšanai” ar parakstu ir apliecinājusi atbilstību kritērijā minētajām prasībām; 2. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs Pieteikuma veidlapā ir parakstījis apliecinājumu, ka tas nav sniedzis nepatiesu informāciju vai tīši maldinājis saistībā ar Eiropas Savienības struktūrfondu vai Kohēzijas fondu līdzfinansēto projektu īstenošanu; 3. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs (attiecas uz komersantu, zemnieku un zvejnieku saimniecībām, kooperatīvo sabiedrību un individuālajiem uzņēmumiem) Pieteikuma veidlapā ir parakstījis apliecinājumu, ka tā interesēs fiziska persona nav izdarījusi noziedzīgu nodarījumu, kas skāris Latvijas Republikas vai Eiropas Savienības finanšu intereses, un saskaņā ar Krimināllikumu nav piemēroti piespiedu ietekmēšanas līdzekļi; 4. Par to, vai attiecībā uz atbalsta saņēmēju, t.sk., īpašnieku, valdes locekļiem, patiesā labuma guvējiem, pārstāvēttiesīgām personām, mātes vai meitas uzņēmumiem, u.tml., nav noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, pārliecinās Lursoft sadaļā “Sankciju katalogs” <https://sankcijas.lursoft.lv/>; 5. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējam (izņemot pašvaldības, biedrības, nodibinājumus, ostu pārvaldes un plānošanas reģionus, kuru pieprasītais atbalsts nav saistīts ar saimnieciskās darbības īstenošanu) ar tiesas spriedumu nav pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tai nav uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums vai tās saimnieciskā darbība nav izbeigta, pārliecinoties par to Lursoft datu bāzē vai UR Maksātnespējas reģistra datu bāzē. Pievieno izdruku no Lursoft datu bāzes vai UR Maksātnespējas reģistra datu bāzes; 6. Pārliecinās, vai atbalsta saņēmējs Pieteikumā ir apliecinājis, ka nodrošinās nozaru darbību un izmaksu nodalīšanu saskaņā ar regulas Nr. [1407/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1407?locale=LV) 1. panta 2. punktu, regulas Nr. [1408/2013](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2013/1408?locale=LV) 1. panta 2. un 3. punktu vai regulas Nr. [717/2014](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2014/717?locale=LV) 1. panta 2. un 3. punktu; 7. Pārliecinās, vai atbalsta saņēmējs pieteikumā ir apliecinājis, ka ievēros MK noteikumu Nr.678 24.4.punktā minētos atbalsta kumulācijas nosacījumus; 8. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs Maksājuma pieprasījuma 7.sadaļā “Izmaksu pozīciju kumulēšana ar citiem vietējiem, reģionālajiem, valsts vai Eiropas savienības atbalsta instrumentiem” ir norādījis projektus, kuros saņemtais atbalsts tiek kumulēts ar Maksājuma pieprasījumā norādīto atbalsta finansējumu. Ja atbalstāmām darbībām ir plānota izmaksu kumulēšana, pārliecinās, vai ir ievēroti atbalsta kumulācijas nosacījumi; 9. Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs sava uzņēmuma tīmekļa vietnē ir nodrošinājis vizuālās identitātes prasības (ievietota informācija par noslēgto līgumu ar LIAA, ievērojot vizuālās identitātes elementu lietošanu). | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums;  Lursoft;  Atbalsta saņēmēja tīmekļa vietnēs;  UR Maksātnespējas reģistra datu bāze;  Iekšlietu ministrijas Informācijas centra Integrētās iekšlietu informācijas sistēmas apakšsistēmā “Sodu reģistrs”;  LURSOFT sadaļa “Sankciju katalogs” <https://sankcijas.lursoft.lv/>;  AS tīmekļa vietne. |
| 5. | Nozare, kurā tiks sniegts atbalsts, MK noteikumos Nr.678 nav noteikta kā neatbalstāma nozare. | 1. Atbalsta saņēmēju, ja atbalsta saņēmējs paredz saņemt atbalstu lauksaimniecības produktu primārajai ražošanai, vērtē saskaņā ar regulas Nr. 1408/2013 1. panta 1. punktu. 2. Atbalsta saņēmēju, ja atbalsta saņēmējs paredz saņemt atbalstu zvejniecības un akvakultūras nozarē, vērtē saskaņā ar regulas Nr. 717/2014 1. panta 1. punktu. 3. Pārējos atbalsta saņēmējus vērtē atbilstoši regula Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktam. 4. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījuma 4.sadaļā “Atbalstāmo darbību apraksts” norādītā atbalsta saņemšanas nozare nav viena no MK noteikumu Nr. 678 pielikumā ietvertajām neatbalstāmajām nozarēm. | 1. Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījuma 4.sadaļā “Atbalstāmo darbību apraksts” norādītā atbalsta saņemšanas nozare nav viena no MK noteikumu Nr. 678 pielikumā ietvertajām neatbalstāmajām nozarēm. |
| 6. | Biedrība, nodibinājums, pašvaldība, plānošanas reģions vai ostas pārvalde neparedz saņemt atbalstu par darbībām, kas būtu saistītas ar saimnieciskās darbības īstenošanu. | 1) Ja Maksājuma pieprasījuma iesniedzējs ir biedrība vai nodibinājums, izvērtē, vai atbalstu ir paredzēts saņemt darbībām, kas ir attiecināmas uz nozari kopumā. Par biedrības un nodibinājuma saimniecisko darbību ir uzskatāmas darbības, ar kurām biedrība/nodibinājums pārstāv sevi kā biedrību/nodibinājumu.  2) Ja Maksājuma pieprasījuma iesniedzējs ir pašvaldība, plānošanas reģions vai ostas pārvalde, pārbauda, vai iesniegtais Maksājuma pieprasījums atbalsta saņemšanai (3.11.punkts) neietver saimnieciskas darbības. Ja pašvaldības, plānošanas reģiona vai ostas pārvaldes iesniegtais Pieteikums ir paredzēts saimnieciskās darbības īstenošanai, Maksājuma pieprasījums neatbilst kritērijam.  3) Pašvaldība, plānošanas reģions vai ostu pārvalde var saņemt atbalstu tikai par projektiem, kas neietver saimnieciskas darbības (pašvaldība, plānošanas reģions vai ostas pārvalde lūdz atbalstu darbībām, kuras nav attiecināmas uz konkrētiem saimnieciskās darbības veicējiem (kas darbojas vai sniedz pakalpojumus atbilstošajā teritorijā)) un nav mērķēti uz lielajiem saimnieciskās darbības subjektiem (komercsabiedrībām) saskaņā ar Regulas Nr. 651/2014 2.panta 24. punktu. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums (3.11. punkts);  Noslēgtā līguma forma (atbalsts par saimniecisko vai nesaimniecisko darbību). |
| 7. | Ar atbalsta saņēmēju noslēgtais atbalsta līgums / līguma grozījumi ir spēkā. | Pārliecinās, vai ar atbalsta saņēmēju ir noslēgtais atbalsta līgums/ līguma grozījumi ir spēkā. | Līgums;  Līguma grozījumi. |
| 8. | Atbalstāmo darbību īstenošanai tiek izmantots atbalsta saņēmēja norēķinu konts bankā vai Valsts kasē. | Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidra naudas norēķinu veidā no atbalsta saņēmēja (uzņēmuma) konta. | Maksājuma pieprasījums, t.sk. bankas konta izdrukas. |
| 9. | Maksājuma pieprasījumā norādītais bankas norēķinu konts ir atbalsta saņēmēja konts. | Ja maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītais bankas norēķinu konts sakrīt ar maksājumu veikšanas kontu, kas ir atbalstāmo darbību īstenošanai izmantotais norēķinu konts (bankas konta izdrukas), un pēc iesniegtajiem dokumentiem var gūt pārliecību, ka šis konts pieder atbalsta saņēmējam, tad kritērija vērtējums ir pozitīvs un atbalsta saņēmējam nav jāiesniedzbankaslīgums/iesniegums par norādītā konta atvēršanu vai VID EDS izdruka ar kontu reģistra datiem.  Ja no maksājuma pieprasījumam pievienotajām bankas konta izdrukām nevar pārliecināties, ka maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītais norēķinu konts pieder atbalsta saņēmējam, tad atbalsta saņēmējam jāiesniedz līguma kopija par maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītā bankas norēķinu konta atvēršanu vai VID EDS izdruka ar kontu reģistra datiem (iesniedz LIAA tikai kopā ar pirmo maksājuma pieprasījumu, kā arī tad, ja norēķinu konts tiek mainīts), uz kuru Aģentūra maksā atbalsta finansējumu par atbalstāmajām darbībām. Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Norēķina rekvizīti” norādītais bankas konts atbilst līgumā norādītajam kontam. | Maksājuma pieprasījums, t.sk. līguma kopija (izziņa) par atbalsta saņēmēja norēķinu konta bankā vai Valsts kasē atvēršanu vai VID EDS izdruka ar kontu reģistra datiem. |
| 10. | Iesniegts prasībām atbilstošs grāmatvedības kontu plāns. | Pārbauda, vai:   * + 1. vai pirmajam Maksājuma pieprasījumam ir pievienota grāmatvedības kontu plāna, atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 21.oktobra noteikumiem Nr.585 „Noteikumi par grāmatvedības kārtošanu un organizāciju”, kopija;     2. kontu plānā ir konti, kas nodrošina atsevišķu uzskaiti un pārskatu par atbalstāmo darbību īstenošanu;     3. kontu plāns atbilst Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka kārtību, kādā finanšu pārskatos atspoguļojams valsts, pašvaldību, ārvalstu, Eiropas Kopienas, citu starptautisko organizāciju un institūciju finansiālais atbalsts (finanšu palīdzība), ziedojumi un dāvinājumi naudā vai natūrā prasībām, t.i., tajā ir ietverti ar atbalstāmo darbību īstenošanu saistītie konti, kā arī kontu plānā ir nodalīts ieņēmumu konts, kurā tiks grāmatoti saņemtie ES fondu līdzekļi. | Maksājuma pieprasījums, t.sk. grāmatvedības konta plāns. |
| 11. | Svešvalodā iesniegtiem dokumentiem ir pievienoti šo dokumentu tulkojumi. | Pārbauda, vai svešvalodā iesniegtajiem dokumentiem (līgumiem, darījumu apliecinošajiem dokumentiem, maksājumu apliecinošajiem dokumentiem) ir pievienoti šo dokumentu tulkojumi valsts valodā atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Maksājuma pieprasījumam pievienotos dokumentus var iesniegt svešvalodā, bet, ja tajos norādītā informācija Aģentūrai nebūs saprotama, tad Aģentūrai ir tiesības pieprasīt dokumentu tulkojumus. | Maksājuma pieprasījums. |
| 12. | Atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros nav veicis darījumus ar saistītajām personām. | Pārbauda Lursoft datu bāzē informāciju, vai atbalsta saņēmējam nav saistītas personas pazīmes ar kādu no darījumu partneriem. | Maksājuma pieprasījums;  Lursoft. |
| 13. | Atbalsta summa nepārsniedz Pieteikumā apstiprināto un piešķirto atbalsta apmēru. | Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs Starpposma maksājuma pieprasījumu ietvaros nav jau saņēmis atbalstu Pieteikumā apstiprinātās summas apmērā (maksimāli pieļaujamā kopējā atbalsta summa ir 20000 *euro*).  Ja Maksājuma pieprasījumā norādīto darbību faktiskās izmaksas pa izmaksu pozīcijām atšķiras no Pieteikumā norādītajām darbību izmaksām pa pozīcijām, bet nepārsniedz kopējo Pieteikumā apstiprināto summu, kritērija vērtējums ir “JĀ”.  Ja atbalsta summa pārsniedz Pieteikumā apstiprināto summu, atbalsta summa tiek samazināta līdz Pieteikumā apstiprinātajai summai. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums;  LIAA uzskaite. |
| 14. | Atbalstāmā darbība uzsākta ne agrāk kā 3 mēnešus pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā. | Pārbauda, vai maksājuma pieprasījumā iekļautā atbalstāmā darbība uzsākta ne agrāk kā 3 mēnešus pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums. |
| 15. | Maksājuma pieprasījums iesniegts ne vēlāk kā 1 mēneša laikā pēc pēdējās Pieteikumā norādītās darbības, bet ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. augustam. | Pārbauda, vai pēdējais Maksājuma pieprasījums iesniegts ne vēlāk kā 1 mēneša laikā pēc pēdējās Pieteikumā norādītās darbības, bet ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. augustam.  Ja Pieteikumā ir iekļautas vienīgi darbības, kas ir pabeigtas pirms Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā, Maksājuma pieprasījumu par šīm darbībām jāiesniedz ne vēlāk kā 1 mēneša laikā pēc Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā. | Pieteikums;  Maksājuma pieprasījums;  Internets. |
| **Papildus kritēriji, ja atbalsta saņēmējs ir biedrība.** | | | |
| 16. | Atbalsta saņēmējs neatbilst rīcības programmas zivsaimniecības attīstībai 2014 - 2020.gadam pasākuma „Tirdzniecības pasākumi” ietvaros noteiktajiem atbalsta saņēmēja kritērijiem.  Kritērijs neattiecas uz nodibinājumiem. | Ja atbalsta saņēmējs ir biedrība, kuru biedru komercdarbības joma ir zvejniecība, akvakultūra vai zivju, vēžveidīgo un mīkstmiešu pārstrāde un konservēšana, tad, pieprasot informāciju Lauku atbalsta dienestam (nosūtot e-pastu), pārbauda, vai biedrība vienlaikus nepretendē uz atbalstu pasākumā „Tirdzniecības pasākumi” (Eiropas Jūrlietu un Zivsaimniecības fonds), jo saskaņā ar MK noteikumu Nr.678 anotāciju iepriekš minētā biedrība vienlaikus nevar pretendēt uz atbalstu:   * Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 3.2.1.specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt augstas pievienotās vērtības produktu un pakalpojumu eksporta proporciju” 3.2.1.2.pasākumā “Starptautiskās konkurētspējas veicināšanas” un   Rīcības programmas zivsaimniecības attīstībai 2014 - 2020.gadam pasākumā „Tirdzniecības pasākumi” (Eiropas Jūrlietu un Zivsaimniecības fonds). | E-pasts no Lauku atbalsta dienesta. |
| **Dalība starptautiskās izstādēs ar individuālo stendu** **vai kopstendu** | | | |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 17. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 37.punktā un Eksporta atbalsta darbību pieteikumā (turpmāk – Pieteikums) norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 37.punktā un atbalsta saņēmēja Eksporta atbalsta darbību pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 18. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [37. punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā iekļautās izmaksas ir norādītas MK noteikumu Nr.678 37.punktā:  - izstādes reģistrācijas maksa;  - nomas maksa par stenda konstrukciju un ekspozīcijas laukumu;  - mārketinga pakalpojumu izmaksas (dalībnieka informācijas izvietošana izstādes katalogā, speciālā preses izdevumā, izstādes norises telpās);  - kā arī izstādes organizatora noteiktās izmaksas un ar izstādi saistītā pakalpojuma sniedzēja papildpakalpojumu izmaksas.  Izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir izstādes organizatora noteiktas izmaksas vai ar izstādi saistīta pakalpojuma sniedzēja izmaksas.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums. |
| 19. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 20. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  Ja Maksājuma pieprasījums iesniegts par izstādes kopstendu, vērtē, vai kopstenda izmaksas (izstādes organizatora noteiktās izmaksas vai ar izstādi saistītā sadarbības partnera rēķins) –ir sadalītas proporcionāli starp visiem kopstenda dalībniekiem, jeb ir individuāla vienošanās par kopstenda izmaksu dalījumu.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 21. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |

**Dalība konferencēs/forumos ārvalstīs ar individuālo stendu, ar prezentāciju vai kā klausītājam/apmeklētājam**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 22. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 37.1 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 37.1 punktam un atbalsta saņēmēja Eksporta atbalsta darbību pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 23. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [37.1 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 37.1 punktā:  - konferences/foruma reģistrācijas maksa (tai skaitā maksa par prezentācijas sniegšanu),  - nomas maksa par stenda konstrukciju un ekspozīcijas laukumu, maksa par stenda noformējumu;  - mārketinga pakalpojumu izmaksas (dalībnieka informācijas izvietošana konferences/foruma katalogā, speciālā preses izdevumā, konferences/foruma norises telpās)  - konferences/foruma organizatora noteiktās izmaksas, kā arī ar konferenci/forumu saistītā pakalpojuma sniedzēja papildpakalpojumu izmaksas,  - dalības maksa par konferences/foruma apmeklējumu ne vairāk kā diviem dalībnieka darbiniekiem vienā konferencē; ne vairāk kā 2 konferences gadā.  Izmaksas ir attiecināmas, ja tās ir konference/foruma organizatora noteiktas izmaksas vai ar konferenci/forumu saistīta pakalpojuma sniedzēja izmaksas.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums. |
| 24. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 25. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  **!** Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 26. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši LB valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |

**Dalība kontaktbiržās ārvalstīs un ārvalstu kontaktbiržās tiešsaistē**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 27. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.3 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.3 punktam un atbalsta saņēmēja Eksporta atbalsta darbību pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 28. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [38.3 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 38.3 punktā:  - izmaksas, kas saistītas ar informācijas ievietošanu kontaktbiržas katalogā, speciālā preses izdevumā vai norises telpā,  - dalībnieka reģistrācijas maksa kontaktbiržā ne vairāk kā diviem dalībnieka darbiniekiem.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums. |
| 29. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 30. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  ! Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 31. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši LB valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums. |

**Dalība starptautiskās digitālās nozaru platformās un digitālās izstādēs**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 32. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678  38.4 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.4 punktam un atbalsta saņēmēja Pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 33. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [38.4 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 38.4 punktā: platformu dalības maksa vai platformas gada abonements ne vairāk kā trīs platformās viena kalendārā gada laikā.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums;  Aģentūras uzskaite. |
| 34. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 35. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  ! Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 36. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši LB valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |

**Produktu/pakalpojumu pielāgošana ārvalstu tirgiem**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 37. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.5 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.5 punktam un atbalsta saņēmēja Pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 38. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [38.5 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem. | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 38.5 punktā:  - tulkošanas pakalpojumu izmaksas etiķetes un citu mārketinga tekstu pielāgošanai attiecīgajam tirgum un valodai;  - iepakojuma dizaina izstrādes/pielāgošanas pakalpojuma izmaksas;  -maksa par preču zīmes reģistrēšanu;  - maksimāli pieļaujamā atbalsta summa ir ne vairāk kā 2 000 *euro* kalendārajā gadā. Vērtējot tiek ņemta vērā Pieteikumā apstiprinātā atbalsta summa.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums;  LIAA uzskaite. |
| 39. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 40. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  ! Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 41. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši LB valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |

**Publicitāte ārvalstu nozaru medijos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Kritēriji** | **Procedūra** | **Informācijas avots** |
| 42. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.7 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.7 punktam un atbalsta saņēmēja Pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 43. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [38.7 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 38.7 punktā:  - reklāmas laukuma izmaksas drukātajos vai digitālajos ārvalstu specializētajos nozaru medijos;  - reklāmas rakstu publicēšanas izmaksas drukātajos vai digitālajos ārvalstu specializētajos nozaru medijos;  - maksimāli pieļaujamā atbalsta summa ir ne vairāk kā 2 000 *euro* kalendārajā gadā. Vērtējot tiek ņemta vērā Pieteikumā apstiprinātā atbalsta summa.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums;  LIAA uzskaite. |
| 44. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 45. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  ! Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 46. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši LB valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |

**Telemārketinga pakalpojumi nozaru** **ārvalstu sadarbības partneru meklēšanai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 47. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.9 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK not. Nr. 678 38.9 punktam un atbalsta saņēmēja Pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 48. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [38.9 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 38.9 punktā:  - maksa par telemārketinga pakalpojumiem;  - maksimāli pieļaujamā atbalsta summa ir ne vairāk kā 2 000 *euro* kalendārajā gadā. Vērtējot tiek ņemta vērā Pieteikumā apstiprinātā atbalsta summa.  2) Pārliecinās, vai pakalpojuma sniedzēja darbības nozare atbilst sniegtā pakalpojuma nozarei.  Lai pārliecinātos par izmaksu atbilstību, Aģentūrai ir tiesības veikt kontrolzvanus vai sazināties e-pasta formā ar pakalpojuma sniedzēja atlasītajiem ārvalstu nozaru sadarbības partneriem.  3) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums;  Lursoft;  LIAA uzskaite. |
| 49. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 50. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  ! Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 51. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |

**Dalība starptautisko nozaru asociācijās**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 52. | Atbalstāmā darbība atbilst MK noteikumu Nr. 678 38.11 punktā un Pieteikumā norādītām atbalstāmām darbībām. | Pārbauda, vai atbalstāmā darbība atbilst MK not. Nr. 678 38.11  punktam un atbalsta saņēmēja Pieteikuma 2.1.apakšsadaļā “Eksporta atbalsta darbību plāns\_\_\_.gadam” (turpmāk – Pieteikums) norādītam atbalstāmo darbību plānam. | Maksājuma pieprasījums;  Pieteikums. |
| 53. | Atbalsta saņēmēja izmaksas, kurām tiek prasīts atbalsts, atbilst MK noteikumu Nr.678 [38.11 punktā](http://likumi.lv/ta/id/278242-darbibas-programmas-izaugsme-un-nodarbinatiba-3-2-1-specifiska-atbalsta-merka-palielinat-augstas-pievienotas-vertibas#p35) minētajām atbalstāmo izmaksu pozīcijām un noteiktajiem ierobežojumiem | 1) Pārbauda, vai Maksājuma pieprasījumā norādītās izmaksas ir iekļautas MK noteikumu Nr.678 38.11 punktā:  - nozaru asociācijas noteiktā reģistrācijas maksa un/vai ikgadējā biedru maksa;  - maksimāli pieļaujamā atbalsta summa ir ne vairāk kā 2 000 *euro* kalendārajā gadā. Vērtējot tiek ņemta vērā Pieteikumā apstiprinātā atbalsta summa.  **!** Pārbauda, vai asociācija, kurai atbalsta saņēmējs ir veicis samaksu par dalības reģistrāciju vai gada maksu, ir iekļauta LIAA noteiktā ārvalstu asociāciju sarakstā.  2) Pārbauda, vai attiecināmās izmaksās ir iekļauts PVN.  PVN nav attiecināms ES dalībvalstīs, Norvēģijā, Šveicē, Islandē, Monako un Lielbritānijā. | Maksājuma pieprasījums;  LIAA uzskaite;  LIAA ārvalstu asociāciju saraksts. |
| 54. | Atbalsta intensitāte nepārsniedz 50 % no attiecināmajām izmaksām. | Pārbauda, vai pieprasītā atbalsta intensitāte nepārsniedz MK noteikumos Nr.678 noteikto intensitāti 50 % apmērā.  Atbalsta finansējuma apmēru (*euro*) aprēķina = attiecināmo izmaksu summa (*euro*) x atbalsta intensitāte 50%.  Atbalsta finansējuma apmēru aprēķinos noapaļo uz leju. | Maksājuma pieprasījums. |
| 55. | Ir iesniegti visi attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti saskaņā ar Maksājuma pieprasījuma pielikumu “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”. | 1) Pārbauda, vai Aģentūrā ir iesniegti attiecināmo izmaksu apliecinošie dokumenti, kas norādīti Maksājuma pieprasījuma sadaļā “Papildus iesniedzamie attaisnojošie dokumenti”.  2) Pārbauda, vai uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem ir norādīts Līguma numurs.  ! Gadījumā, ja uz darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentiem nav norādīts Līguma numurs, Aģentūra lūdz atbalsta saņēmēju iesniegt apliecinājumu, ka uz visiem darījumu un maksājumu apliecinošajiem dokumentu oriģināliem ir norādīts Līguma numurs. | Maksājuma pieprasījums. |
| 56. | Iesniegtas prasībām atbilstošas grāmatvedības kontu izdrukas par pārskata periodu. | 1) Pārbauda pievienotās grāmatvedības kontu vai subkontu izdrukas un vai kontu vai subkontu apgrozījuma izdrukās ir iekļauti visi ar attiecināmajām izmaksām saistītie izdevumi un var identificēt darījuma partnerus, datumu, pamatojuma dokumentus, sākuma un beigu saldo.  Gadījumā, ja Maksājuma pieprasījumam nav pievienotas grāmatvedības kontu izdrukas, tad pārbauda, vai uz darījuma un maksājuma apliecinošiem dokumentiem ir norādīti grāmatojumi un summas *euro*.  2) Pārbauda, vai visi maksājumi, kas saistīti ar atbalstāmajām darbībām, ir veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.  3) Ja atbalsta saņēmējs atbalstāmo darbību ietvaros veic izdevumus ārvalstu valūtā, pārliecinās, vai ārvalstu valūtā veiktiem maksājumiem pārrēkins *euro* veikts atbilstoši Latvijas Bankas (turpmāk – LB) valūtas kursam maksājuma veikšanas dienā (vai avansa norēķina sagatavošanas dienā).  **!** Ja maksājuma veikšanas dienā LB noteiktais valūtas kurss ir lielāks par darījuma dienā noteikto komercbankas valūtas maiņas kursu, maksājuma pieprasījumā iekļauj summu, kas pārrēķināta *euro*, piemērojot komercbankas noteikto valūtas maiņas kursu maksājuma veikšanas dienā.  Valūtām, kurām Eiropas Centrālā Banka nepublicē *euro* atsauces kursu, izmantojams pasaules finanšu tirgus atzīta finanšu informācijas sniedzēja periodiskajā izdevumā vai tā tīmekļa vietnē publicētais valūtas tirgus kurss attiecībā pret *euro*.  4) Pārbauda, vai atbalsta saņēmējs atbilstoši savai grāmatvedības politikai izmaksas izdevumus ir iegrāmatojis atbilstoši pamatojošos dokumentos norādītām izmaksām. Ja grāmatojuma summa ir mazāka kā pamatojošos dokumentos, tad MP attiecināmajās izmaksās iekļauj mazāko novērtēto summu *euro*. | Maksājuma pieprasījums;  LB mājas lapa un citas mājas lapas, kurās ir pieejama informācija par nekotēto valūtu kursiem. |