



## Eksporta atbalsta darbību pieteikums

Publicēts: 02.08.2020.

Eksporta atbalsta darbību pieteikumu iesniedz, ja atbalsta saņēmējs ir noslēdzis [Līgumu ar LIAA par atbalsta saņemšanu](#) un plāno saņemt atbalstu par sekojošām darbībām:

- dalību starptautiskās izstādēs ar individuālo stendu vai kopstendu;
- dalību konferencēs/forumos ārvalstīs ar individuālo stendu, ar prezentāciju vai kā klausītājam/apmeklētājam;
- dalību kontaktbiržās ārvalstīs un ārvalstu kontaktbiržās tiešsaistē;
- dalību starptautiskās digitālās nozaru platformās un digitālās izstādēs;
- produktu/pakalpojumu pielāgošanu ārvalstu tirgiem;
- publicitāti ārvalstu nozaru medijos;
- telemarketinga pakalpojumiem nozaru ārvalstu sadarbības partneru meklēšanai;
- dalību starptautiskajās nozaru asociācijās.

Maksimāli pieļaujamā atbalsta kopsumma vienam atbalsta saņēmējam kalendārajā gadā par pieteikumā iekļautajām darbībām ir 20 000 eiro.

Eksporta atbalsta darbību pieteikums ir jāiesniedz 1 reizi gadā – par darbībām, kuras tiek uzsāktas kalendārajā gadā, par kuru tiek iesniegts pieteikums. Eksporta atbalsta darbību pieteikumā var iekļaut darbības, kas notikušas 3 mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas LIAA.

### Iesniedzamie dokumenti

- 1 [Eksporta atbalsta darbību pieteikums 202\\_. gadam](#)
- 2 [Deklarācija un deklarācijas pielikums](#) par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai (attiecas uz komersantu, kooperatīvo sabiedrību, zemnieku vai zvejnieku saimniecību, individuālo uzņēmumu, biedrību un nodibinājumu, kuri paredz saņemt de minimis atbalstu)
- 3 De minimis uzskaites veidlapa, kas jāaizpilda un jāiesniedz uzņēmuma – atbalsta saņēmēja VID elektroniskajā datu bāzē EDS. Plašāka informācija pieejama [De minimis sadaļā](#).
- 4 Ja atbalsta saņēmējam saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādnieku datubāzē pieejamo informāciju pieteikuma iesniegšanas dienā ir nodokļu vai nodevu parādi, kas pārsniedz 150 EUR jāiesniedz EDS (elektroniskās deklarēšanas sistēma) izdrukāta izziņa par nodokļu nomaksu, kas apliecina, ka iesnieguma iesniegšanas dienā atbalsta saņēmējam nav bijis nodokļu vai nodevu parādu, kas pārsniedz 150 EUR.

### Atbalsta piešķiršanas kārtība

- 1 Noslēgts "jumta" līgums ar LIAA par atbalsta saņemšanu
- 2 LIAA apstiprināts Eksporta atbalsta darbību pieteikums par kalendāro gadu
- 3 Maksājuma pieprasījuma iesniegšana LIAA par īstenotajām darbībām
- 4 Atbilstības MK noteikumiem Nr.678 un iesniegto dokumentu izvērtēšana

## Maksājuma pieprasījumu iesniegšanas termiņš

Maksājuma pieprasījums jāiesniedz ne vēlāk kā 1 mēneša laikā pēc pēdējās konkrētā kalendārā gada Eksporta atbalsta darbību pieteikumā norādītās darbības. Pēdējais maksājuma pieprasījums jāiesniedz ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. augustam.

Lai saņemtu atbalstu atbalsta saņēmējs pēc katras vai pēc vairāku atbalstāmo darbību īstenošanas var iesniegt LIAA maksājuma pieprasījumu (starpposma) ar darījumu un izmaksu apliecinājošu dokumentu kopijām.

Kā iesniegt Eksporta atbalsta darbību pieteikumu LIAA? ▼

Dokumentus LIAA var iesniegt:

- 1 elektroniska dokumenta formā, kur katrs dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, sūtot uz e-pastu: [eksports@liaa.gov.lv](mailto:eksports@liaa.gov.lv)
- 2 vai papīra formā, sūtot pa pastu uz adresi – Pērses iela 2, Rīga, LV-1442. Pieteikumu kopā ar papildus iesniedzamajiem dokumentiem papīra formā jāiesniedz 1 eksemplārā (oriģināls).

Ērtākai un ātrākai informācijas apmaiņai un pakalpojumu saņemšanai iesakām izmantot elektroniskos saziņas līdzekļus!

NACIONĀLAIS  
ATTĪSTĪBAS  
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA  
Eiropas Reģionālās  
attīstības fonds

I E G U L D Ī J U M S T A V Ā N Ā K O T N Ē

<https://www.liaa.gov.lv/lv/programmas/skv-uznemejdarbiba/eksporta-atbalsta-darbibu-pieteikums>